

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Максимов Алексей Борисович

Должность: директор департамента по образовательной политике

Дата подписания: 23.09.2023 16:08:32

Уникальный программный ключ:

8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Право социального обеспечения»

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

профиль

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Москва 2020 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Право социального обеспечения» является - формирование компетенций, направленных на ознакомление студентов с особенностями правового регулирования права социального обеспечения, в том числе вопросов правового регулирования отношений в сфере социального обеспечения и социальной защиты населения РФ, в том числе социальное обеспечение по возрасту, в случае болезни, инвалидности, потери кормильца, при воспитании детей и в иных случаях, установленных законом..

Основными задачами изучения курса являются:

- освоить базовый категориальный аппарат права социального обеспечения;
- изучить действующее законодательство о пенсиях и пособиях;
- сформировать у студентов специальные знания по вопросам о видах пенсий и пособий в РФ, принципах установления;
- выработать у студентов умение и навыки применения в практической деятельности полученных знаний и норм права социального обеспечения к решению конкретных задач; раскрыть общие положения социального обеспечения в РФ.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Право социального обеспечения» относится к базовой части блока Б.1 Дисциплины (модули) программы бакалавриата по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Дисциплина логически связана с дисциплинами: История, Философия, Основы права, Трудовое право. Последующие связи дисциплина имеет с написанием выпускной квалификационной работы, с итоговой государственной аттестацией в виде государственного экзамена.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующая общепрофессиональная (ОПК) компетенция и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующей компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: понятие социального и пенсионного обеспечения; развитие системы пенсионного обеспечения в РФ; основные положения действующего пенсионного законодательства; программы реформирования пенсионной системы в РФ; структура пенсионной системы; инвестирование пенсионных накоплений; развитие системы индивидуального (персонифицированного) учета; развитие добровольного дополнительного пенсионного обеспечения и страхования; трудовые пенсии и их составляющие; пенсии по государственному пенсионному; обеспечению; виды, структура, круг лиц, стаж, условия назначения и размеры пенсий; сроки; индексация, выплата и доставка пенсий; уметь: составлять документацию по назначению пенсий; систематизировать полученные теоретические знания и практические умения; анализировать действующее пенсионное законодательство и понимать причины его изменения; ориентироваться в разнообразных проявлениях судебной практики по вопросам применения законодательства по пенсиям и пособиям; толковать нормы права социального обеспечения; применять нормы права социального обеспечения как отдельно, так и в комплексе с нормами других отраслей; работать с научной литературой по праву социального

		<p>обеспечения и сопредельными областями знаний; составлять; акты применения норм права социального обеспечения.</p> <p>владеть: навыками в работе со справочно-информационными системами; понятийным аппаратом, применяемым в законодательстве о пенсиях и пособиях; приемами законодательной техники в области выплаты и назначения пенсий и пособий.</p>
--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины.

По заочной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины «Право социального обеспечения» составляет 3 зачетные единицы, т.е. 108 академических часов (из них самостоятельная работа студентов заочной формы обучения составляет 92 часа). Дисциплина изучается на первом 2 семестракурсе, форма контроля – зачет.

Структура и содержание дисциплины «Право социального обеспечения» по срокам и видам работы отражены в Приложении 2.

Содержание разделов дисциплины.

Тема 1. Предмет, метод, система права социального обеспечения

Социальная политика государства. Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации. Понятие социального риска. Социальный риск - объективное основание для организации предоставления социального обеспечения. Предметно-смысловые значения социального обеспечения. Социальное обеспечение как сложное системное образование. Структура общественных отношений (экономических, социальных, политических, правовых) в системе социального обеспечения. Виды социального обеспечения, предоставляемые в форме денежных выплат, натуральной помощи и социальных услуг. Функции социального обеспечения (экономическая, политическая, социально-реабилитационная и др.). Социальная защита населения как система государственных гарантий направленных на обеспечение процесса формирования полноценной личности и достижения достойного уровня жизни. Соотношение понятий «социальная защита», «социальная политика» и «социальное обеспечение». Система органов социальной защиты населения их задачи.

Тема 2. Принципы права социального обеспечения

Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права, ее место в системе отраслей российского права. Конституционные принципы и права граждан на социальное обеспечение в числе основных прав и свобод граждан. Понятие предмета права социального обеспечения. Выделение в рамках предмета права социального обеспечения различных групп общественных отношений и их общая характеристика. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению. Характеристика основных приемов регулирования отношений в сфере социального обеспечения: отражение специфики метода в правовом положении субъектов, особенностях юридических фактов, способах определения содержания правоотношений и защиты субъективных прав. Понятие системы отрасли права. Характеристика элементов системы. Разделение институтов и норм права социального обеспечения на общую и особенную части. Проблема кодификации законодательства, действующего в сфере социального обеспечения. Понятие принципов правового регулирования и их классификация. Действие общеправовых принципов в сфере социального обеспечения: равенство всех перед законом и судом, гарантированность прав граждан, социальная справедливость, гуманизм и др. Межотраслевые, отраслевые и внутриотраслевые принципы. Характеристика отраслевых принципов права социального обеспечения: всеобщность социального обеспечения; многообразие оснований и видов социального обеспечения; дифференциация условий и норм обеспечения в зависимости от ряда социально-значимых обстоятельств; установление уровня социального обеспечения, гарантирующего достойную жизнь человека.

Тема 3. Источники права социального обеспечения.

Понятие источников права социального обеспечения. Классификация источников по юридической силе, по видам социального обеспечения, по действию во времени, в пространстве, по кругу лиц. Международные правовые акты и международные договоры как источники права социального обеспечения. Конституция РФ как основной источник права социального

обеспечения. Разграничение компетенции федеральных органов власти и органов власти субъектов РФ в области принятия нормативных актов по вопросам социального обеспечения. Законы (кодифицированные, федеральные, субъектов РФ) и их краткая характеристика. Место Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ среди источников права социального обеспечения. Роль ведомственных и иных нормативных правовых актов в регулировании отношений по социальному обеспечению. Акты судебной практики как источники права социального обеспечения.

Тема 4. Трудовой стаж.

Понятие и значение прошлого трудового вклада для социального обеспечения граждан. Понятие трудового стажа. Различные подходы к классификации стажа. Стаж, дающий право на получение пенсионного обеспечения: - страховой стаж: виды (общий, специальный (профессиональный или стаж на соответствующих видах работ)), история развития и современное значение; - трудовой стаж: виды (общий, специальный (выслуга лет)), история развития и современное значение. Исчисление общего трудового (страхового) стажа. Особенности исчисления специального трудового (страхового) стажа. Доказательства трудового (страхового) стажа. Значение индивидуального персонифицированного учета для доказывания трудового (страхового) стажа. Свидетельские показания как доказательства трудового (страхового) стажа.

Тема 5. Пенсионная система

Система и принципы современного пенсионного обеспечения. Становление современной модели пенсионного обеспечения в аспекте реализации. Понятие обязательного пенсионного страхования. Участники правоотношений по обязательному пенсионному страхованию, их права и обязанности. Финансовая система обязательного пенсионного страхования, формирование финансовых ресурсов пенсионной системы. Индивидуальный (персонифицированный) учет застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования, его роль в реализации прав граждан на пенсионное обеспечение. Профессиональные пенсионные системы в РФ. Развитие добровольного дополнительного пенсионного обеспечения и страхования. Инвестирование пенсионных накоплений. Негосударственные пенсионные фонды.

Тема 6. Обязательное социальное страхование

Обязательное социальное страхование как часть государственной системы социальной защиты населения. Обязательное социальное страхование в России. Обязательное страхование на случай временной нетрудоспособности (болезни). Обязательное страхование в связи с материнством. Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязательное медицинское страхование. Обязательное пенсионное страхование. Обязательное страхование на случай смерти застрахованного лица или несовершеннолетнего члена его семьи.

Тема 7. Медицинское обслуживание и лечение

Сущность обязательного медицинского страхования. Общая характеристика Фонда обязательного медицинского страхования (ФОМС) в РФ. Механизм функционирования ФОМС. Основные задачи федерального и территориальных фондов в системе обязательного медицинского страхования. Функции территориальных фондов обязательного медицинского страхования. Структура управления ФОМС. Источники доходов Фонда.

Тема 8 Социальное обслуживание

Понятие социального обслуживания. Правовое регулирование в сфере социального обслуживания. Принципы социального обслуживания: адресность, доступность, добровольность, гуманность, приоритетность предоставления социальной помощи несовершеннолетним, конфиденциальность.

Тема 9. Льготы по системе социального обслуживания

Понятие социальной льготы. Причина и порядок начисления социальных льгот. Понятие и виды компенсационных выплат, их отличие от других видов материального обеспечения, правовое регулирование предоставления компенсаций. Условия назначения, порядок выплаты и размеры компенсаций. Страховое возмещение гражданам в связи с несчастными случаями на производстве. Субсидии на оплату ЖКУ. Монетизация льгот в Российской Федерации. Основные виды ежемесячных денежных выплат в рамках монетизации льгот.

5. Образовательные технологии.

Методика преподавания дисциплины «Право социального обеспечения» и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Основными формами аудиторных занятий являются учебно-программные лекции с элементами обратной связи и семинары, проводимые в формате работы «малых групп».

Практические занятия проводятся в интерактивных формах, в том числе:

- в рамках устного опроса обсуждение и формирование альтернативных решений проблемы, участие в дискуссиях;

- контрольная работа;

На лекционных и семинарских занятиях используется система мультимедиа-оборудования, позволяющего предоставлять пользователю различные виды воспринимаемой информации.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении. При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций: контрольная работа; устный опрос

При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Все материалы размещаются в СДО Московского Политеха (<https://online.mospolytech.ru/>).

При изучении дисциплины «Право социального обеспечения» предусмотрено использование разделов Электронного образовательного ресурса «Право социального обеспечения», ссылка на систему LMS Московского политеха: <https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=4050->

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины полностью формируется компетенция.

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

В процессе освоения образовательной программы данная компетенция, в том числе её отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплины в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения» приведены в Приложении 1 к рабочей программе.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенции на различных этапах её формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине.

ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
<p>Знать: понятие социального и пенсионного обеспечения; развитие системы пенсионного обеспечения в РФ; основные положения действующего пенсионного законодательства; программы реформирования пенсионной системы в РФ; структура пенсионной системы; инвестирование пенсионных накоплений; развитие системы индивидуального (персонифицированного) учета; развитие добровольного дополнительного пенсионного обеспечения и страхования; трудовые пенсии и их составляющие; пенсии по государственному пенсионному обеспечению; виды, структура, круг лиц, стаж, условия назначения и размеры пенсий; сроки, индексация, выплата и доставка пенсий;</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: норм социального, трудового и пенсионного обеспечения в РФ.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: норм социального, трудового и пенсионного обеспечения в РФ. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: норм социального, трудового и пенсионного обеспечения в РФ, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: норм социального, трудового и пенсионного обеспечения в РФ, свободно оперирует приобретенными знаниями.</p>

<p>уметь: составлять документацию по назначению пенсий; систематизировать полученные теоретические знания и практические умения; анализировать действующее пенсионное законодательство и понимать причины его изменения; ориентироваться в разнообразных проявлениях судебной практики по вопросам применения законодательства по пенсиям и пособиям; толковать нормы права социального обеспечения; применять нормы права социального обеспечения как отдельно, так и в комплексе с нормами других отраслей; работать с научной литературой по праву социального обеспечения и сопредельными областями знаний; составлять акты применения норм права социального обеспечения.</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет анализировать пенсионное, трудовое законодательство для выбора наилучшей стратегии поведения.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: анализировать пенсионное, трудовое законодательство для выбора наилучшей стратегии поведения. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: анализировать пенсионное, трудовое законодательство для выбора наилучшей стратегии поведения. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: анализировать пенсионное, трудовое законодательство для выбора наилучшей стратегии поведения. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p>владеть: навыками в работе со справочно-информационными системами; понятийным аппаратом, применяемым в законодательстве о пенсиях и пособиях; приемами законодательной техники в области выплаты и назначения пенсий и пособий.</p>	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками работы с правовыми системами, повышать эффективность социальной работы в организации, демонстрирует непонимание используемой терминологии; допускает существенные ошибки.</p>	<p>Обучающийся владеет навыками работы с правовыми системами, повышать эффективность социальной работы в организации, но допускает значительные ошибки. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в анализе новых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся частично владеет навыками работы с правовыми системами, повышать эффективность социальной работы в организации, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся в полном объеме владеет навыками работы с правовыми системами, повышать эффективность социальной работы в организации, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.</p>

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Право социального обеспечения» (контрольная работа, устный опрос)

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) основная литература:

1. Правоведение: учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.]; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449851>

2. Правоведение: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449962>

б) дополнительная литература:

1. Волков, А. М. Правоведение: учебник для вузов / А. М. Волков. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455914>

2. Бялт, В. С. Правоведение: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07626-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453269>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) -Microsoft Open License - Лицензия № 61984042 Договор № 08-05/13 от 03.06.2013, Акт приема-передачи № 385

Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License – Лицензия № 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215; Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961

-<http://www.gov.ru> Сервер органов государственной власти Российской Федерации.

-<http://www.mos.ru> Официальный сервер Правительства Москвы.

-<http://www.garant.ru> ГАРАНТ Законодательство с комментариями.

-<http://www.gks.ru> Федеральная служба государственной статистики.

-<http://www.rg.ru> Российская газета.

-<http://www.rbc.ru> РБК (РосБизнесКонсалтинг).

-<http://www.businesspress.ru> Деловая пресса.

-<http://uisrussia.msu.ru> Университетская информационная система России.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Интерактивное цифровое оборудование: интерактивная доска. Рабочее место преподавателя: стол, стул.

Научно-техническая библиотека и читальный зал: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Столы, стулья, стеллажи с научной, учебно-методической и периодической литературой по профилю образовательной программы, персональные компьютеры.

9. Методические указания для обучающихся

Самостоятельная работа необходима для углубленного освоения изучаемого материала, источников литературы, развития навыков и способности работать с нормативно-законодательной базой, аналитическими материалами, статистической информацией. Самостоятельная работа должна способствовать пониманию реальных экономических и управленческих процессов в сфере поддержки предпринимательства.

Самостоятельная работа студента включает:

- подготовку к практическим занятиям по заданию преподавателя;
- написание реферата, по выданной преподавателем теме, в соответствии с требованиями, приведенными в ФОС дисциплины;
- подготовку к экзамену.

Методические указания для обучающихся для работы с лекцией. Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине преподаватель использует электронные мультимедийные презентации. Обучающимся предоставляется возможность копирования презентаций для самоподготовки и подготовки к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации для работы с книгой (учебником). При работе с книгой (учебником) необходимо изучить список рекомендованной преподавателем литературы, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко выпишите основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты: учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре. Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Учебным планом по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» предусмотрено изучение дисциплины «Право социального обеспечения» в виде лекций, практических занятий и самостоятельной работы.

Все виды учебно-методических материалов хранятся на кафедре в течение всего периода обучения студентов, по действующим учебным планам и программам.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов и должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрировать внимание студентов на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Каждая лекция – устное изложение преподавателем основных теоретических положений изучаемого предмета или темы. Основным методом чтения лекции выступает устное изложение учебного материала, сопровождающееся демонстрацией видео- и кинофильмов, схем, плакатов, показом моделей, приборов и макетов, использованием электронно-вычислительной и мультимедийной техники. Структура лекции:

Вступление - вводная часть лекции, цель которой – заинтересовать и настроить аудиторию на восприятие учебного материала. В его состав входят:

-формулировка темы и цели лекции, характеристика ее профессиональной значимости, новизны и степени изученности;

-краткое изложение плана лекции, включающего наименования основных вопросов, подлежащих рассмотрению на лекции;

-характеристика рекомендуемой литературы, необходимой для организации самостоятельной работы студентов;

-ретроспекция-напоминание о вопросах, рассмотренных на прошлой лекции, связь их с новым материалом.

Основная часть - раскрытие основных вопросов. Изложение содержания лекции в строгом соответствии с предложенным планом, включает раскрывающий тему концептуальный и

фактический материалы, определяемый видом лекции.

Заключение – подведение общего итога лекции: обобщение материала, формулировка выводов по теме лекции; ответы на вопросы студентов.

Практические занятия имеют целью:

-углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекциях, до уровня, на котором возможно их практическое использование;

-экспериментальное подтверждение положений и выводов, изложенных в теоретическом курсе, и усиление доказательности обучения;

-решение задач, связанных с новыми конструкционными материалами;

-отработку навыков и умений в пользовании графиками, схемами, номограммами;

-отработку умения использования ПК и информационных ресурсов;

-проверку теоретических знаний;

Основу занятий составляет практическая работа каждого обучаемого по приобретению умений и навыков использования закономерностей и методов, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности или в подготовке к изучению дисциплин, формирующих компетенцию выпускника.

Консультации являются формой руководства работой студентов и оказания им помощи в самостоятельном изучении учебного материала. Они проводятся регулярно в процессе всего периода обучения (по мере возникновения потребности) по предварительной договоренности студентов с преподавателем в часы самостоятельной работы и носят, в основном, индивидуальный характер. При необходимости разъяснения общих вопросов нескольким или всем обучающимся учебной группы проводятся групповые консультации.

Рабочей программой дисциплины предусмотрены оценочные средства для текущей и рубежной (промежуточной) аттестации. Фонд оценочных средств (ФОС) – совокупность процедур оценивания результатов обучения по комплектам методических материалов для установления соответствия учебных достижений студентов запланированным результатам обучения в соответствии требованиям образовательных и рабочих программ, разделов дисциплины. ФОС составлен по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и предназначен для текущей и рубежной аттестации студентов и состоит из соответствующих оценочных средств.

Методические рекомендации по составлению презентаций. Презентация - набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, в файле специального формата с расширением PP. Мультимедийная компьютерная презентация – динамический синтез текста, изображения, звука; самые современные программные технологии интерфейса; интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом. Правила оформления компьютерных презентаций. Правила шрифтового оформления: шрифты с засечками читаются легче, чем гротески; для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы; шрифтовой контраст посредством размера, толщины, размера, цвета; цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов; существуют не сочетаемые комбинации цветов; черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст; белый текст на черном фоне читается плохо. После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям.

Рекомендации по оценке знаний студентов. Рабочей программой дисциплины предусмотрены оценочные средства для текущей и рубежной (промежуточной) аттестации. (Приложение 1 к РПД). Фонд оценочных средств (ФОС) – совокупность процедур оценивания результатов обучения по комплектам методических материалов для установления соответствия учебных достижений студентов запланированным результатам обучения в соответствии требованиям образовательных и рабочих программ, разделов дисциплины.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**Структура и содержание дисциплины «Право социального обеспечения» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (бакалавр) Образовательная программа «ГиМУ»
Заочная форма обучения**

№	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	УО	К/Р	Т	ДИ	Р	ДС	Э	З
1.	Тема 1. Предмет, метод, система права социального обеспечения	2		1	1		10		+	+						
2.	Тема 2. Принципы права социального обеспечения	2		1	1		10		+	+						
3.	Тема 3. Источники права социального обеспечения.	2			1		10		+	+						
4.	Тема 4. Трудовой стаж.	2			1		10		+	+						
5.	Тема 5. Пенсионная система	2			2		10		+	+						
6.	Тема 6. Обязательное социальное страхование	2			2		10		+	+						
7.	Тема 7. Медицинское обслуживание и лечение	2			2		10		+	+						
8.	Тема 8 Социальное обслуживание	2			2		11		+	+						
9.	Тема 9. Льготы по системе социального обслуживания	2			2		11		+	+						
	Форма аттестации	2							1	1						3
	Всего часов по дисциплине	108	16	2	14		92									

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

Направление подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Образовательная программа:

«Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения: заочная

Вид профессиональной деятельности: организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская

Кафедра: «ГУ и П»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Право социального обеспечения»

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

Контрольные работы, вопросы для устного опроса, вопросы к зачёту

Москва, 2020 год

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Право социального обеспечения ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства**	Степени уровней освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов своей профессиональной деятельности	<p>Знать: понятие социального и пенсионного обеспечения; развитие системы пенсионного обеспечения в РФ; основные положения действующего пенсионного законодательства; программы реформирования пенсионной системы в РФ; структура пенсионной системы; инвестирование пенсионных накоплений; развитие системы индивидуального (персонифицированного) учета; развитие добровольного дополнительного пенсионного обеспечения и страхования; трудовые пенсии и их составляющие; пенсии по государственному пенсионному обеспечению; виды, структура, круг лиц, стаж, условия назначения и размеры пенсий; сроки; индексация, выплата и доставка пенсий;</p> <p>уметь: составлять документацию по назначению пенсий; систематизировать полученные теоретические знания и практические умения; анализировать действующее пенсионное законодательство и понимать причины его изменения; ориентироваться в разнообразных проявлениях судебной практики по вопросам применения законодательства по пенсиям и пособиям; толковать нормы права социального обеспечения; применять нормы права социального обеспечения как отдельно, так и в комплексе с нормами других отраслей; работать с научной литературой по праву социального обеспечения и сопредельными областями знаний; составлять акты применения норм права социального обеспечения.</p> <p>владеть: навыками в работе со справочно-информационными системами; понятийным аппаратом, применяемым в законодательстве о пенсиях и пособиях; приемами законодательной техники в области выплаты и назначения пенсий и пособий.</p>	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	З, К/Р	<p>Базовый уровень - способен ориентироваться в системе социального права; анализировать правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах социальной деятельности.</p> <p>Повышенный уровень: - способен самостоятельно проводить действия по регулированию социальной политики организации</p>

** - Сокращения форм оценочных средств см. в приложении 3 к РП.

Перечень оценочных средств по дисциплине Право социального обеспечения

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Контрольная работа (К/Р)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Зачет (З)	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время экзаменационных сессий.	Вопросы к зачету
3	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины

Перечень вопросов к зачёту по дисциплине «Право социального обеспечения»

формирование компетенции ОПК-1

1. Бесплатная, либо со скидкой лекарственная помощь.
2. Бюджетная пенсионная система (государственное пенсионное обеспечение).
3. Государственная социальная помощь: понятие, виды, правовое регулирование.
4. Государственное пенсионное обеспечение: виды, круг лиц и круг лиц, имеющих право на получение двух пенсий одновременно.
5. Государственные пособия в системе социального обеспечения.
6. Действие норм права социального обеспечения.
7. Добровольное медицинское страхование: понятие, правовое регулирование, финансирование, перечень услуг, предоставляемых в рамках ДМС.
8. Дополнительное материальное обеспечение.
9. Досрочные трудовые пенсии по старости и основания их предоставления.
10. Единовременные пособия.
11. Ежемесячные денежные выплаты.
12. Иждивенство. Понятие нетрудоспособности члена семьи, потерявшей кормильца.
13. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования.
14. Институт исчисления размеров пенсий в праве социального обеспечения.
15. Источники права социального обеспечения (понятие, классификация, общая характеристика).
16. Исчисление трудового стажа. Доказательства трудового стажа.
17. Компенсационные выплаты: понятие и виды, основания для их получения.
18. Конвертация пенсионных прав застрахованных лиц.
19. Локальные акты как источники права социального обеспечения.
20. Медико-социальная помощь на дому. Срочная и консультативная социальная помощь, как виды социального обслуживания.
21. Медицинская помощь: понятие, регулирование, условия и формы предоставления.
22. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.
23. Монетизация льгот в Российской Федерации.
24. Негосударственный пенсионный фонд: значение, регулирование, функции.

25. Несчастные случаи и профессиональные заболевания, связанные с производством и их правовые последствия.
26. Обеспечение инвалидов средствами передвижения и транспортными средствами.
27. Общий трудовой стаж и его юридическое значение. Виды деятельности, засчитываемые в общий трудовой стаж.
28. Обязательное медицинское страхование: понятие, правовое регулирование, финансирование, перечень услуг, предоставляемых в рамках ОМС.
29. Обязательное пенсионное страхование: понятие, субъекты, регулирование.
30. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
31. Основания правоотношений по социальному обеспечению.
32. Пенсии за выслугу лет: понятие, условия, размер, субъекты.
33. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
34. Пенсионная система: понятие, органы, осуществляющие пенсионное обеспечение.
35. Пенсионное обеспечение военнослужащих и членов их семей.
36. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан.
37. Пенсионные системы зарубежных стран.
38. Пенсионный фонд РФ: значение, правовое регулирование, основные функции.
39. Пенсия за выслугу лет, понятие, условия назначения, субъекты.
40. Пенсия по инвалидности, понятие, условия, дающие право на пенсию, размер.
41. Пенсия по случаю потери кормильца: понятие, условия назначения, размер. Круг лиц, обеспечиваемых пенсией по случаю потери кормильца
42. Пенсия по старости, понятие, условия назначения, размер. Льготные основания, определяющие право на пенсию по старости.
43. Пенсия, понятие, виды, структура, условия назначения.
44. Перерасчет пенсии и его виды.
45. Периодические пособия.
46. Полустационарное и стационарное социальное обслуживание пожилых граждан и инвалидов.
47. Понятие инвалидности, ее группы, степени, причины инвалидности.
48. Понятие пособий и их классификация.
49. Понятие социального обслуживания и его виды.
50. Понятие, система и функции права социального обеспечения.
51. Пособие по безработице.
52. Пособие по беременности и родам.
53. Пособия по временной нетрудоспособности: условия назначения, сроки выплаты. Право на пособие по временной нетрудоспособности.
54. Пособия семьям, имеющим детей.
55. Право на бесплатную медицинскую помощь и лечение. Виды медико-социальной помощи.
56. Право социального обеспечения: понятие, метод и предмет.
57. Правовое регулирование досрочного пенсионного обеспечения.
58. Правовой статус Пенсионного Фонда РФ.
59. Правоотношения по социальному обеспечению.
60. Принципы и функции социального обеспечения.
61. Профессиональная реабилитация инвалидов.
62. Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов.
63. Разграничение предметов ведения РФ и ее субъектов РФ в области социального обеспечения.
64. Размеры пособия по временной нетрудоспособности.
65. Санаторно-курортное лечение: понятие, правовое регулирование, субъекты, условия предоставления.
66. Система льгот: классификация, круг лиц, пользующихся льготами.
67. Система органов, осуществляющих социальную защиту населения.
68. Система права социального обеспечения.
69. Системы социального обеспечения за рубежом.

70. Социальная защита беженцев и переселенцев.
71. Социальная защита ветеранов.
72. Социальная защита военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы.
73. Социальная защита инвалидов в РФ.
74. Социальная защита лиц пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф.
75. Социальная защита семей с детьми и граждан имеющих детей.
76. Социальная защита федеральных государственных служащих.
77. Социальная защита: понятие, основные направления, формы.
78. Социальная пенсия, круг лиц, условия ее назначения, размер и надбавки к ним.
79. Социальное обеспечение: понятие и его роль в социальной политике государства.
80. Содержание детей в детских учреждениях.
81. Социальное пособие на погребение.
82. Специальный стаж работы: понятие, виды, юридическое значение.
83. Споры по вопросам социального обеспечения.
84. Сроки в праве социального обеспечения.
85. Сроки назначения пенсий.
86. Страховая пенсионная система.
87. Страховой стаж и его юридическое значение.
88. Финансирование социального обеспечения.

Примерные вопросы для устного опроса / собеседования по дисциплине «Право социального обеспечения»:

формирование компетенции ОПК-1

1. Социальное обеспечение как социально-экономическая и правовая категория.
2. Международные акты о праве человека на социальное обеспечение.
3. Формирование российской государственной системы социального обеспечения.
4. Функции социального обеспечения.
5. Формы социального обеспечения.
6. Понятие права социального обеспечения как отрасли права.
7. Предмет права социального обеспечения.
8. Метод права социального обеспечения.
9. Отграничение права социального обеспечения от других отраслей права.
10. Система права социального обеспечения.
11. Право социального обеспечения как научная дисциплина: понятие, предмет, метод, система.
12. Общая характеристика источников права социального обеспечения и их классификация.
13. Международные акты как источники права социального обеспечения, принятые: ООН, МОТ, Советом Европы. Международные соглашения, заключенные между государствами – членами СНГ, двусторонние соглашения по вопросам социального обеспечения.
14. Конституция РФ как источник права социального обеспечения.
15. Общая характеристика нормативных актов, регулирующих пенсионное обеспечение.
16. Общая характеристика нормативных актов, регулирующих обеспечение граждан страховыми выплатами в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве, пособиями, компенсационными выплатами, субсидиями.
17. Федеральные акты и акты субъектов Российской Федерации, регулирующие общественные отношения по социальному обслуживанию престарелых, нетрудоспособных, семей с детьми, безработных.
18. Акты министерств и ведомств и их место в общей системе источников права социального обеспечения.
19. Муниципальные и локальные акты, их значение на современном этапе в регулировании общественных отношений по социальному обеспечению граждан.

20. Значение постановлений и определений Конституционного Суда РФ и постановлений Пленума Верховного Суда РФ в правовом регулировании отношений в сфере социального обеспечения.

21. Понятие трудового стажа и его классификация.

22. Общий трудовой и страховой стаж: понятие, юридическое значение. Виды общественно полезной деятельности, включаемые в общий трудовой и страховой стаж.

23. Специальный страховой стаж, необходимый для получения досрочной пенсии по старости в связи с особыми условиями труда и в связи с определенными видами профессиональной деятельности.

24. Специальный трудовой стаж, необходимый для получения пенсий за выслугу лет.

25. Исчисление общего, специального трудового и страхового стажа.

26. Доказательства трудового стажа. Основные документы, подтверждающие трудовой стаж. Установление трудового стажа по свидетельским показаниям.

27. Современное состояние национальной пенсионной системы после реформы 2002 г.

28. Структура пенсионной системы: страховое и государственное пенсионное обеспечение. Финансирование страховых и государственных пенсий.

29. Стратегия долгосрочного развития пенсионной системы России.

30. Общая характеристика новых пенсионных законов, принятых в связи с реформированием пенсионной системы с 2015 года.

Критерии оценки устного опроса (собеседования)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу, но затрудняется в ответах на некоторые вопросы; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, но не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы, в основном умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если показаны недостаточные знания теоретического материала, основных понятий излагаемой темы, не всегда с правильным и необходимым применением специальных терминов, понятий и категорий; анализ практического материала был нечёткий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».

Пример контрольной работы по дисциплине «Право социального обеспечения» Формирование компетенции ОПК-1

ВАРИАНТ 1

Задача 1

После смерти матери остались двое детей, один из которых ребенок-инвалид, проживают вместе с отцом. Имеет ли право отец на досрочную пенсию по старости, в каком возрасте, при каких условиях?

Задача 2

В результате производственной травмы скончался рабочий Фомин. За получением страхового обеспечения обратилась его жена трудоспособного возраста, которая не работает, поскольку занята уходом за двумя несовершеннолетними детьми, и теща в возрасте 50 лет – инвалид II группы, проживавшая в семье зятя.

Среднемесячный заработок Фомина за последние 12 месяцев работы перед гибелью составил 15 тыс. руб. Кроме того, за работу, выполненную по договору подряда в этот же период, ему было выплачено вознаграждение в сумме 40 тыс. руб.

Кто из указанных в условии задачи членов семьи имеет право на страховые выплаты, и в каком размере они должны быть установлены?

Задача 3

Работница коммерческой фирмы Соловьева, имеющая двух детей в возрасте 3 и 7 лет, готовится стать матерью в третий раз. В связи с уходом в декретный отпуск фирма оказала Соловьевой материальную помощь в сумме 10 тыс. руб. и на этом основании отказала ей в выплате пособия по беременности и родам.

На какие виды пособий имеет право Соловьева и в каком размере они должны быть назначены?

ВАРИАНТ 2

Задача 1

Умершая женщина, работавшая на фабрике, воспитывала двоих детей одна. Дочери 19 лет, она учится на дневном отделении университета, сыну 25 лет, он инвалид с детства.

Имеют ли дети право на получение страховой пенсии по случаю потери кормильца? При каких условиях эта пенсия назначается?

Задача 2

Пенсионер по старости Котов, находясь с 1 апреля в отпуске без сохранения заработной платы продолжительностью 14 календарных дней, заболел гриппом на второй день после начала отпуска. В связи с возникшим осложнением болезнь Котова продолжалась месяц, оклад по занимаемой им должности составляет 16 тыс. руб.

Имеет ли Котов право на пособие по временной нетрудоспособности, за какой период и в каком размере?

Задача 3

В орган социальной защиты населения обратилась неработающая Разина с просьбой установить ей компенсационную выплату в связи с тем, что она осуществляет уход за престарелым отцом в возрасте 85 лет. Возраст Разиной 53 года. В компенсации ей было отказано на том основании, что к пенсии отца уже начислена надбавка на уход.

Имеет ли Разина право на компенсационную выплату, в каком размере и порядке устанавливается данная выплата?

ВАРИАНТ 3

Задача 1

На химическом комбинате Иванова отработала по Списку № 2 пять лет, затем воспитателем в детском саду 20 лет.

Возможно ли суммирование данных видов стажа для получения досрочной пенсии по старости. В каком возрасте будет назначена пенсия Ивановой?

Задача 2

Безработной Сорокиной было отказано в назначении пособия по безработице на том основании, что трудовой договор был прекращен с ней по ее инициативе. Кроме того, ей было предложено оформить долгосрочную пенсию по старости, поскольку Сорокина достигла 53 лет и имеет страховой стаж, необходимый для назначения страховой пенсии по старости. Среднемесячный заработок за последние три месяца составил 20 тыс. руб.

Имеет ли Сорокина право на пособие по безработице и в каком размере?

При каких условиях назначается долгосрочная пенсия по старости безработным?

Задача 3

После смерти отца ребенку назначена пенсия по случаю потери кормильца по ФЗ «О страховых пенсиях». Впоследствии ему была назначена пенсия по инвалидности II группы. Выплата пенсии по случаю потери кормильца прекращена.

Кто имеет право на одновременное получение двух пенсий?

ВАРИАНТ 4

Задача 1

Федотов на железной дороге отработал составителем поездов 11 лет, а до этого помощником составителя еще 5 лет. В июне ему исполняется 55 лет.

Имеет ли Федоров право на досрочную пенсию по старости и в каком возрасте, на основании какого нормативного правового акта?

Задача 2

В результате производственной травмы Матвеев полностью потерял профессиональную трудоспособность. В связи с полученной травмой ему необходим постоянный медицинский уход и ежегодное санаторно-курортное лечение в сопровождении другого лица.

Среднемесячный заработок Матвеева за последние 12 месяцев работы по трудовому договору перед получением травмы составил 30 тыс. руб. В этот же период за работу, выполненную по договору подряда, он получил вознаграждение в сумме 24 тыс. руб.

На какие страховые выплаты имеет право Матвеев, и в каком размере они должны быть ему установлены? В какой орган за их получением необходимо обратиться?

Задача 3

Пенсионерка получила письмо из Пенсионного фонда. А нем утверждалось, что ей ошибочно переплатили 4 680 руб., которые она должна вернуть, эта сумма будет удержана из пенсии. Документы свои пенсионерка не подделывала, никаких юридических фактов, необходимых для пенсионного обеспечения не скрывала.

В каких случаях и в каких размерах могут быть произведены удержания из пенсии?

Критерии оценки контрольной работы

Отлично – решено правильно 3 задачи

Хорошо – решены правильно 2 задачи

Удовлетворительно – решена правильно 1 задача

Неудовлетворительно – не решено ни одной задачи