

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Г.Х. Шарипзянова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа вступительного испытания  
для поступающих на обучение  
по направлению подготовки магистратуры  
54.04.01 «Дизайн»  
(образовательная программа  
«Инженерный дизайн»)**

Москва, 2022

## **Общие положения**

На вступительное испытание поступающие допускаются при наличии документа, удостоверяющего личность и гражданство (паспорта), а также расписки в подаче документов (направления из приёмной комиссии).

На вступительном испытании использование справочной литературы, калькуляторов, персональных компьютеров, средств связи и прочих дополнительных источников информации запрещено.

Перед началом вступительного испытания поступающим сообщается время и место получения информации о результатах испытания.

Поступающий, грубо и систематически нарушающий правила поведения на вступительном испытании, может быть удален из аудитории **без предупреждения**. У такого поступающего изымаются все экзаменационные материалы. Фамилия, имя, отчество удаленного из аудитории поступающего и причина его удаления заносятся в протокол проведения вступительного испытания. Поступающий может покинуть аудиторию только тогда, когда он окончательно сдаст все материалы по вступительному испытанию и получит разрешение комиссии, проводящей вступительные испытания.

При проведении вступительного испытания вопросы поступающих, не имеющие отношения ко вступительному испытанию, членами комиссии не рассматриваются. При обнаружении опечатки или другой неточности какого-либо задания вступительного испытания, члены комиссии обязаны отметить этот факт в протоколе проведения вступительного испытания. Отборочной комиссией будут проанализированы все замечания; при признании вопроса некорректным он засчитывается поступающему, как выполненный правильно

### **1. Порядок проведения вступительного испытания профессиональной направленности:**

- Продолжительность: 6 академических часов (4,5 часа астрономических);
- Объект оценки: мотивационное письмо и портфолио с творческими работами.

### **2. Технические требования к мотивационному письму и портфолио:**

- Мотивационное письмо и портфолио выкладываются в систему LMS, строго в папку, специально созданную для проведения творческих испытаний, ссылку на которую абитуриент получает в Личном кабинете абитуриента. Доступ к загрузке файлов абитуриент получает в день и время согласно расписанию творческих испытаний, объявляемому приемной комиссией университета;
- Формат портфолио: сверстаный документ pdf;

- Объем документа (портфолио): не более 20 мегабайт;
- Формат мотивационного письма: pdf;
- Объем мотивационного письма: не более 2 страниц.

### **3. Критерии оценки:**

- *Грамотность составления мотивационного письма:*

Мотивационное письмо пишется в свободной форме, где абитуриент раскрывает мотивацию своего выбора данной образовательной программы, его понимание и пути достижения профессиональных целей, а также свое место и нишу, на которую он претендует в профессии и индустрии по окончании обучения.

- *Грамотность составления CV (резюме):*

Абитуриент путем критического отбора из массы предложенных форм и вариантов написания резюме из свободных источников предлагает свой вариант, который, по мнению автора, наиболее полно представляет его профессиональные и личностные качества, как претендента на вакантное профессиональное место в индустрии.

- *Формат и объем портфолио:*

Формат портфолио строго pdf-файл. Количество страниц не регламентируется, но вес файла ограничен 20 мегабайтами.

- *Структура портфолио:*

Структура портфолио свободная. Формат страниц не более А4, ориентация страниц не регламентируется (книжная, или альбомная).

- *Графическая подача и верстка портфолио:*

Портфолио должно соответствовать профессиональной графической подаче проекта, или проектов. Содержать названия проектов, текстовые блоки с описанием частей и проекта в целом. Цветовая гамма должна соответствовать выбранной цветовой палитре. Уровень графической подачи портфолио должен соответствовать уровню квалификации бакалавра творческой направленности.

- *Уровень профессиональных и творческих навыков абитуриента:*

Уровень профессиональных и творческих навыков абитуриента должен соответствовать уровню квалификации бакалавра творческого направления, окончившего полный курс обучения.

- Мотивационное письмо и творческое портфолио выкладываются автором (абитуриентом) в системе LMS в день экзамена не позднее 15:00. Работы, не соответствующие техническим требованиям или выложенные с опозданием, не рассматриваются.

#### **4. Проверка результатов вступительных испытаний.**

4.1 При проверке работ предметной комиссией выставляется экзаменационная оценка от 0 (ноль) до 100 (сто) баллов. Минимальный положительный балл 40 (сорок) баллов;

4.2 После окончания проверки присланных работ члены предметной комиссии вписывают в экзаменационные листы поступающих итоговые баллы вступительного испытания, заверяя их личными подписями, в экзаменационные ведомости - фамилии и инициалы поступающих. Экзаменационные ведомости подписываются председателем предметной комиссии и ответственным секретарем приемной комиссии;

4.3 Поступающие, получившие неудовлетворительную оценку, выбывают из конкурса и вопрос об их зачислении не рассматривается;

4.4 Апелляция результатов вступительных испытаний производится в соответствии с «Общими правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых в установленной университетом форме».