

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Максимов Алексей Борисович

Должность: директор департамента по образовательной политике

Дата подписания: 09.11.2023 12:15:08

Уникальный идентификатор:

8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Полиграфического института

/И.В. Нагорнова/

« 30 »

ноя

2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Проектирование и управление жизненным циклом издательской
продукции**

Направление подготовки
27.03.02 Управление качеством

Профиль
Управление качеством в принтмедиа

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
очная

Москва, 2021 г.

1. Цели освоения дисциплины

К **основным целям** освоения дисциплины «Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося в области теоретических и практических/лабораторных основ и навыков в сфере литературно-издательского дела, взаимосвязи издательского дела с другими отраслями экономики

К **основным задачам** освоения дисциплины «Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции» следует отнести:

- формирование навыков в области управления проектом и управления процессом
- редакционно-издательской подготовки и выпуска издательской продукции;
- формирование знаний и умений, касающихся определения существенных и технических характеристик проектируемых изданий;

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина Б1.ДВ.2 «Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции» относится к числу элективных учебных дисциплин Блока Б1 основной образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина «Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции» взаимосвязана логически и методически со следующими дисциплинами и практиками ООП:

- Технологии создания издательской продукции
- Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции
- Анализ конкурентных преимуществ издательской продукции
- Производственная практика (преддипломная)
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции» у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------------	---	--

ПК-5	Способен выявлять и анализировать производственные потери, причины их возникновения в сфере принтмедиа, разрабатывать программы, направленные на повышение качества, эффективности и конкурентоспособности	ИПК-5.3. Оценивает и прогнозирует целевые запросы потребительского рынка полиграфии и упаковки ИПК-5.4. Анализирует производственный, технологический и рыночный потенциал продукции полиграфии и упаковки ИПК-5.5. Формулирует номенклатуру требований к продукции полиграфического и упаковочного производства; анализирует требования к продукции полиграфического и упаковочного производства с целью их обеспечения в процессе проектирования, изготовления и эксплуатации
------	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, т. е. 216 академических часа (из них 36 часов – самостоятельная работа обучающихся).

Пятый, шестой семестр: всего 108, из них лекции – 36 часов, практические/лабораторные работы – 72 часов, форма итогового контроля – **экзамен, экзамен.**

Структура и содержание дисциплины «Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции» по срокам и видам работы отражены в **Приложении 1.**

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Предмет, цели и задачи курса. Концепция управления проектами в издательском деле.

Предмет курса. Цели и задачи его изучения, в том числе усвоение теоретических знаний и выработка практических навыков и умений в реализации конкретного газетно-журнального издательского проекта. Место изучаемой дисциплины в системе других дисциплин, формирующих профессиональные качества современного редактора-издателя. Рекомендуемые источники.

Содержание и значение управления проектами в издательском деле. Классификация базовых понятий: проект, управление проектом, жизненный цикл проекта, функции управления проектом. Классификация издательских проектов и их свойства. Переход к проектному управлению в издательском деле: отечественный и зарубежный опыт. Информационные технологии управления издательскими проектами. Обзор программного обеспечения по управлению проектами, представленного на российском рынке.

Тема 2. Формирование и развитие команды издательского проекта: управление персоналом

Принципы и методы формирования команды. Состав команды издательского проекта в редакции газеты/журнала. Разработка организационной структуры управления издательским проектом. Профессиональные качества и функции менеджера издательского проекта. Фигура шеф-редактора. Привлечение, отбор и оценка персонала проекта. Штатные и внештатные сотрудники: особенности инструктажа. Психологические аспекты управления персоналом редакции.

Мотивация и стимулирование персонала редакции.

Тема 3. Жизненный цикл издательского проекта. Организация и планирование сроков работ по проекту.

Определение последовательности и продолжительности работ по реализации издательского проекта. Затраты времени на основные редакционно-издательские процессы. Сетевое и календарное планирование. Типичные ошибки оперативного календарного планирования в сфере СМИ и их последствия. Управление изменениями в ходе работ по проекту. Состав и анализ факторов потерь времени. Меры и методы по предупреждению нарушения календарного графика работ. Компьютерные программы, обеспечивающие планирование затрат. Документирование сроков реализации проекта.

Тема 4. Бюджет издательского проекта: управление финансами.

Оценка жизнеспособности и финансовой целесообразности издательского проекта. Жизненный цикл газетно-журнального издательского проекта. Принципы управления стоимостью издательского проекта. Составление «грубого» бизнес-плана проекта: калькулирование затрат на издательский проект, расчет прибыли и рентабельности. Смета проекта. Отклонения от бюджета издательского проекта. Отчет по затратам.

Тема 5. Управление качеством издательского проекта.

Менеджмент качества издательской продукции. Критерии оценки качества основных редакционно-издательских и производственных процессов отдельных видов изданий. Стандартизация издательской продукции. Сопроводительные и передаточные формы. Мониторинг редакционно-издательского процесса проекта.

Тема 6. Контроль выполнения. Завершение проекта.

Цели и содержание контроля исполнения издательского проекта. Контроль времени, бюджета и качества работ. Связь сметного и календарного планирования. Документооборот издательского проекта, позволяющий контролировать ведение и исполнение проекта. Содержание работ, завершающих издательский проект: архивирование электронных файлов; сдача сопроводительной документации в архив; сдача отчетной документации по проекту в бухгалтерию; закрытие трудовых контрактов. Выход из проекта.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции» и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- подготовка к выполнению практических/лабораторных занятий;

- организация и проведение текущего контроля знаний обучающихся;
- подготовка и защита реферата по тематике дисциплины.

Проведение лекций, практических/лабораторных занятий, текущей и промежуточной аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием следующих современных образовательных технологий.

– На практических/лабораторных занятиях применять групповой разбор ситуаций, возникающих в процессе разработки цифровых моделей жизненного цикла новых материалов и продукции.

– На практических/лабораторных занятиях, посвященных ознакомлению с моделированием жизненного цикла новых материалов и продукции, использовать технические средства для демонстрации видеofilмов и рекламных роликов, предоставленных ведущими фирмами производителями.

– Проведение занятий, содержание которых в качестве иллюстраций изучаемого материала содержит рисунки, осуществлять с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Office PowerPoint.

– Подготовка к выполнению практических/лабораторных занятий в аудиториях вуза;

– Организация и проведение текущего контроля знаний обучающихся в форме устного опроса или бланкового тестирования.

– Подготовка и выполнение контрольной работы в аудиториях вуза.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

- подготовка к выполнению практических/лабораторных занятий и их защита;
- контрольные вопросы для оценки освоения обучающимися разделов дисциплины;
- выполнение и защита реферата по тематике дисциплины.

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают вопросы для контроля освоения обучающимися разделов дисциплины и защиты практических/лабораторных работ, темы рефератов.

Образцы заданий и контрольных вопросов приведены в **Приложении 1**.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ПК-5	Способен выявлять и анализировать производственные потери, причины их возникновения в сфере принтмедиа, разрабатывать программы, направленные на повышение качества, эффективности и конкурентоспособности

В процессе освоения образовательной программы компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине «Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции».

ПК-5 Способен выявлять и анализировать производственные потери, причины их возникновения в сфере принтмедиа, разрабатывать программы, направленные на повышение качества, эффективности и конкурентоспособности				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
ИПК-5.3. Оценивает и прогнозирует целевые запросы потребительского рынка полиграфии и упаковки	Обучающийся не умеет определять целевые запросы потребительского рынка	Обучающийся с затруднениями определяет целевые запросы потребительского рынка	Обучающийся определяет целевые запросы потребительского рынка	Обучающийся свободно определяет целевые запросы потребительского рынка
ИПК-5.4. Анализирует производственный, технологический и рыночный потенциал продукции полиграфии и упаковки	Обучающийся не умеет анализировать производственный, технологический и рыночный потенциал продукции.	Обучающийся с затруднениями анализирует производственный, технологический и рыночный потенциал продукции	Обучающийся анализирует производственный, технологический и рыночный потенциал продукции.	Обучающийся свободно анализирует производственный, технологический и рыночный потенциал продукции.

ИПК-5.5. Формулирует номенклатуру требований к продукции полиграфического и упаковочного производства; анализирует требования к продукции полиграфического и упаковочного производства с целью их обеспечения в процессе проектирования, изготовления и эксплуатации	Обучающийся не умеет формулировать номенклатуру требований к продукции	Обучающийся с затруднениями формулирует номенклатуру требований к продукции	Обучающийся формулирует номенклатуру требований к продукции.	Обучающийся свободно формулирует номенклатуру требований к продукции.
---	--	---	--	---

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции», а именно – выполнили практические/лабораторные работы, реферат, контрольные и домашние задания.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамен проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено», «не зачтено».

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Проектирование и управление жизненным циклом издательской продукции» (выполнили и защитили практические/лабораторные работы, прошли промежуточный контроль).

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и её описание:

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Описание</i>
-------------------------	-----------------

<i>Отлично</i>	<i>Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.</i>
<i>Хорошо</i>	<i>Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 незначительные ошибки.</i>
<i>Удовлетворительно</i>	<i>Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.</i>
<i>Неудовлетворительно</i>	<i>Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.</i>

Фонды оценочных средств представлены в **Приложении 2**.

Оценка работы обучающегося в семестре осуществляется в соответствии с технологической картой дисциплины.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

7.1. Основная литература

Аньшин В. М., Алешин А. В., Багратиони К. А. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони. – М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.knigafund.ru/books/178636>

2. Вылегжанина А. О. Разработка проекта: учебное пособие / А. О. Вылегжанина. – м.: Директ-Медиа, 2015. - 291 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.knigafund.ru/books/184023>

7.2. Дополнительная литература

Пресняков В. Ф. Основы управления проектами: учебное пособие / В. Ф. Пресняков. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2008 г.

- 175 с. То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://www.knigafund.ru/books/177535>

2. Груничев А. С. Управление проектами: учебное пособие / А. С. Груничев. – Казань: КГТУ, 2009. - 255 с. То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://www.knigafund.ru/books/185410>

7

.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

<https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=12962>

Интернет-ресурсы включают учебно-методические материалы в электронном виде, представленные на сайте <http://mospolytech.ru> в разделе Электронная библиотека <http://elib.mgup.ru>.

<http://www.edu.ru/index.php>

<http://elibrary.ru/defaultx.asp?>

<http://www.iprbookshop.ru/>

<http://www.runnet.ru/>

<http://window.edu.ru/>

<http://www.gost.ru/wps/portal/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Включает подборки в виде видеофильмов, презентаций, плакатов и др., позволяющих полноценно изучить разделы дисциплины.

Лекционные и практические/лабораторные занятия проводятся в аудиториях, оснащенных комплексом технических средств, позволяющих проецировать изображение из программ подготовки презентаций (экран, проектор, ноутбук, звуковые колонки). Лекционные аудитории расположены в учебном корпусе № 1 по адресу г. Москва, ул. Прянишникова, д. 2 а

В процессе выполнения практических/лабораторных работ должно быть задействовано следующее:

- комплекс технических средств, позволяющих проецировать изображения из программ;
- комплекты раздаточного материала для практических/лабораторных работ;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

В случае отсутствия необходимых приборов обучающиеся используют интерактивный материал.

Для самостоятельной работы предлагаются помещения читальных залов библиотек и аудиторий, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся

В основе самостоятельной работы обучающихся лежат: содержание рабочей учебной программы, вопросы для подготовки к контрольным работам, а также самостоятельное изучение Интернет-ресурсов по вопросам дисциплины.

Рекомендуется повторить содержание лекции по ее конспекту; изучить разделы и параграфы основной и дополнительной литературы, указанные преподавателем на лекции. Готовиться к практическим занятиям и выполнению контрольных работ по разделам дисциплины, используя конспект лекций, литературные источники, в том числе ресурсы Интернета.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Рекомендовано широкое использование активных и интерактивных методов обучения, научной и справочной литературы при подготовке учебно-методических материалов и продукции, возможностей современных информационных технологий.

Демонстрация на занятиях видеофрагментов научно-познавательных видеофильмов и содержания телетрансляций, посвященных истории материалов и продукции и технологий.

Технологическая карта дисциплины, содержащая методику определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине в 7-ом семестре представлена в Приложении 1 настоящей рабочей программы.

Примерные варианты заданий для промежуточного контроля и перечень вопросов к зачету представлены в Приложении 1 рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой в ходе преподавания дисциплины, приведен в п.7 настоящей рабочей программы.

Фонд оценочных средств

Методы контроля и оценивания результатов обучения

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций: подготовка, представление и обсуждение докладов, презентаций, эссе и рецензий на практических занятиях.

Форма промежуточной аттестации - экзамен в форме собеседования.

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают тематику сообщений для подготовки к практическим занятиям, контрольные вопросы для проведения экзамена. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине, методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания результатов обучения

По результатам работы, включая итоговое собеседование по всем темам курса, студенту выставляется оценка по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если учащийся показывает полное и уверенное знание по основным темам дисциплины, студент уверенно осознает и активно выражает понимание значения теории для профессиональной деятельности, выражает готовность и желание узнавать отечественные и зарубежные концепции ведения издательской деятельности, понимает особенности организации профессиональной отраслевой среды, демонстрирует умение использовать теоретические знания в процессе освоения всех процессов книгоиздательского дела. Свободно и уверенно владеет методами редакторского анализа и другими приемами ведения редакционного процесса.

Студент отлично знает и активно на практике показывает стремление осваивать актуальные процессы книгоиздания, понимает обусловленность базовых характеристик информационной среды потребностям и интересам аудитории, показывает практическое умение применять полученные теоретические и практические/лабораторные знания.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если обучающийся понимает значение теории для оптимизации издательской деятельности, знает отечественные и зарубежные концепции издательской деятельности, умеет

использовать теоретические знания в процессе освоения навыков профессиональной работы в книгоиздании. Однако при этом допускаются незначительные ошибки и неточности. Студент показывает достаточно полное понимание и готовность воспроизводить предлагаемое преподавателем понимание издательской деятельности, осознает важность проблем информационной среды, знает ее базовые характеристики, понимает их обусловленность потребностями и интересами аудитории. Студент показывает умение применять полученные теоретические и практические/лабораторные знания по сути издательской деятельности, по знанию ее базовых характеристик, по формированию качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций. Однако при этом допускаются незначительные ошибки, недостаточное умение перенести теоретические знания на практическую основу.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студент показывает неполное знание по основным темам дисциплины, не показывает уверенного понимания значения теории, допускает значительные ошибки при характеристике отечественных и зарубежных концепций книгоиздательской деятельности, недостаточно понимает особенности организации информационной среды. Неуверенно владеет методами анализа современного книгоиздания.

Студент не осознает важность проблем современной информационной среды. Неуверенно называет ее базовые характеристики, не полностью понимает обусловленность их потребностям и интересам аудитории. Студент показывает неполное умение применять полученные теоретические и практические/лабораторные знания по сути издательской деятельности, по знанию ее базовых характеристик, по формированию качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся показывает полное незнание по основным понятиям технологии РИП, не понимает значение теории для оптимизации РИП и редакторской деятельности, не знает отечественные и зарубежные концепции ведения РИП, не понимает особенностей организации информационной среды. Не умеет использовать теоретические знания в процессе освоения других аспектов издательской деятельности. Не владеет методами анализа современной редакционной практики.

Студент демонстрирует непонимание проблем информационной среды и не знает ее базовых характеристик. Не понимает обусловленности базовых характеристик информационной среды потребностями и интересами аудитории, показывает неумение применять полученные теоретические знания и практические/лабораторные знания по сути издательской деятельности.

Оценочные средства

Текущий контроль

1. Содержание и значение проектного менеджмента в издательском деле.
2. Основные понятия проектного менеджмента: проект, издательский проект, основные признаки издательского проекта, управление издательскими проектами, бизнес модель проекта.
3. Переход к проектному управлению в издательском деле: отечественный и зарубежный опыт.
4. Классификация издательских проектов и их свойства.
5. Информационные технологии в управления издательскими проектами.
6. Офис проекта. Основные должности и зоны ответственности.
7. Организационная структура управления издательским проектом (проектная структура управления).
8. Сетевое планирование работ по издательскому проекту.
9. Критический путь. Основная последовательность редакционно-издательских работ по реализации проекта.
10. Затраты времени на основные редакционно-издательские процессы (нормирование основных РИП).
11. Календарное планирование работ по проекту.
12. Методы по предупреждению нарушения календарного графика работ.
13. Сметы, виды смет. Сметное планирование.
14. Структура бизнес-плана издательского проекта.
15. Финансовая целесообразность издательского проекта: прибыль, рентабельность, точка безубыточности.
16. Бюджет издательского проекта. Контроль бюджета.
17. Принципы и методы формирования команды издательского проекта: штатные и внештатные сотрудники.
18. Управление командой издательского проекта (прямое управление и делегирование функций).
19. Психологические аспекты управления персоналом: брифы, обратная связь.
20. Взаимодействие в команде и каналы коммуникации в проектном менеджменте.

Вопросы для проверки уровня обученности УМЕТЬ:

1. Составить спецификацию издательского проекта.
2. Составить схему прохождения издательского проекта.
3. Составить календарный график прохождения издательского проекта.
4. Документирование сроков реализации издательского проекта. Виды графиков.
5. Калькулирование прямых затрат и составление сметы издательского проекта.
6. Составлять бюджет издательского проекта.
7. Делать оценку издательского проекта (основные этапы и виды работ).
8. Осуществлять мониторинг качества работ по проекту.
9. Организация работы офиса проекта.
10. Составить передаточные и сопроводительные формы.

11. Разработать должностную инструкцию менеджера издательского проекта: профессиональные качества и зоны ответственности.
12. Разработать должностную инструкцию заказывающего редактора: профессиональные качества и зоны ответственности.
13. Разработать технические задания (ТЗ) по проекту для редактора.
14. Разработать технические задания (ТЗ) по проекту для корректора.
15. Разработать технические задания (ТЗ) по проекту для дизайнера.
16. Разработать технические задания (ТЗ) по проекту для верстальщика.
17. Разработать технические задания (ТЗ) по проекту для редактора.
18. Проведение инструктажа и брифов для участников команды издательского проекта.
19. Осуществлять контроль исполнения издательского проекта.
20. Осуществлять выход из проекта.

Вопросы для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ:

1. Составьте основной критический путь подготовки книжного издания.
2. Составьте основной критический путь подготовки журнального издания.
3. Составьте основной критический путь подготовки газетного издания.
4. Перечислите основные этапы (субпути) приема рукописи от автора до заключения договора.
5. Перечислите основные этапы (субпути) разработки макета издания.
6. Перечислите основные этапы (субпути) разработки макета обложки/переплета издания.
7. Перечислите основные этапы (субпути) подготовки иллюстративного материала.
8. Перечислите основные этапы (субпути) подготовки указателя.
9. Перечислите основные этапы (субпути) подготовки рекламного материала.
10. Подготовьте ТЗ редактору основного текста издательского проекта книжного издания.
11. Подготовьте ТЗ ведущему рубрики газетно-журнального издания.
12. Подготовьте ТЗ корректору издательского проекта книжного/журнального/газетного издания.
13. Подготовьте ТЗ верстальщику издательского проекта.
14. Подготовьте ТЗ индексатору издательского проекта.
15. Подготовьте ТЗ на художественное оформление издательского проекта книжного издания.
16. Документооборот редакции.
17. Документооборот производственного отдела.
18. Документооборот договорного отдела.
19. Документооборот планово-экономического отдела.
20. Документооборот кадровой службы.