

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

**Программа вступительного испытания по управлению человеческими ресурсами
по направлению подготовки магистратуры
38.04.02.02 Менеджмент,
Образовательная программа «Управление человеческими ресурсами»**

Москва 2025

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью проведения вступительного экзамена в магистратуру по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (профиль «Управление человеческими ресурсами») является выявление знаний студентов, приобретенных в процессе получения высшего образования на уровне знаний бакалавра или специалиста в области управления организацией, с учетом требований цифровой среды.

Основной упор в выявлении знаний и компетенций делается на анализе знаний в области теории управления, стратегического управления и профильных дисциплин по направлению «Менеджмент». Важной составной частью направления 38.04.02 «Менеджмент» являются теоретические и методологические принципы, методы и способы цифрового управления, а также институциональные и инфраструктурные аспекты развития организации и ее персонала в цифровом пространстве. Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами» направлена на подготовку квалифицированных специалистов в области управления, владеющих знаниями и умеющих их эффективно применять при совершенствовании организационно-управленческих инструментов в сфере управления организацией, ее человеческих ресурсов в условиях развития цифровой экономики.

Основу настоящей программы составили ключевые положения следующих дисциплин: «Рынок труда», «Управление HR-брендом», «Мотивация персонала», «Организационное поведение», «Стратегическое управление», «Управление человеческими ресурсами», «Управление знаниями», «HR-аналитика».

ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ АБИТУРИЕНТОВ

Вступительный экзамен состоит из письменного ответа на вопросы билета.

Билет состоит из двух теоретических вопросов. На подготовку отводится 40 минут.

Оценка ответа производится исходя из следующих критериев. Уверенный и полный ответ соискателя на один вопрос оценивается в 50 баллов. В том числе равнозначными критериями оценки вопроса являются:

- знание основных понятий, концепций, теорий, законов и закономерностей;
- знание исторических и общенаучных составляющих темы;
- свободное владение материалом;
- наличие собственного мнения по рассматриваемому вопросу;
- способность привести примеры из современной экономической ситуации в России и за ее пределами.

Экзамен считается сданным, если студент набрал не менее 60 баллов из 100 возможных.

На вступительных испытаниях использование справочной литературы, персональных компьютеров, средств связи и прочих дополнительных источников информации запрещено. Поступающий, нарушающий правила

поведения на вступительном испытании, может быть удален из аудитории БЕЗ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ. У такого поступающего отбираются все экзаменационные материалы. Фамилия, имя, отчество удаленного из аудитории поступающего и причина его удаления заносятся в протокол проведения вступительного испытания. Поступающий может покинуть аудиторию только тогда, когда он окончательно сдаст все экзаменационные материалы. При проведении вступительного испытания вопросы поступающих по содержанию экзаменационных вопросов членами экзаменационной комиссии не рассматриваются. При обнаружении опечатки или другой неточности какого-либо задания вступительного испытания, члены экзаменационной комиссии обязаны отметить этот факт в протоколе проведения вступительного испытания. Экзаменационной комиссией будут проанализированы все замечания, при признании вопроса некорректным он зачитывается поступающему, как выполненный правильно.

ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА

1. История становления и развития концепций управления человеческими ресурсами.
2. Ключевые подходы и модели управления человеческими ресурсами в современном бизнесе.
3. Стратегическая роль управления человеческими ресурсами в достижении целей организации.
4. Функции и задачи отдела управления человеческими ресурсами в структуре компании.
5. Процесс планирования численности и состава персонала в организации.
6. Методы анализа и прогнозирования потребности в кадрах.
7. Этапы и процедуры подбора и отбора персонала.
8. Современные методики оценки профессиональных качеств кандидатов.
9. Программы адаптации новых сотрудников.
10. Принципы и механизмы мотивации трудовой деятельности.
11. Основные теории мотивации и их практическое применение.
12. Формы и методы нематериального стимулирования персонала.
13. Система оплаты труда и принципы её построения.
14. Методы оценки эффективности работы сотрудников.
15. Организация процесса обучения и развития персонала.
16. Коучинг и менторинг как инструменты развития персонала.
17. Формирование и развитие управленческих компетенций у руководителей.
18. Карьерное планирование и управление карьерным ростом сотрудников.
19. Создание и управление кадровым резервом.
20. Управление изменениями в организации и роль HR-службы.
21. Основы организационного поведения и их влияние на управление

персоналом.

22. Значимость эмоционального интеллекта в работе с людьми.
23. Лидерские качества и их роль в управлении командой.
24. Принципы создания и поддержания эффективной команды.
25. Методы разрешения конфликтов в коллективе.
26. Формирование и поддержание корпоративной культуры.
27. Разнообразие и инклюзия в управлении человеческими ресурсами.
28. Этические аспекты управления персоналом.
29. Нормативно-правовые основы регулирования трудовых отношений.
30. Роль и значение коллективных договоров и соглашений.
31. Применение норм трудового законодательства в практике

управления персоналом.

32. Международные стандарты и регламенты в области управления человеческими ресурсами.

33. Глобальные тренды и вызовы в управлении человеческими ресурсами.

34. Особенности управления мультикультурными командами.

35. Гибкие формы занятости и дистанционная работа.

36. Управление знаниями и их передача внутри организации.

37. Влияние цифровизации на процессы управления человеческими ресурсами.

38. Автоматизация и использование искусственного интеллекта в HR-функциях.

39. Анализ больших данных в управлении человеческими ресурсами.

40. HR-анализ и принятие решений на основе данных.

41. Критерии и методы оценки эффективности управления человеческими ресурсами.

42. Показатели результативности управления человеческими ресурсами.

43. Причины и последствия текучести кадров.

44. Механизмы внутренней и внешней ротации персонала.

45. Управление рисками в сфере управления человеческими ресурсами.

46. Социальная ответственность бизнеса и её влияние на HR-политику.

47. Программы поддержки здоровья и благополучия сотрудников.

48. Психологическое сопровождение и поддержка персонала.

49. Профилактика профессионального выгорания.

50. Стратегии удержания ключевых сотрудников.

51. Взаимодействие HR-отдела с другими функциональными подразделениями.

52. Участие сотрудников в принятии управленческих решений.

53. Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении персоналом.

54. Работа с временными сотрудниками и фрилансерами.

55. Влияние технологических изменений на рынок труда.

56. Проектное управление в сфере управления человеческими ресурсами.

57. Профессиональные стандарты и их внедрение в практику управления персоналом.
58. Проведение аудита системы управления человеческими ресурсами.
59. Управление человеческими ресурсами в условиях кризиса.
60. Экологические аспекты управления человеческими ресурсами.
61. Гендерное равенство и его обеспечение в управлении персоналом.
62. Межкультурные коммуникации и их значимость в управлении персоналом.
63. Кросс-культурное управление и его особенности.
64. Управление виртуальными командами.
65. Управление человеческими ресурсами с учетом теории поколений.
66. Повышение лояльности сотрудников.
67. Формирование и укрепление бренда работодателя.
68. Внедрение инновационных практик в управление человеческими ресурсами.
69. Управление репутацией работодателя.
70. Прогнозы и сценарии будущего управления человеческими ресурсами.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

а) основная литература:

1. Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; ответственные редакторы С. А. Барков, В. И. Зубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17970-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545117>
2. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16604-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531364>
3. Круглов, Д. В. Стратегическое управление персоналом : учебное пособие для вузов / Д. В. Круглов, О. С. Резникова, И. В. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 168 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14713-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520255>
4. Мкртычян, Г. А. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян, Н. Г. Шубнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13827-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519760>
5. Пурлик, В. М. Управление эффективностью деятельности организации : учебник для вузов / В. М. Пурлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12817-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518939>

6. Управление человеческими ресурсами: стратегии и инновации : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. А. Горелова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16900-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531992>

7. Экономика труда и управление персоналом : учебник и практикум для вузов / О. В. Кучмаева [и др.] ; под общей редакцией О. В. Кучмаевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17017-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544976>

б) дополнительная литература:

1. Круглов, Д. В. Цифровизация управления персоналом : учебное пособие для вузов / Д. В. Круглов, О. С. Резникова, И. В. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 102 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16875-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544966>

2. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540825>

3. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15958-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510341>

4. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16409-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530956>

5. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации : учебник и практикум для вузов / В. П. Пугачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 523 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16597-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540540>

6. Паникарова, С. В. Управление знаниями и интеллектуальным капиталом : учебник для вузов / С. В. Паникарова, М. В. Власов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17611-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540305>

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://www.gov.ru> Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
2. <http://www.mos.ru> Официальный сервер Правительства Москвы.
3. <http://www.minfin.ru> Министерство финансов РФ.
4. <http://www.garant.ru> ГАРАНТ Законодательство с комментариями.
5. <http://www.gks.ru> Федеральная служба государственной статистики.
6. <http://www.rg.ru> Российская газета.
7. <http://www.prime-tass.ru>
ПРАЙМ-ТАСС Агентство экономической информации.
8. <http://www.rbc.ru> РБК (РосБизнесКонсалтинг).
9. <http://hr-portal.ru> HR-сообщество и публикации
10. <http://hrm.ru> HR-Менеджмент
11. www.hr-director.ru Директор по персоналу
12. www.kadrovik-praktik.ru Сайт по кадровому делопроизводству
13. <http://www.top-personal.ru> Управление персоналом
14. [kadrovik.ru](http://www.kadrovik.ru) ВКК Национальный союз кадровиков
15. <http://www.zhuk.net/> Журнал Управление компанией
16. <https://ko.ru/> Журнал Компания
17. <https://big-i.ru> Интернет портал Большие идеи. (основные рубрики: Кризис-менеджмент, Лидерство, Карьера, Менеджмент, Инновации Маркетинг, Кейсы компаний)

Разработчики:

д.э.н., профессор
заведующий кафедрой
«Управление персоналом»

Крекова М.М.

к.э.н., доцент
кафедры «Управление персоналом»

Киселева Е.М.