

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 07.09.2023 10:56:02
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета машиностроения

/Е.В.Сафонов

« 13 » 2022г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Психологические и межкультурные аспекты коммуникаций в
профессиональной деятельности**

Направление подготовки:

15.04.01 МАШИНОСТРОЕНИЕ

Профиль подготовки:

Комплексные высокоэффективные технологии машиностроения

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

Москва, 2022 год

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению и профилю подготовки **15.04.01 «Машиностроение», «Комплексные высокоэффективные технологии машиностроения».**

Программу составили:

Доцент, к.фил.н



/Гусева И,А./

Программа утверждена на заседании кафедры «Центра гуманитарного образования»

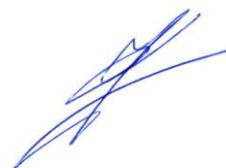
«29» июня 2022г, протокол
№ 12

Заведующий кафедрой



/Рыбина М.В./

Программа согласована с
руководителем
образовательной программы,
проф., д.т.н.



/М.В.Вартанов/

Программа утверждена на
заседании учебно-
методической комиссии
факультета машиностроения

«13» сентября 2022 г.
протокол № 14-22

Председатель комиссии



/А.Н.Васильев/

Присвоен регистрационный номер:	15.04.01.01/03.2022/009
---------------------------------	-------------------------

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Психологические аспекты преподавательской деятельности» является формирование психологической компетентности в преподавательской деятельности и обеспечение эффективной работы при работе с аудиторией.

Основными задачами дисциплины являются:

- формирование представлений о специфике педагогической психологии как дисциплине о социально-психологических закономерностях поведения людей в организациях;
- введение в круг психологических проблем, связанных с областью преподавательской деятельности;
- овладение базовыми принципами и приемами работы с аудиторией по повышению мотивации в обучении и личностном развитии;
- овладение умениями анализировать и решать на практике психологические проблемы, связанные с организационными структурами и управлением человеческими ресурсами,
- применение психологических теорий и исследовательских методик к проблемам преподавания и управления;
- формирование знаний социально-психологических закономерностей поведения людей в коммуникациях.

2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры.

Дисциплина «Психологические аспекты преподавательской деятельности» относится к вариативной части общенаучного цикла. Она следует за дисциплинами «Математическое моделирование технологических процессов», «Философия науки» и «Менеджмент и маркетинг». Междисциплинарные связи устанавливаются с другими дисциплинами, наиболее близкими по своей проблематике к задачам выявления закономерностей поведения человека в организационном контексте и определения условий эффективного развития организаций, такими как «Инновационные технологии объемной штамповки». Эти дисциплины предшествуют изучению курса организационной психологии и входят в блок дисциплин по выбору студента. Знания, которыми должен обладать студент после изучения дисциплины «Психологические аспекты преподавательской деятельности» призваны способствовать освоению дисциплин, направленных на формирование профессиональных знаний и умений в преподавательской и управленческой деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины «Психологические аспекты преподавательской деятельности» у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения, как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
-----------------	---	---

	обучающийся должен обладать	
ОПК-6	<p>- способностью к работе в многонациональных коллективах, в том числе при работе над междисциплинарными и инновационными проектами, создавать в коллективах отношений делового сотрудничества</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, законы, принципы, методы и технологии эффективного управления и коммуникативного взаимодействия в многонациональных коллективах, <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемные ситуации, возникающие в работе, проводить психологический анализ конкретных профессиональных задач и ситуаций общения, - выбирать пути и средства оптимизации, применительно к конкретной проблемной ситуации, <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологическими подходами, теоретическими знаниями, методами исследования и воздействия, адекватными различным практическим задачам в области коммуникативных систем и технологий,
ОПК 10	<p>- способностью организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику психологических проблем, связанных с организационными структурами и управлением человеческими ресурсами, <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работы по проектированию новых машиностроительных производств, их элементов, модернизации и автоматизации действующих; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовыми принципами и приемами работы с аудиторией по повышению мотивации в обучении, передаче знаний и содействию в личностном развитии слушателей;

<p>ПК-10</p>	<p>- способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной деятельности</p>	<p>знать: - основные понятия, законы, принципы педагогической, возрастной, организационной психологии;</p> <p>уметь: - применять психологические теории и исследовательские методики к проблемам преподавания и управления, - применять имеющиеся методы для решения профессиональных и управленческих вопросов в области коммуникативных систем и технологий;</p> <p>владеть: - навыками и умениями в управлении коллективом: влиять на формирование целей команды, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении, оценивать качество результатов деятельности.</p>
---------------------	---	---

4. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4** зачетные единицы, т.е. 144 академических часа (из них 116 часов – самостоятельная работа студентов). Занятия проводятся во **втором семестре**: семинары, практические занятия 28 час., форма контроля – зачет.

Структура и содержание дисциплины «Психологические аспекты преподавательской деятельности» по срокам и видам работы отражены в Приложении 1.

Содержание разделов дисциплины.

Тема 1. Предмет, цели, задачи психологии в практике преподавания

Психология и педагогика: понятие, предмет, цели, теоретические и прикладные задачи. Основные отрасли психологии и педагогики: общая психология и педагогика, социальная психология и педагогика, психология труда; значение психологии и педагогики для профессиональной деятельности.

Методы исследования в психологии и педагогике: наблюдение, опрос, беседа, эксперимент, психологические тесты, анкетирование, моделирование. Задачи, функции исследования, практическое применение в профессиональной деятельности.

Тема 2. Психика человека и ее проявления. Психические познавательные процессы и состояния. Особенности функционирования психики в процессе обучения.

Понятие психики. Биологическое и социальное в человеке, Сознание, как высшая форма развития психики. Бессознательное. Структура психики, основные формы психического. Функции психики.

Психические процессы и состояния: понятие, виды, общая характеристика, особенности. Ощущения: понятие, виды, значение в жизни каждого человека. Пороги ощущений. Адаптация.

Восприятие: понятие, виды, свойства, особенности. Социальная перцепция. Использование полученной информации о настроении, характере человека, его отношении к другим лицам в процессе взаимодействия. Наблюдение и наблюдательность, их роль в профессиональной деятельности.

Понятие о представлениях, отличие от восприятия. Мышление: понятие, виды, основные процессы и операции. Речь: назначение, виды, функции.

Память: понятие, виды, процессы, индивидуальные особенности. Профессиональная память. Внимание: понятие, виды, функции, развитие. Роль внимания в профессиональной деятельности.

Воображение: определение, виды. Воображение и органические процессы. Проявление воображения в профессиональной деятельности.

Воля: понятие, волевые качества, волевая регуляция поведения. Воспитание воли.

Эмоции и чувства: понятия, виды чувств, формы проявления эмоций. Эмоциональные состояния: настроение, аффект, фрустрация, стресс, дистресс, страх, боязнь; их характеристика. Самооценка собственного эмоционального состояния и потребностей, управление эмоциями.

Тема 3. Психологические свойства личности. Проявления характера.

Личность: понятие, структура, самопознание личности. Психологическая защита личности. Понятие о способностях и задатках. Влияние способностей на результаты профессиональной деятельности.

Темперамент: понятие, виды (холерический, сангвинический, флегматический, меланхолический). Свойства темперамента: экстраверсия, интроверсия, нейтротизм, стабильность, реактивность, активность, пластичность.

Характер: определение, типология, формирование. Оценочные уровни характера: интеллектуальный, эмоциональный, нравственный. Темперамент и характер. Влияние характера на процесс и оценку результатов трудовой деятельности. Черты характера, способствующие и препятствующие работе человека в сфере общественного питания. Акцентуации характера. Разновидности типологий личности. Проявления различных типов в процессе обучения.

Тема 4. Мотивационная сфера личности в профессиональной деятельности преподавателя.

Потребности и цели личности: понятие, структура. Осознанность и неосознанность мотивов и потребностей личности. Иерархия потребностей. Мотивационная сфера личности: понятие. Оценка мотивационной сферы человека по широте, гибкости, иерархизированности, и ее развитие. Мотивационные состояния: интерес, задачи, желания и намерения, ценности. Практическое проявление мотивационной сферы человека в процессе обучения и его профессиональной деятельности.

Тема 5. Группа и взаимодействие в ней в профессиональной деятельности преподавателя

Коллектив: понятие, формальная и неформальная структура. Группа: понятие, классификация, структура, статус (или позиция); малая социальная группа.

Лидерство в группе, виды. Руководство группой как процесс управления.

Групповая динамика: содержание, элементы, факторы групповой активности (ориентация и адаптация; развитие сплоченности и сотрудничества; целенаправленная деятельность); механизмы динамики процессов в группе и динамика управления группой.

Социально-психологическая характеристика коллектива в организациях. Проблемы социально-психологической адаптации. Общественное мнение в коллективе.

Социально-психологический климат группы: понятие, типы, факторы, формирующие благоприятный социально-психологический климат.

Тема 6. Психология общения в преподавательской деятельности.

Общение: понятие, структура процесса, виды. Функции общения: информационная (коммуникативная), взаимодействие (интерактивная сторона), восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона).

Средства общения: вербальное, невербальное, их функции и классификация. Формы и этика общения: вежливость, приличие, корректность, тактичность и т.д. Барьеры общения: понимание, социально-культурные различия, отношения, национальные и др.

Особенности общения межличностного и группового, ролевого и доверительного. Выход за рамки ролевого общения при необходимости индивидуального подхода.

Социальная роль и ее сущность. Три возможных состояния ролевого "Я" по Э. Берну. Оценка выбора ролевого поведения в профессиональной деятельности. Ролевые ожидания.

Деловое общение: понятие, механизмы (идентификация, эмпатия, аттракция, инсайт, стереотипизация, рефлексация, обратная связь). Восприятие и понимание информации в деловом общении. Установки и стереотипы восприятия. Специфические ошибки восприятия: эффект ореола, порядка, опережения, проекции, средней ошибки. Формы опосредованного общения.

Тема 7. Организация как объект исследования. Личность в организации и коллективе. Коммуникативное взаимодействие в организации.

Типы структур организации. Функции организации. Показатели эффективности организации. Организация как средняя социальная группа. Классификации групп. Учебный коллектив.

Индивидуальный стиль деятельности. Способности и их соответствие требованиям организации. Личностные характеристики, влияющие на организационное поведение индивида. Ценности и организационное поведение.

Организация как система коммуникаций. Виды коммуникаций. Коммуникативные и социальные компетенции в педагогической деятельности. Законы, принципы и технологии эффективного коммуникативного процесса. Профессиональная этика в горизонтальных и вертикальных коммуникациях.

Тема 8. Принципы ведения партнерской беседы

Деловая беседа: понятие, сущность, принципы, подготовка, выбор индивидуального стиля с учетом собственных психологических и эмоциональных возможностей.

Приемы ведения беседы: определение целей и желаемых результатов; позитивное отношение к партнеру по общению; принятие во внимание интересов партнера; выбор модели поведения; управление своими и чужими чувствами; поиск способов удовлетворения обоюдных интересов; убеждение не собственным давлением, а аргументами; принятие ответственности на себя за все происходящее; поиск не одной, а нескольких альтернатив; исключение субъективности в своих оценках и доводах и т.д.

Запрещенные приемы во время деловой беседы: перебивание речи партнера; негативная оценка личности партнера; подчеркивание разницы между собой и партнером; избегание пространственной близости; непонимание или нежелание понять психическое состояние партнера и т.д.

Значение выбора модели поведения для установления взаимопонимания и взаимодействия с аудиторией.

Коммуникативная компетентность: понятие, содержание, прогноз ситуаций. Правила профессионального поведения преподавателя.

Тема 9. Конфликты в организации, коллективе и в преподавательской деятельности.
Конфликты: понятие, объекты, виды, причины возникновения в профессиональной деятельности преподавателя; функции (конструктивная и деструктивная): развитие, разрешение. Последствия неразрешенных конфликтов.
Предотвращения конфликтов (объективность и уступчивость, доброжелательность, соблюдение дистанции, самообладание, удовлетворенность трудовой деятельностью).
Стратегии поведения преподавателя в конфликте. Способы конструктивного разрешения конфликтов.

Тема 10. Психология профессиональной деятельности

Деятельность: понятие, виды, структура и элементы деятельности. Внутренние и внешние компоненты деятельности.

Психология труда: понятие, предмет, задачи, методы (трудовая экспертиза; профессиональная ориентация и консультация, профессиональный отбор и адаптация).
Психология организации труда преподавателя. Стадии трудового процесса.
Психология работоспособности и ее регуляция. Тяжесть и напряженность труда. Оптимизация режимов труда и отдыха. Психофизиологические аспекты причин эмоционального выгорания. Динамические стереотипы и работа. Статистическая работа.
Профессиография: понятие, содержание, назначение. Психологические требования к производственному и обслуживающему персоналу. Психограмма, трудограмма.

Тема 11. Профессиональная этика преподавателя

Этика: понятие, история возникновения и развития, назначение. Современная этика: нормы, правила, принципы. Мораль и нравственность.

Профессиональная этика: понятие, основные принципы (профессиональная честь и достоинство, порядочность, принципиальность, забота о потребителях и т.д.). Этика взаимоотношений в педагогическом коллективе и с обучающимися.

Профессиональная этика и создание собственного имиджа. Имиджология: понятие, составляющие имиджа. Биоэнергетика имиджа. Искусство самопрезентации: понятие и техника. Правила «говорения» и «слушания».

Тема 12. Нормы и правила современного этикета. Деловой этикет

Этикет: понятие, история возникновения и развития, структура, функции, виды.

Основные нормы и правила современного этикета: нравственные (предупредительная забота, уважение, защита и др.), эстетические (красота, изящество форм поведения и т.д.). Социальные, национальные, возрастные особенности этикета. Психологическое состояние людей при соблюдении этикета. Профессиональный и речевой этикет: понятие, современные требования, задачи, значение.

Деловой этикет: понятие, функции, правила, задачи, приемы. Национальные особенности делового этикета. Искусство общения и культура речи.

Деловые беседы, совещания: понятия, подготовка, требования этикета. Психологические аспекты служебной переписки. Требования этикета к телефонным переговорам, назначение визитных карточек.

Темы практических занятий

Тема 1. Основы психологического тестирования. Техника проведения, анализ результатов, прогнозирование когнитивной и мотивационной областей обучения.

Тема 2. Определение особенностей зрительных, тактильных, слуховых, осязательных ощущений. Определение закономерности восприятия (работа с двойным изображением).

Тема 3. Определение темперамента и его свойств (опросник Русалова и др.). Анализ педагогических ситуаций, возникающих в аудитории, связанных с проявлением характера и темперамента.

Тема 4. Определение ведущего мотива в профессиональной деятельности преподавателя. Методика планирования целей на будущее

Тема 5. Методика определения социально-психологического климата группы. Определение лидерских способностей в коллективе. Определение статуса в группе. Метод социометрии.

Тема 6. Деловая игра на сплоченность «Тридцать три».

Тема 7. Основные правила коммуникации. Техники обратной связи и эффективного взаимодействия.

Тема 8. Деловая игра «Деловая беседа».

Тема 9. Деловая игра. «Моделирование ситуаций ролевого взаимодействия в конфликте». Деловая игра. «Конфликтные ситуации, возникающие в профессиональной деятельности. Психологический анализ, отработка приемов по выходу из конфликта».

Тема 10. Заполнение резюме при устройстве на работу. Тест на профессиональное выгорание. Разработка профессиограммы преподавателя. Составление схемы «Виды, структура, элементы деятельности»

Тема 11. Тренинг диалогической речи. Проигрывание составляющих профессионального имиджа и элементов самопрезентации в процессе профессиональной деятельности. Разработка рекомендаций профессионального поведения преподавателя.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Психологические аспекты преподавательской деятельности» и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- устные лекции с применением мультимедийных средств,
- лекции-презентации,
- семинарские занятия с применением компьютерных технологий,
- деловые и ролевые игры,
- разбор примеров - конкретных ситуаций,
- диспуты, дискуссии,
- доклады, рефераты,
- обсуждение проблем коммуникативного взаимодействия,
- подготовка, представление и обсуждение презентаций на семинарских занятиях;
- письменные и устные домашние задания,
- консультации преподавателей;

- самостоятельная работа студентов: освоение теоретического материала, подготовка к семинарским занятиям, выполнение письменных работ, подготовка к практическим занятиям.

Лекции читаются с применением мультимедийных средств. Семинарские занятия проводятся:

- а) с применением компьютерных технологий и студенческих презентаций;
- б) с выделением оппонентов выступающим студентам для формирования у выступающих и их оппонентов способности критического мышления;
- в) с организацией дискуссий по основным вопросам курса.

Студентами выполняются эссе, готовятся презентации и выступления с элементами самопрезентации.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Психологические аспекты преподавательской деятельности» и в целом по дисциплине составляет 50% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 50% от объема аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

- контрольные и практические работы для проверки итогов самостоятельной внеаудиторной работы студентов (2 за семестр);
- написание эссе,
- подготовка докладов, выступлений;
- подготовка и защита реферата;
- промежуточный контроль: зачет по итогам деловой игры с презентацией группового проекта.
- зачет - в устной форме.

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают контрольные вопросы и задания в форме бланкового и (или) компьютерного тестирования, для контроля освоения обучающимися разделов дисциплины, защита рефератов, группового проекта.

Тестовые задания, задания группового проекта, контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, темы рефератов и эссе приведены в приложении 2.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ОПК-6	- способностью к работе в многонациональных коллективах, в том числе при работе над междисциплинарными и инновационными проектами, создавать в коллективах отношений делового сотрудничества
ОПК 10	- способностью организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников
ПК-10	- способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной деятельности

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин, практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины, описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине «Психологические аспекты преподавательской деятельности»

Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
	не зачтено	Зачтено		
ОПК-6 - способность к работе в многонациональных коллективах, в том числе при работе над междисциплинарными и инновационными проектами, создавать в коллективах отношений делового сотрудничества				
знать: - основные понятия, законы, принципы, методы и технологии эффективного управления и коммуникативно го взаимодействия в	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний основных понятий, законов, принципов, методов и	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний основных понятий, законов, методов и технологий эффективного управления и коммуникативного	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний основных понятий, законов, принципов, методов и технологий эффективного	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний основных понятий, законов, принципов, методов и технологий эффективного

<p>многонациональ ных коллективах,</p>	<p>технологий эффективного управления и коммуникативно го взаимодействия в многонациональ ных коллективах,</p>	<p>взаимодействия в многонациональны х коллективах. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>управления и коммуникативно го взаимодействия в многонациональ ных коллективах, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.</p>	<p>управления и коммуникативно го взаимодействия в многонациональ ных коллективах, свободно оперирует приобретенными знаниями.</p>
<p>уметь: - анализировать проблемные ситуации, возникающие в работе, проводить психологически й анализ конкретных профессиональн ых задач и ситуаций общения, - выбирать пути и средства оптимизации, применительно к конкретной проблемной ситуации,</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: анализировать проблемные ситуации, возникающие в работе, проводить психологически й анализ конкретных профессиональн ых задач и ситуаций общения, выбирать пути и средства оптимизации, применительно к конкретной проблемной ситуации,</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений: анализировать проблемные ситуации, возникающие в работе, проводить психологический анализ конкретных задач и ситуаций общения, - выбирать пути и средства оптимизации, применительно к конкретной проблемной ситуации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений: анализировать проблемные ситуации, возникающие в работе, проводить психологически й анализ конкретных профессиональн ых задач и ситуаций общения, - выбирать пути и средства оптимизации, применительно к конкретной проблемной ситуации. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений: анализировать проблемные ситуации, возникающие в работе, проводить психологически й анализ конкретных профессиональн ых задач и ситуаций общения, - выбирать пути и средства оптимизации, применительно к конкретной проблемной ситуации. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>

		оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	
владеть: - методологическими подходами, теоретическими знаниями, методами исследования и воздействия, адекватными различным практическим задачам в области коммуникативных систем и технологий,	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: - методологическими подходами, теоретическими знаниями, методами исследования и воздействия, адекватными различным практическим задачам в области коммуникативных систем и технологий,	Обучающийся владеет - методологическими подходами, теоретическими знаниями, методами исследования и воздействия, адекватными различным практическим задачам в области коммуникативных систем и технологий в неполном объеме, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет - методологическими подходами, теоретическими знаниями, методами исследования и воздействия, адекватными различным практическим задачам в области коммуникативных систем и технологий. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет - методологическими подходами, теоретическими знаниями, методами исследования и воздействия, адекватными различным практическим задачам в области коммуникативных систем и технологий, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.
ОПК-10 - способность организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников				
знать: - специфику психологических проблем, связанных с организационными структурами и управлением человеческими	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний специфики психологических	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний специфики психологических проблем, связанных с	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний специфики психологических проблем, связанных с	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний специфику психологических проблем, связанных с

ресурсами,	проблем, связанных с организационными структурами и управлением человеческими ресурсами,	организационными структурами и управлением человеческими ресурсами. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	организационными структурами и управлением человеческими ресурсами, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	организационными структурами и управлением человеческими ресурсами, свободно оперирует приобретенными знаниями.
<p>уметь: - организовывать работы по проектированию новых машиностроительных производств, их элементов, модернизации и автоматизации действующих;</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: организовывать работы по проектированию новых машиностроительных производств, их элементов, модернизации и автоматизации действующих.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: организовывать работы по проектированию новых машиностроительных производств, их элементов, модернизации и автоматизации действующих. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: организовывать работы по проектированию новых машиностроительных производств, их элементов, модернизации и автоматизации действующих. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: организовывать работы по проектированию новых машиностроительных производств, их элементов, модернизации и автоматизации действующих. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>

<p>владеть: - базовыми принципами и приемами работы с аудиторией по повышению мотивации в обучении, передаче знаний и содействии в личностном развитии слушателей;</p>	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: базовыми принципами и приемами работы с аудиторией по повышению мотивации в обучении, передаче знаний и содействии в личностном развитии слушателей.</p>	<p>Обучающийся владеет: базовыми принципами и приемами работы с аудиторией по повышению мотивации в обучении, передаче знаний и содействии в личностном развитии слушателей в неполном объеме, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся частично владеет: базовыми принципами и приемами работы с аудиторией по повышению мотивации в обучении, передаче знаний и содействии в личностном развитии слушателей. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся в полном объеме владеет: базовыми принципами и приемами работы с аудиторией по повышению мотивации в обучении, передаче знаний и содействии в личностном развитии слушателей. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.</p>
---	---	--	--	---

ПК-10 - способность и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной деятельности

<p>знать: - основных понятий, законов, принципов педагогической, возрастной, организационно й психологии;</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний основных понятий, законов, принципов педагогической, возрастной, организационно й психологии.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний основных понятий, законов, принципов педагогической, возрастной, организационно й психологии. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей,</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний основных понятий, законов, принципов педагогической, возрастной, организационно й психологии, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний основных понятий, законов, принципов педагогической, возрастной, организационно й психологии, свободно оперирует приобретенными знаниями.</p>
--	--	---	--	---

		обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	аналитических операциях.	
уметь: - применять психологические теории и исследовательские методики к проблемам преподавания и управления, - применять имеющиеся методы для решения профессиональных и управленческих вопросов в области коммуникативных систем и технологий;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: - применять психологические теории и исследовательские методики к проблемам преподавания и управления, - применять имеющиеся методы для решения профессиональных и управленческих вопросов в области коммуникативных систем и технологий.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: - применять психологические теории и исследовательские методики к проблемам преподавания и управления, - применять имеющиеся методы для решения профессиональных и управленческих вопросов в области коммуникативных систем и технологий. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: - применять психологические теории и исследовательские методики к проблемам преподавания и управления, - применять имеющиеся методы для решения профессиональных и управленческих вопросов в области коммуникативных систем и технологий. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: - применять психологические теории и исследовательские методики к проблемам преподавания и управления, - применять имеющиеся методы для решения профессиональных и управленческих вопросов в области коммуникативных систем и технологий. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
владеть: - навыками и умениями в	Обучающийся не владеет или в недостаточной	Обучающийся владеет: - навыками и	Обучающийся частично владеет:	Обучающийся в полном объеме владеет:

<p>управлении коллективом: влиять на формирование целей команды, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении, оценивать качество результатов деятельности.</p>	<p>степени владеет: - навыками и умениями в управлении коллективом: влиять на формирование целей команды, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении, оценивать качество результатов деятельности.</p>	<p>умениями в управлении коллективом: влиять на формирование целей команды, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для направления, оценивать качество результатов деятельности в неполном объеме, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p>	<p>- навыками и умениями в управлении коллективом: влиять на формирование целей команды, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении, оценивать качество результатов деятельности. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>- навыками и умениями в управлении коллективом: влиять на формирование целей команды, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении, оценивать качество результатов деятельности, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.</p>
--	---	--	---	---

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: **зачет**.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Психологические аспекты преподавательской деятельности».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в приложении 2 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

А) основная литература (учебники и учебные пособия):

1. Аминов И.И. Психология делового общения: учебное пособие. М., 2006-2007. – 304 с. 17 экз.
2. Бороздина Г.В. Психология делового общения: учеб. для вузов. Гриф МО /Г.В. Бороздина .-2-е изд .-М. :ИНФРА-М ,2009.- 295с.- (Высшее образование) 22 экз.

Б) дополнительная литература:

1. Аминов И.И. Психология делового общения Учебник для вузов 2-е изд., перераб. и доп.М.Юнити-Дана2007 287 с. ISBN 5-238-01098-4
2. Бороздина Г.В. Психология делового общения Учебник для вузов 2-е изд. М. 2011 295 с. ISBN 5-16-001969-7
3. Ильин Е.П.: Психология общения и межличностных отношений. - СПб.: Питер, 2010
4. Коноваленко М.Ю.: Теория коммуникации. - М.: Юрайт, 2012
- Казаринова Н.В.: Межличностное отношение: повседневные практики. - СПб.: НИИХ СПбГУ, 2000
5. Под ред. В.Н.Лавриненко: Психология и этика делового общения. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001
6. Социальная психология и этика делового общения. / Под общ. ред.: Лавриненко В.Н.
7. Таранов П.С.: Приемы влияния на людей. - М.: ФАИР-ПРЕСС, 2004
8. Хансейкер Ф.: Искусство управления людьми. - М.: ФАИР-ПРЕСС, 2004
9. Шеламова Г.М.: Деловая культура и психология общения. - М.: Академия, 2004
- Учеб. пособие для вузов М.: Культура и спорт, 1995 - 160 с.
10. Чеховских М.И. Психология делового общения. Учебное пособие 3-е изд., стер. Высшее образование, Минск М. Инфра-М 2011 - 252 с.

В) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://lib.mami.ru/lib/content/elektronnyy-katalog>
2. Загорская Л. М. Профессиональная этика и этикет: учебное пособие[Электронный

- ресурс]. – Новосибирск: НГТУ, 2012. – 292 с. - URL: <http://www.knigafund.ru/books/186313>
3. Козловская Т. Н. Профессиональная этика: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс]. – Оренбург: ОГУ, 2015. – 218 с. - URL: <http://www.knigafund.ru/books/186351>
 4. Мунин А. Н. Деловое общение : курс лекций: учебное пособие. [Электронный ресурс]. – М.: Флинта, 2010. – 376 с. - URL: <http://www.knigafund.ru/books/178982>
 5. Тарко Г.Н. Этика делового общения: Пособие для практических занятий.[Электронный ресурс] – М.: МГТУ «МАМИ», 2010. – 76 с. – URL: <http://lib.mami.ru/lib/content/elektronnyy-katalog>
 6. Яшин Б. Л. Культура общения : теория и практика коммуникаций: учебное пособие[Электронный ресурс]. – М.: Директ-Медиа, 2015. – 243 с. – URL: <http://www.knigafund.ru/books/183293>
 7. Мунин А. Н. Деловое общение : курс лекций: учебное пособие.[Электронный ресурс]/ -М.: Флинта, 2010. – 376 с. – URL: <http://www.knigafund.ru/books/178982>
 8. Стацевич, Е. Манипуляции в деловых переговорах: Практика противодействия [Электронный ресурс] / Е. Стацевич, К. Гуленков, И. Сорокина. – 2-е изд., доп. – М.: Альпина Паблишер, 2014.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория с комплектом средств мультимедиа, экраном	Лекции, практические занятия	Проектор, компьютер

- Электронные образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии;
- Аудиовизуальные средства: слайды, презентации на цифровых носителях, видеофильмы;
- Компьютеры, проекторы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московский политехнический университет

Направление подготовки:
15.04.01 «Машиностроение»

Профиль подготовки:

Комплексные высокоэффективные технологии машиностроения

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Кафедра «Гуманитарные дисциплины»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

**«Психологические аспекты
преподавательской деятельности»**

Составитель:

Гусева Е.А., к.ф.н., доцент

Москва, 2020 год

Паспорт ФОС по дисциплине «Психологические аспекты преподавательской деятельности»

Код компетенции	Элементы компетенции (части компетенции)	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины по рабочей программе	Периодичность контроля	Виды контроля	Способы контроля	Средства контроля
1	2	3	4	5	6	7
ОПК-6 <i>способность к работе в многонациональных коллективах, в том числе при работе над междисциплинарными и инновационными проектами, создавать в коллективах отношений делового сотрудничества</i>	<p><u>Знания:</u></p> <p>- основных понятий, законов, принципов, методов и технологий эффективного управления и коммуникативного взаимодействия в многонациональных коллективах,</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>- анализировать проблемные ситуации, возникающие в работе, проводить психологический анализ конкретных профессиональных задач и ситуаций общения,</p> <p>- выбирать пути и средства оптимизации, применительно к конкретной проблемной ситуации,</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>- владения методологическими подходами, теоретическими знаниями, методами исследования и воздействия, адекватными различным практическим задачам в</p>	Тема 3, 4, 5, 6, 8, 9, 11 (см. Рабочую программу)	ТЕК ПА	Контрольная работа, Зачет, Эссе	Устно Письменно	Вопросы к зачету. Задания для контрольной работы, Реферат

	области коммуникативных систем и технологий,					
ОПК-10 – способность организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников	<u>Знания:</u> - специфики психологических проблем, связанных с организационными структурами и управлением человеческими ресурсами,	Тема 1, 2, 5, 6, 9	ТЕК ПА	Контрольная работа, реферат, Зачет	Устно, Письменно	Практические задания, вопросы к зачету
	<u>Умения:</u> - организовывать работы по проектированию новых машиностроительных производств, их элементов, модернизации и автоматизации действующих;					
	<u>м</u> базовыми принципами и приемами работы с аудиторией по повышению мотивации в обучении, передаче знаний и содействию в личностном развитии слушателей;					
ПК-10 - способность и готовность использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной деятельности	<u>Знания:</u> - основных понятий, законов, принципов педагогической, возрастной, организационной психологии;	Тема 4, 5, 6, 7, 6, 10, 11, 12				
	<u>Умения:</u> - применять психологические теории и исследовательские методики к проблемам преподавания и управления, - применять имеющиеся методы для решения профессиональных и управленческих вопросов в области коммуникативных систем и технологий;					
	<u>Навыки:</u>					

	<p>- владения управления коллективом: влиять на формирование целей команды, воздействовать на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей направлении, оценивать качество результатов деятельности.</p>					
--	---	--	--	--	--	--

Оформление и описание оценочных средств

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московский политехнический университет

1

2 Направление подготовки:
15.04.01 «Машиностроение»

Профиль подготовки:

Комплексные высокоэффективные технологии машиностроения

Кафедра «Гуманитарные дисциплины»

Вопросы к зачету

по дисциплине «Психологические аспекты преподавательской деятельности»

1. Назначение: Используются для проведения промежуточной аттестации по дисциплине "**Искусство презентаций (самопрезентаций)**"

2. Регламент зачета: - Время на подготовку тезисов ответов - до 30 мин

- Способ контроля: устные ответы.

3. Шкала оценивания:

«Зачтено» - Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

«Не зачтено» - Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

1. Психология: понятие, предмет, цели, теоретические и прикладные задачи.
2. Основные отрасли психологии: общая психология, социальная психология, психология труда; значение для профессиональной деятельности.
3. Современная психология: определение, задачи, место в системе наук о человеке.
4. Методы исследования в психологии профессиональной деятельности.
5. Понятие психики. Биологическое и социальное в человеке.
6. Сознание, как высшая форма развития психики, Бессознательное.
7. Структура и функции психики, основные формы психического.
8. Психические процессы и состояния: понятие, виды, общая характеристика, особенности.
9. Воля: понятие, волевые качества, волевая регуляция поведения. Воспитание воли.
10. Эмоции и чувства: понятия, виды чувств, формы проявления эмоций.
11. Личность: понятие, структура, самопознание личности.
12. Темперамент: понятие, виды, свойства.
13. Характер: определение, типология, формирование.
14. Потребности и цели личности: понятие, структура. Иерархия потребностей.
15. Мотивационные состояния: интерес, задачи, желания и намерения, ценности.
16. Коллектив: понятие, формальная и неформальная структура.
17. Группа: понятие, классификация, структура, статус; малая социальная группа.

18. Лидерство в группе, виды. Руководство группой как процесс управления.
19. Групповая динамика: содержание, элементы, факторы групповой активности; механизмы.
20. Социально-психологическая характеристика коллектива в организациях.
21. Проблемы социально-психологической адаптации. Общественное мнение в коллективе.
22. Социально-психологический климат группы: понятие, типы, факторы, формирующие благоприятный социально-психологический климат.
23. Общение: понятие, структура процесса, виды, функции.
24. Средства общения: вербальное, невербальное, их функции и классификация.
25. Особенности общения межличностного и группового, ролевого и доверительного.
26. Деловое общение: понятие, механизмы. Деловая беседа: выбор индивидуального стиля с учетом психологических и эмоциональных возможностей.
27. Выбор модели поведения для установления взаимопонимания и взаимодействия с посетителями и персоналом.
28. Коммуникативная компетентность: понятие, содержание, прогноз ситуаций.
29. Правила профессионального поведения.
30. Конфликты: понятие, объекты, виды.
31. Причины возникновения конфликтов в профессиональной деятельности; функции, развитие, разрешение.
32. Методы предотвращения конфликтов.
33. Психология труда: понятие, предмет, задачи, методы.
35. Деятельность: понятие, виды, структура и элементы деятельности.
36. Психологические требования к производственному и обслуживающему персоналу.
37. Этика: понятие, история возникновения и развития, назначение.
38. Современная этика: нормы, правила, принципы.
39. Профессиональная этика: понятие, основные понятия.
40. Этика взаимоотношений в коллективе студентов.
41. Профессиональная этика и создание собственного имиджа.
42. Имиджология: понятие, составляющие имиджа.
43. Основные нормы и правила современного этикета.

44. Искусство общения и культура речи.
45. Деловой этикет: понятие, функции, правила, задачи, приемы.
46. Деловые беседы, совещания: понятия, подготовка, требования этикета.
47. Системный подход к анализу структуры личности. Внутриличностные механизмы.
48. Потребности как предпосылки деятельности личности.
49. Феномен восприятия в коммуникативном процессе.
50. Социальные оценки и самооценки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Московский политехнический университет

3

4 Направление подготовки:
15.04.01 «Машиностроение»

Профиль подготовки:

Комплексные высокоэффективные технологии машиностроения

Кафедра «Гуманитарные дисциплины»

Вопросы для коллоквиумов, собеседований

по дисциплине «Психологические аспекты преподавательской деятельности»

Вопросы и задания для подготовки студентов по темам дисциплины к контрольным работам и устному опросу. Самостоятельная работа студентов направлена на усвоение теоретических и закрепление практических знаний по основным вопросам учебного курса.

1. Коммуникативные и социальные компетенции в педагогической деятельности.

2. Социально-психологические закономерности поведения людей в коммуникативном процессе.
3. Мотивация как процесс психической регуляции направленности деятельности. Социальные условия смены мотивов в коммуникационном процессе.
4. Психологическая характеристика материальных и духовных интересов как основа массовых коммуникативных процессов.
5. Законы, принципы и технологии эффективного коммуникативного процесса.
6. Техника и технология эффективного коммуникационного убеждения и внушения.
7. Роль установки и стереотипа в процессе массовой коммуникации. Технология создания установок.
8. Прогрессивные технологии коммуникативного взаимодействия в проблемных ситуациях (стресса, конфликта, провокации и др.)
9. Профессиональная этика в горизонтальных и вертикальных коммуникациях.
10. Эффективность массовой коммуникации посредством обратной связи.
11. Прямые и скрытые манипуляции в коммуникативном взаимодействии.
12. Техники рефлексивного взаимодействия при работе с аудиторией.
13. Сущность социального сравнения.
14. Эффект «социальной фасилитации».
15. Психологическая сущность самопрезентации.
16. Демонстративность асоциального и девиантного поведения как вид самопрезентации.
17. Сущность понятия «психологическая проекция».
18. Психологическая сущность понятия «эмпатия».
19. Суггестия как способ воздействия в коммуникациях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Московский политехнический университет

5

6 Направление подготовки:
15.04.01 «Машиностроение»

Профиль подготовки:

Комплексные высокоэффективные технологии машиностроения

Кафедра «Гуманитарные дисциплины»

Вопросы контрольных работ

по дисциплине «Психологические аспекты преподавательской деятельности»

1. Коммуникативные и социальные компетенции в педагогической деятельности.
2. Законы, принципы и технологии эффективного коммуникативного процесса.

3. Профессиональная этика в горизонтальных и вертикальных коммуникациях.
4. Потребность в общении и социализация личности.
5. Коммуникативные барьеры в процессе взаимодействия.
6. Рольное взаимодействие в коммуникациях. Распределение ролей.
7. Межличностные конфликты: социологический и социально – психологический подходы.
8. Типология личности: психологический подход и социально – психологический подходы.
9. Социальный статус и социальная роль личности в группе: понятия и типология.
10. Структура личности: психологический и социологический подходы.
11. Виды внушения, используемые в коммуникативной деятельности.
12. Психологическая сущность подражания.
13. Сущность механизма психического заражения на примере опытов Г. Лебона.
14. Метод убеждения. Использование метода убеждения в рекламной деятельности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Московский политехнический университет

7

8 Направление подготовки:
15.04.01 «Машиностроение»

Профиль подготовки:

Комплексные высокоэффективные технологии машиностроения

Кафедра «Гуманитарные дисциплины»

Темы рефератов

по дисциплине «Психологические аспекты преподавательской деятельности»

Темы рефератов

1. Коммуникативные особенности самопрезентации.
2. Виды презентаций.
3. Средства и техники делового общения.
4. Общение как социальная связь в деловом взаимодействии.
5. Профессионально – ориентированное общение.
6. Основные функции общения. Коммуникация как смысловая сторона общения.
7. Речевое общение специалиста «по горизонтали» и «по вертикали».
8. Кодирование информации коммуникатором и ее декодирование реципиентом.
9. Контент – анализ как метод анализа речевых сообщений клиента.
10. Паралингвистические средства общения: фонационные (тембр голоса, темп и громкость речи, интонации), кинетические (жесты, позы, мимика) и графические (в письменной речи).
11. Этапы коммуникативного контакта в деловом общении.
12. Механизмы социальной перцепции и каузальной атрибуции.
13. Аттитюды, их формирование в ситуации самопрезентации.
14. Эффект ореола, эффект первичности, эффект социальной дистанции как стереотипы восприятия и понимания людьми друг друга.
15. Поведенческие установки и оценочные критерии в условиях сотрудничества и противоборства.
16. Социальная рефлексия в ситуации презентации.
17. Эффективность общения. Однотипная поведенческая схема как условие осуществления продуктивного делового общения.
18. Ролевые позиции. Качества, важные для успешного общения.
19. Основные феномены взаимовлияния: фасилитация, конформность, групповая нормализация, экстремизация, подчинение авторитету, убеждение, подражание.
20. Внушаемость и конформизм. Факторы, влияющие на степень их выраженности.
21. Психическое заражение как форма диффузного психического взаимодействия людей.

22. Самонаблюдение и саморегуляция как методы самовнушения, обеспечивающие релаксацию.
23. Средства воздействия: вербальная и невербальная информация, вовлеченность человека в специально организованную деятельность, регуляция степени и уровня удовлетворения потребностей.
24. Психологические особенности напряженного и конфликтного межличностного взаимодействия в условиях публичного выступления, самопрезентации и группового взаимодействия.
25. Общее понятие о конфликте. Типология конфликтов.
26. Кооперативное, конкурентное и конфликтное взаимодействие людей в профессиональной деятельности.
27. Феномен малого стресса. «Выгорание персонала».
28. Феномен обезличивания, социальной деидентификации, снижение социальной ответственности как причины напряженного взаимодействия.
29. Классификация конфликтов с точки зрения характера возникновения, зоны, содержания и объекта.
30. Межличностные конфликты в сфере обслуживания, их типология.
31. Структурные и динамические характеристики конфликтного поведения и взаимодействия.
32. Косвенные методы погашения конфликта, основанные на принципах выхода чувств, эмоционального возмещения, обнажения агрессии, принудительного слушания оппонента, обмена позиций, расширения духовного горизонта спорящих.
33. Социально – психологический тренинг делового общения в командном взаимодействии.
34. Специфика тренинговой работы. Самопрезентация в тренингах.
35. Тренинги личностного роста.
36. Эмоциональный аспект групповой работы (проект, презентация). Поведенческий аспект групповой работы. Отличие групповой работы от индивидуальной.
37. Фазы стресса и их влияние на человека в ситуации делового взаимодействия.
38. Основные правила работы тренинговых групп.
39. Социально – психологический тренинг делового общения.
40. Конфликтогенность делового общения: причины, урегулирование (в ситуациях самопрезентации).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Московский политехнический университет

9

10 Направление подготовки:
15.04.01 «Машиностроение»

Профиль подготовки:

Комплексные высокоэффективные технологии машиностроения

Кафедра «Гуманитарные дисциплины»

Темы эссе

**по дисциплине «Психологические аспекты
преподавательской деятельности»**

10.1 Творческая работа (эссе)

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов), посвященное значимому вопросу философских проблем науки и техники. Творческая работа не является

рефератом и не должна быть пересказом известных позиций. Ответ, изложенный в ней, требует не простого описания фактов или обобщения того, что сказано другими авторами. Вопросы и проблемы, ставящиеся в процессе творческой работы, требуют аналитических ответов, поиска приемлемого объяснения фактов, причин, процессов, механизмов исследуемого явления. В творческой работе должна быть представлена своя точка зрения как результат освоения литературы по данному вопросу и критической оценки рассматриваемого материала и проблематики.

Структура письменной работы должна состоять из следующих компонентов. Во введении следует изложить суть и обоснование выбора данной темы. В основной части должно происходить развитие темы, аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала. В заключении должны быть обобщения и аргументированные выводы по теме.

Темы творческих работ (эссе)

1. Потребность в общении и социализация личности.
2. Коммуникативные барьеры в процессе взаимодействия.
3. Ролевое взаимодействие в коммуникациях. Распределение ролей.
4. Межличностные конфликты: социологический и социально – психологический подходы.
5. Типология личности: психологический подход и социально – психологический подходы.
6. Социальный статус и социальная роль личности в группе: понятия и типология.
7. Структура личности: психологический и социологический подходы.
8. Системный подход к анализу структуры личности. Внутрличностные механизмы.
9. Потребности как предпосылки деятельности личности.
10. Феномен восприятия в коммуникативном процессе.
11. Социальные оценки и самооценки.
12. Сущность социального сравнения.
13. Эффект «социальной фасилитации».
14. Психологическая сущность самопрезентации.
15. Демонстративность асоциального и девиантного поведения как вид самопрезентации.
16. Сущность понятия «психологическая проекция».
17. Психологическая сущность понятия «эмпатия».
18. Суггестия как способ воздействия в коммуникациях.
19. Виды внушения, используемые в коммуникативной деятельности.
20. Психологическая сущность подражания.
21. Сущность механизма психического заражения на примере опытов Г. Лебона.
22. Метод убеждения. Использование метода убеждения в рекламной деятельности.
23. Стереотип. У. Липпман и И. Л. Викентьев о стереотипе. «Положительные» и «отрицательные» стереотипы.
24. Имидж. Профессор О. А. Феофанов об имидже. Принципы создания имиджа.
25. Механизм «ореола». «Ореол» в коммуникациях.
26. Идентификация в коммуникативной практике.
27. Технология «25-го кадра». Психологическая характеристика эффекта «дежа-вю».
28. Нейролингвистическое программирование в психологии воздействия.
29. Социально-психологическая установка.
30. Установки и стереотипы в коммуникациях. Три стадии развития доминанты.
31. Виды стереотипов. Основные свойства стереотипов. Основные приемы выявления стереотипов.
32. Психологическая характеристика потребительских мотивов.

33. Эмоции в психологии коммуникаций.
34. Групповая презентация: этапы, разработки, презентация проектов.
35. Личность и коллектив: механизмы взаимовлияния и результаты.
36. Методические рекомендации формирования феноменального поля самопрезентации.
37. Социально-психологические аспекты командного взаимодействия.
38. Способы подачи информации и способы, повышающие эффективность восприятия информации.
39. Средства и способы влияния на аудиторию.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Московский политехнический университет

11

12 Направление подготовки:
15.04.01 «Машиностроение»

Профиль подготовки:

Комплексные высокоэффективные технологии машиностроения

Кафедра «Гуманитарные дисциплины»

Практические задания

по дисциплине «Психологические аспекты преподавательской деятельности»

1. Эффективные приемы воздействия на другого человека, аудиторию в ситуации презентации.
2. Методы воздействия на потребности, на установки, на состояния клиента.
3. Стрессогенные факторы и их влияние на докладчика в ситуации презентации..
4. Причины возникновения конфликтной ситуации и особенности поведения лидера..
5. Структурные характеристики конфликта: стороны конфликта, условия его протекания, образы конфликтной ситуации, возможные действия участников конфликта и исходы.
6. Анализ динамики развития конфликта на каждом из этапов (динамические характеристики конфликта: возникновение объективной КС, осознание объективной КС, переход к конфликтному поведению, разрешение конфликта).
7. Управление конфликтами в межличностном взаимодействии в процессе преподавания.
8. Конфликто разрешающие факторы в деловом взаимодействии..
9. Рефлексивность социального взаимодействия как условие разумного разрешения КС.
10. Способы сужения зоны конфликта. Прямые методы управления конфликтом.
11. Процедуры контроля над КС в деловом взаимодействии.
12. Содержание тренинговой работы.
13. Затруднения и типичные ошибки при самопрезентации..
14. Основные эффекты и механизмы социально – психологического тренинга. Опыт проведения социально – психологического тренинга.

Составитель _____ Е.А. Гусева

(подпись)