

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Максимов Алексей Борисович

Должность: директор департамента по образовательной политике

Дата подписания: 21.10.2024 11:10:50

Уникальный программный ключ:

8db180d1a3f02ac9e60521a5072742759c18b1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

/Московский Политех/


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
А.В. Назаренко
«16» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Методы и модели принятия управленческих решений»

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Образовательная программа

«Управление проектами»

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

Москва, 2023

Разработчик(и):

Доцент кафедры «Менеджмент»
к.э.н., доцент



/О.Н. Коротун/

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Менеджмент»,
к.э.н., доцент



/Е.Э. Аленина/

Содержание

1.	Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3.	Структура и содержание дисциплины.....	4
3.1.	Виды учебной работы и трудоемкость	4
3.2.	Тематический план изучения дисциплины	5
3.3.	Содержание дисциплины	5
3.4.	Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий	7
4.	Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	7
4.1.	Нормативные документы и ГОСТы	7
4.2.	Основная литература	7
4.3.	Дополнительная литература	7
4.4.	Электронные образовательные ресурсы.....	7
5.	Материально-техническое обеспечение.....	8
6.	Методические рекомендации	8
6.1.	Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения	8
6.2.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
7.	Фонд оценочных средств	9
7.1.	Методы контроля и оценивания результатов обучения.....	9
7.2.	Шкала и критерии оценивания результатов обучения.....	9
7.3.	Оценочные средства	9

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью учебной дисциплины «Методы и модели принятия управленческих решений» является формирование практико-ориентированных знаний о качественных, статистических и количественных методах разработки, принятия управленческих решений и практических навыков по их выработке.

К основным задачам освоения дисциплины «Методы и модели принятия управленческих решений» следует отнести:

- приобретение систематических знаний в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений;
- изучение опыта эффективных организаций по принятию управленческих решений и определение возможности его использования в работе российских компаний;
- понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений, соответствующих реальной социально – экономической действительности;
- овладение практическими навыками и профессиональными компетенциями сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений на уровне бизнес – организации,
- овладение навыками поиска решения нестандартных управленческих проблем.

Обучение по дисциплине «Методы и модели принятия управленческих решений» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Демонстрирует управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества. ИУК-3.2. Планирует, организует, мотивирует, оценивает и корректирует совместную деятельность по достижению поставленной цели с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК-3.3. Применяет способы, методы и стратегии оптимизации социально-психологического климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к элективным дисциплинам блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Методы и модели принятия управленческих решений» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

- Управление рисками проекта
- Управление стоимостью и продолжительностью проекта
- Методология управления проектами

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(е) единиц(ы) (72 часа).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

(по формам обучения)

3.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			2	
1	Аудиторные занятия	30	30	
	В том числе:			
1.1	Лекции	10	10	
1.2	Семинарские/практические занятия	20	20	
2	Самостоятельная работа	42	42	
3	Промежуточная аттестация			
	Зачет/диф.зачет/экзамен	Зачет	Зачет	
	Итого	72	72	

3.2 Тематический план изучения дисциплины (по формам обучения)

3.2.1. Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Трудоемкость, час					Самостоятельная работа
		Всего	Аудиторная работа				
			Лекции	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1.1	Тема 1 Основные аспекты принятия управленческих решений	16	2	4			10
1.2	Тема 2 Модели принятия управленческих решений	14	2	4			8
1.3	Тема 3 Методы поиска альтернативных решений	14	2	4			8
1.4	Тема 4 Принятие решений в условиях определенности и неопределенности	14	2	4			8
1.5	Тема 5 Экспертные и математические методы в принятии решений	14	2	4			8
	Итого	72	10	20			42

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1 Основные аспекты принятия управленческих решений

Решение и его роль в деятельности менеджера. Понятие «Управленческое решение». Субъект и объект решения. Требования предъявляемые к современным менеджерам. Классификация управленческих решений. Требования к управленческим решениям и условия их достижения. Формы подготовки и реализации управленческих решений.

Субъект решения (ЛПР). Индивидуальные и коллективные решения. Рациональность и успешность решений. Требования, предъявляемые к рациональным решениям. Целевая ориентация решений. Преобразование проблем в цели. Основные требования к системе целей. Рациональность и успешность решений. Целевая ориентация решений.

Управленческая информация: сущность и классификация. Неучтенные источники управленческой информации. Требования к информации. Требования к источникам информации. Источники информации. Методы получения информации. Количественная информация: учетная и неучетную информацию.

Сущность понятий «эффективность» и «эффективность управленческих решений». Виды эффективности: организационная, экономическая, социальная, технологическая, психологическая, правовая, экологическая, этическая и политическая. Методы расчета эффективности.

Тема 2 Модели принятия управленческих решений

Процесс принятия решения. Теории принятия решений. Базовые элементы модели решений. Нормативные (прескриптивные) теории решений. Концепция максимальной полезности. Концепция ограниченной рациональности. Описательные (дескриптивные) теории решений. Распространенные модели принятия решений. Модель приращений. Конфликтная модель решений. Политическая модель решений. Модель организованной анархии.

Тема 3 Методы поиска альтернативных решений

Логические приемы поиска альтернативных решений проблем и творческие техники. Картографирование мыслей. Дерево актуальности. Мультикарточная техника. Групповая работа на компьютерах. ABC-анализ. Причинно-следственная диаграмма. Техника сценариев. «Лесные» совещания. Творческие техники поиска альтернатив. Мозговой штурм. Деструктивно-конструктивный мозговой штурм. Метод 635. Brainwriting-pool. Принцип переформулирования проблемы. Бисоциация. Синектика (техника аналогий). Фантастическое путешествие. «Мыслительные шляпы» и «мыслительные стулья». Вопросник Осборна.

Критерий единогласия (консенсус). Критерий единичного голосования. Критерий попарного сравнения. Критерий Борда. Плюсы и минусы каждого метода. схема принятия решений методом консенсуса. Основные функции при принятии решения методом консенсуса. Когда консенсус не может быть достигнут. Личностные характеристики, влияющие на процесс принятия решений.

Тема 4 Принятие решений в условиях определенности и неопределенности

Понятие условия определенности. ЛПР (лицо принимающее решение) и его отношение к целям. Стратегии в случае конкуренции целей. Парадоксы интуитивных предпочтений. Парадокс Симпсона, Парадокс Элсберга, «Эффект владения», Метод равноценных обменов.

Условия неопределенности. Правило Вальда (максимин-правило, минимакс-правило). Максимакс-правило (минимин-правило). Правило Гурвича (правило оптимизма-пессимизма). Правило Сэвиджа–Нигана (правило минимакс сожаления). Правило Лапласа. Правило Крелле. Принятие решений в условиях риска. Байесово правило (теорема Байеса). Правило Бернулли (закон или уравнение Бернулли). Правило модального значения (аксиома рациональности). Правило Ферстнера.

Тема 5 Экспертные и математические методы в принятии решений

Методы экспертных оценок. Методы отбора экспертов. Объективный и субъективный методы отбора экспертов. объективный подход может быть документальным и экспериментальным. Субъективный подход методов отбора экспертов: аттестацию, метод взаимной оценки, метод самооценки степени компетентности и объективности. Организация работы экспертов. Внутренние или индивидуальные факторы определяются индивидуальными качествами эксперта. Внешние или социальные факторы определяются окружающей средой. Разновидности экспертных оценок. Метод Дельфи.

Метод линейного программирования. Укрупненное планирование производства. Планирование ассортимента изделий. Составление оптимального технологического пути производства. Управление технологическим процессом. Регулирование запасов. Математическое ожидание дискретной случайной величины. Дисперсию случайной величины. Свойства дисперсии. Графическим методом.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

Тема 1 Основные аспекты принятия управленческих решений	Семинарское занятие 1
Тема 2 Модели принятия управленческих решений	Семинарское занятие 2
Тема 3 Методы поиска альтернативных решений	Семинарское занятие 3
Тема 4 Принятие решений в условиях определенности и неопределенности	Семинарское занятие 4
Тема 5 Экспертные и математические методы в принятии решений	Семинарское занятие 5

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 08.08.2024)
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2023 г. № 295 «О государственной поддержке организаций, реализующих инвестиционные проекты, направленные на производство приоритетной продукции»

4.2 Основная литература

1. Бусов, В. И. Управленческие решения: учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468538>
2. Рубчинский, А. А. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / А. А. Рубчинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03619-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469183>

4.3 Дополнительная литература

1. Зуб, А. Т. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06006-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469107>
2. Тебекин, А. В. Методы принятия управленческих решений : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03115-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468717>

4.4 Электронные образовательные ресурсы

При изучении дисциплины предусмотрено использование ЭОРа «Методы и модели принятия управленческих решений» (<https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=7196>)

5. Материально-техническое обеспечение

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением РР. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Показатель уровня сформированности компетенций

Методы и модели принятия управленческих решений				
КОМПЕТЕНЦИИ	Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства	Степени уровней освоения компетенций
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Демонстрирует управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества.	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	В, Т, УС, УП	Базовый уровень -способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в стандартных учебных ситуациях
	ИУК-3.2. Планирует, организует, мотивирует, оценивает и корректирует совместную деятельность по достижению поставленной цели с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.			
	ИУК-3.3. Применяет способы, методы и стратегии оптимизации социально-психологического			
				Повышенный уровень -способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию

	климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды.			для достижения поставленной цели в практической деятельности организации
--	--	--	--	--

7.2 Шкала и критерии оценочных средств

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
ИУК-3.1. Демонстрирует управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующим знаниям: управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующим знаниям: управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующим знаниям: управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества. Свободно оперирует приобретенными знаниями.
ИУК-3.2. Планирует, организует, мотивирует, оценивает и корректирует совместную деятельность по достижению поставленной цели	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет планировать, организовывать, мотивировать, оценивать и корректировать совместную	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующим умениям: планировать, организовывать, мотивировать, оценивать и	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующим умениям: планировать, организовывать, мотивировать, оценивать и	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующим умениям: планировать, организовывать, мотивировать, оценивать и

с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	деятельность по достижению поставленной цели с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	корректировать совместную деятельность по достижению поставленной цели с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	корректировать совместную деятельность по достижению поставленной цели с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	корректировать совместную деятельность по достижению поставленной цели с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
ИУК-3.3. Применяет способы, методы и стратегии оптимизации социально-психологического климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками применения способов, методов и стратегии оптимизации социально-психологического климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды.	Обучающийся владеет навыками применения способов, методов и стратегии оптимизации социально-психологического климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды.	Обучающийся частично владеет навыками применения способов, методов и стратегии оптимизации социально-психологического климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками применения способов, методов и стратегии оптимизации социально-психологического климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Итоговая аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Методы и модели принятия управленческих решений».

Шкала оценивания	Описание
<i>Зачтено</i>	<i>Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.</i>
<i>Не зачтено</i>	<i>Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.</i>

7.3 Оценочные средства по дисциплине «Методы и модели принятия управленческих решений»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Задания в открытой форме (В)	Задания, для ответа на которые, студенту необходимо самостоятельно сформулировать ответ в развёрнутом виде.	Задания в открытой форме
2	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
3	Задания на установление соответствия (УС)	Задания, для ответа на которые, студенту необходимо самостоятельно установить соответствие между понятием и определением/характеристикой.	Задания на установление соответствия
4	Задания на установление последовательности (УП)	Задания, для ответа на которые, студенту необходимо самостоятельно расположить понятия/этапы/периоды в верной последовательности.	Задания на установление последовательности

Формирование компетенции УК-3

Задания в открытой форме

1. Дайте определение управленческому решению

2. За что отвечает Управленческое решение (УР)?
3. Дайте определение принятию управленческих решений
4. Сформулируйте понятия «риска» и «рисковой ситуации»
5. Что такое причинно-следственная диаграмма?
6. Что характерно для описательных (дескриптивных) теорий решений?
7. Что такое замкнутая модель?
8. Что такое концепция максимальной полезности?
9. Что такое картографирование мыслей?
10. Дайте определение функционированию организации

Тестовые вопросы по дисциплине

1. Для принятия решений в условиях определенности характерно:
 - А) лицо, которое принимает решение, имеет всю необходимую информацию о текущем состоянии и факторах внешней среды (или же информацию о будущем состоянии факторов и условий);
 - В) лицо, которое принимает решение, не имеет всей необходимой информации о текущем состоянии и факторах внешней среды (или же информацию о будущем состоянии факторов и условий);
 - С) лицу, которое принимает решение, не важны наличие и актуальность информации для принятия управленческого решения.

2. Для описательных (дескриптивных) теорий решений характерно:
 - А) содержание двух ключевых концепций - максимизации полезности и ограниченной рациональности - с подразделением моделей решений на замкнутые и открытые;
 - В) упор на субъективные, индивидуальные факторы, которые оказывают существенное влияние на то, каким образом рассматриваемая ситуация отражается в сознании субъектов, отвечающих за принятие решений;
 - С) выбора оптимального решения, при котором из-за сложности определения и оценки возможных альтернатив выбирается первый удовлетворяющий ЛПП вариант.

3. Для нормативных (прескриптивных) теорий решений характерно:
 - А) содержание двух ключевых концепций - максимизации полезности и ограниченной рациональности - с подразделением моделей решений на замкнутые и открытые;
 - В) упор на субъективные, индивидуальные факторы, которые оказывают существенное влияние на то, каким образом рассматриваемая ситуация отражается в сознании субъектов, отвечающих за принятие решений;
 - С) выбора оптимального решения, при котором из-за сложности определения и оценки возможных альтернатив выбирается первый удовлетворяющий ЛПП вариант.

4. Условия неопределенности при принятии решений характеризованы следующими ситуациями:
 - А) исход принятого решения будет зависеть от определенных факторов внешней среды, которые еще не наступили, и вероятность наступления которых никак не может быть изменена лицом, которое принимает решение;
 - В) у лица, принимающего решение, отсутствуют какие-то релевантные данные по данной проблеме, что затрудняет процесс выбора эффективной альтернативы;
 - С) воспринимается только тот результат, который достигается в самом лучшем случае развития событий.

5. Методы экспертных оценок применяются:

- А) при разработке управленческих решений и решении сложных проблем, когда возникает потребность в многостороннем качественном и количественном анализе;
 В) при управлении сложными процессами;
 С) для анализа и сбора аналитической информации.

6. В объективном методе отбора экспертов применяются:

- А) документальный подход;
 В) экспериментальный подход;
 С) аттестация;
 D) метод взаимной оценки будущих экспертов.

Задания на установление соответствия по дисциплине:

1. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Альтернатива	1) Ограниченное право распоряжаться ресурсами организации, проявляющееся в праве принимать решения.
Б) Методы моделирования	2) Одно из двух или нескольких возможных решений.
В) Полномочие	3) Способы разработки и оптимизации решений, основанные на использовании математических моделей: теории игр, управления запасами, теории массового обслуживания, линейного программирования и т.п.

2. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Процесс принятия решения (decision making)	1) Форма целенаправленного управляющего воздействия, ориентированного на поддержание равновесия в управляемом объекте и на его развитие посредством введения в него регуляторов, норм, правил, целей, связей и др.
Б) Регулирование (regulation, от лат. regulo – устраиваю)	2) Решение по тактическим вопросам, которое принимается менеджером.
В) Решение единоличное	3) Процесс выбора наиболее эффективного варианта из множества альтернатив, процесс идентификации проблем и возможностей и последующий выбор вариантов их устранения или использования.

3. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Синергизм (synergy)	1) Ранжирование альтернатив по степени и стоимости риска.
Б) Состав информации	2) Состояние, когда система как единое целое дает больший выход, чем каждый ее элемент по отдельности.
В) Теория принятия решений	3) Совокупность научных дисциплин, занимающихся рассмотрением проблемы принятия оптимальных решений применительно к объектам управления различной природы и в различных условиях существования.
Г) Упорядочение рискованных альтернатив	4) Классифицированные в зависимости от области (экономические, управленческие, технические и др.) данные, представленные в формализованном виде.

4. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Управление партиципативное –	1) Отношение полученного результата к величине затрат на осуществление решения.
Б) Эффективность управленческого решения –	2) Отражение стратегии развития предприятия в разрабатываемых альтернативных вариантах решений.
В) Влияние целей организации на принятие решения –	3) Вид управления организацией, предусматривающий привлечение рядовых работников к осуществлению управленческих процессов.

5. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Дельфи-группа (метод Дельфи) (Delphi group)	1) Степень соответствия параметров выбранной альтернативы определенной системе характеристик, обеспечивающая возможность эффективной реализации решения.
Б) Диверсификация	2) Форма группового принятия решений, когда специалисты излагают отношение к проблеме в письменном виде, руководствуясь вопросниками, а руководитель группы обобщает их в специальном резюме, после чего эксперты получают новый вопросник по проблеме – и так до тех пор, пока не будет достигнут консенсус.
В) Качество управленческого решения	3) Процесс распределения инвестируемого капитала между объектами различных сфер деятельности, не родственными по отношению друг к другу.

6. Установите соответствие между методами системного анализа и их содержанием:

А) Метод оценки и анализа программ (PERT)	1) Метод, помогающий оценить время выполнения задачи и показывает его отклонения от планируемого срока.
Б) Диаграмма Ганта	2) Метод, позволяющий оценить доступные ресурсы компании и определить их потенциал для достижения стратегических целей.
В) Ресурсный анализ	3) Метод системного исследования всех функций и работоспособности различных объектов, а также затрат предприятия на их производство и реализацию.
Г) Функционально-стоимостной анализ	4) Метод, используемый в управлении проектами для очень масштабных, единовременных, сложных, нерутинных проектов.

Задания на установление последовательности по дисциплине:

1. Определите правильную последовательность этапов системного анализа в процессе принятия управленческого решения:

- А) Оценка и контроль результатов проекта.
- Б) Анализ внешней среды проекта.
- В) Анализ внутренней среды проекта.
- Г) Планирование и контроль выполнения задач проекта.
- Д) Разработка стратегии управления проектом.

- Е) Определение целей и задач проекта.
2. Определите правильную последовательность стадий управленческого процесса
- А) Анализ и оценка управленческой ситуации;
 - Б) разработка предполагаемых правовых актов или организационных мероприятий;
 - В) Контроль выполнения и оперативное информирование;
 - Г) Организация исполнения принятых решений;
 - Д) Обобщение проведенной управленческой деятельности, оценка новой (результатирующей) управленческой ситуации;
 - Е) Прогнозирование и моделирование необходимых действий;
 - Ж) Обсуждении принятие правовых актов и осуществление организационных мероприятий;
3. Определите правильную последовательность этапов технологического процесса принятия управленческого решения
- А) Диагностика проблемы.
 - Б) Реализация.
 - В) Разработка вариантов.
 - Г) Оценка вариантов.
4. Определите правильную последовательность основных процедуры построения модели:
- А) Выбор метода решения задачи
 - Б) Анализ полученной информации
 - В) Постановка задачи моделирования
 - Г) Решение задачи моделирования
 - Д) Изучение моделируемой системы
 - Е) Подготовка к решению задач
5. Определите правильную последовательность действий руководителя компании по оценке эффективности организационно-управленческих инноваций:
- А) Выбор организационно-управленческой инновации, которая позволит адекватно обеспечить управленческий эффект с минимальными затратами ресурсов всех видов;
 - Б) Определение реальных полезных результатов;
 - В) Определение степени соответствия получаемого организационно-управленческого эффекта желаемым значениям;
 - Г) Обозначение ограничения;
6. Определите правильную последовательность этапов принятия управленческого решения в условиях риска
- А) Использование методов управления рисками при реализации управленческого решения.
 - Б) Сравнение и выбор методов управления рисками.
 - В) Контроль результатов.
 - Г) Анализ проблемы, выявление и оценка риска
 - Д) Принятие управленческого решения