

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Максимов Алексей Борисович  
Должность: директор департамента по образовательной политике  
Дата подписания: 17.10.2023 14:06:04  
Уникальный программный ключ:  
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский политехнический университет»



**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета экономики и управления  
/ Назаренко А.В. /  
« 16 » 2023 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
для проверки сформированности компетенции  
**УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности**  
и способы ее совершенствования на основе самооценки

Направление подготовки  
**38.04.02 Менеджмент**  
Профиль подготовки (образовательная программа)  
**«Управление проектами»**

Квалификация (степень) выпускника  
**магистр**

Форма обучения  
**очная**

Москва 2023 г.

## Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

### УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.

ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

ИУК-6.3. Выстраивает собственную профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

Компетенция формируется дисциплинами:

Основы управления проектами	1 семестр
-----------------------------	-----------

### Вопросы и задания для проверки сформированности компетенции

#### Дисциплина «Основы управления проектами»

#### Задания в открытой форме

1. Основные роли и ответственности в проектной команде.
2. Проектный стейкхолдер и его роль в проекте.
3. Процесс планирования проекта
4. Основные аспекты управления ресурсами проекта
5. Основные инструменты и техники при планировании проекта.
6. Agile-методология в управлении проектами.
7. Инструменты и технологии управления проектами
8. Основные методы оценки рисков в проекте
9. Критический путь проекта
10. Управления коммуникациями в проекте

Вопрос	Ответ
1. Основные роли и ответственности в проектной команде.	Менеджер или владелец проекта — планирует проект, распределяет задачи и ресурсы, организует работу. Спонсор или владелец продукта (заказчик) - решает, каким должен получиться продуктовый результат проекта. Члены команды или исполнители - выполняют отдельные задачи в рамках проекта.
2. Проектный стейкхолдер и его роль в проекте.	Лица, заинтересованные в проекте: руководители, клиенты, акционеры. Стейкхолдеры — это люди, на которых влияют результаты проекта. Они инициируют проект, согласовывают детали, бюджет, принимают и оценивают результаты.
3. Процесс планирования проекта	Планирование - это непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей с учетом складывающейся обстановки. План проекта - это единый, последовательный и согласованный документ, включающий результаты

	планирования всех функций управления проектом и являющийся основой для выполнения и контроля проекта.
4. Основные аспекты управления ресурсами проекта	Управление ресурсами проекта включает в себя планирование, составление графиков применения материальных ценностей и рабочей силы в рамках одного рабочего цикла — проекта.
5. Основные инструменты и техники при планировании проекта.	Agile Принцип взаимодействия между участниками проекта для оперативного реагирования на изменения. Kanban Электронная или физическая доска с карточками с указанным статусом для каждой задачи. Scrum Проект делится на задачи, на которые отводится короткий промежуток времени – спринт. Waterfall Цели размещаются в иерархическом порядке.
6. Agile-методология в управлении проектами.	Метод Agile – это гибкий подход к управлению проектами, который предполагает их дробление на более мелкие части и работу над этими частями в течение коротких циклов – спринтов. Agile-команды тесно сотрудничают, не теряя производительности и не затягивая сроки.
7. Инструменты и технологии управления проектами	Программные средства, облегчающие планирование, исполнение, контроль и мониторинг. Эти сервисы могут выполнять различные функции: создание и визуализация плана; распределение ресурсов и задач между членами команды; сбор и анализ данных, коммуникация и сотрудничество внутри и т.д
8. Основные методы оценки рисков в проекте	Анализ рисков проекта происходит по двум направлениям: качественному и количественному. В качественном анализе рисков описывают: что может произойти; когда; что это повлечёт за собой; какова вероятность такого риска. Методы качественного анализа риска проекта: Метод экспертных оценок, SWOT-анализ, Спираль рисков.
9. Критический путь проекта	Метод критического пути — инструмент планирования и управления сроками проекта. Критический путь — это самая длинная последовательность задач, от которой зависит весь проект. Это цепочка действий: к следующей задаче нельзя приступить, не закончив предыдущую.
10. Управления коммуникациями в проекте	Управление коммуникациями проекта (УКП) — это организация процесса взаимодействия членов команды. Руководитель осуществляет сбор и распределение информации между участниками проекта. Он находит, внедряет и использует различные инструменты для повышения эффективности коммуникации, а также составляет план УКП

### Тестовые вопросы по дисциплине

1. «Заинтересованная сторона, причастная сторона, участник работ, роль в проекте — лицо или организация, имеющая права, долю, требования или интересы относительно системы или её свойств» это:

- А) стейкхолдер проекта
- В) инвестор проекта
- С) прокрастинатор проекта

Ответ: А

2. Ресурсообеспеченность проекта это его:

- А) организационная культура
- В) организационная структура
- С) стратегические ресурсы

Ответ: С

3. Малые группы, имеющие официальное происхождение и структуру, заданную извне, относятся к:

- А) формальным группам
- В) неформальным группам
- С) и к тем, и к другим, в зависимости от ситуации

Ответ: А

4. Малые группы, которые формируются на основе личных предпочтений, относятся к:

- А) формальным группам
- В) неформальным группам
- С) и к тем, и к другим, в зависимости от ситуации

Ответ: В

5. Систему (набор) коллективно разделяемых ценностей, убеждений, традиций, принципов и норм поведения работников внутри организации включает в себя:

- А) организационная культура
- В) организационная структура
- С) стратегические ресурсы

Ответ: А

6. Принцип взаимоотношений в малой группе (команде), который реализуется через проявление чуткости, толерантности, эмпатии, человечности во всех межличностных взаимоотношениях между членами малой группы, называется:

- А) принцип сплоченности
- В) принцип субординации и уважения
- С) принцип гуманизма

Ответ: В

**Задания на установление соответствия по дисциплине:**

1. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Дерево целей проекта	1) Структура, определяющая, как проекты компании связаны друг с другом.
Б) Дерево решений	2) Иерархическая структура целей проекта, где каждый уровень представляет собой подцели более высокого уровня.
В) Дерево проекта	3) Средство поддержки принятия решений, использующееся в машинном обучении, анализе данных и статистике.

Ответ: А – 2, Б – 3, В – 1.

2. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Внутренняя среда проекта	1) это факторы, которые влияют на проект, и которых находятся вне компетенции руководителя проекта
Б) Внешняя среда проекта	2) это процесс анализа предложенных изменений в проекте (изменение результата проекта, бюджета, длительности, требований к качеству, состава участников и проч.)
В) Управление изменениями	3) команда проекта, цели и характеристика проекта, стиль руководства, методы и средства управления проектами.

Ответ: А – 3, Б – 1, В – 2.

3. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Технический проект	1) направлен на решение или смягчение какой-либо социальной проблемы или удовлетворение социальной потребности (например, благотворительность, образование, здравоохранение, культура и т.д.)
Б) Организационный проект	2) направлен на создание или модернизацию какого-либо технического продукта или системы на предприятии (например, машины, здания, программного обеспечения и т.д.)
В) Экономический проект	3) направлен на получение или увеличение дохода или прибыли от какой-либо деятельности или инвестиции в организации (запуск нового продукта на рынок, расширение рыночной доли, снижение издержек и т.д.)
Г) Социальный проект	4) направлен на изменение или улучшение какого-либо аспекта функционирования организации или ее взаимодействия с внешней средой (реорганизация, реструктуризация, разработка стратегии, внедрение новых процессов и т.д.)

Ответ: А – 2, Б – 4, В – 3, Г – 1.

4. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Система	1) Относительно независимая часть системы, включающая совокупность взаимосвязанных элементов.
Б) Подсистема	2) Часть системы с однозначно определёнными известными свойствами, которую невозможно или не требуется при данном рассмотрении расчленять на составные части.
В) Элемент	3) Множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, образующее определённую целостность, единство.

Ответ: А – 3, Б – 1, В – 2.

5. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Монопроект	1) имеет колоссальный масштаб, глобальное значение или влияние на множество стран, регионов, отраслей или сфер жизни
---------------	--

Б) Мультипроект	2) выполняется одной организацией, командой или предприятием в рамках одного контракта или заказа на продукт.
В) Мегапроект	3) это совокупность нескольких монопроектов, которые выполняются одной или несколькими организациями или командами в рамках одной программы или портфеля

Ответ: А – 2, Б – 3, В – 1.

6. Установите соответствие между фазой проекта и ее содержанием:

А) Начальная фаза	1) детализируется план реализации проекта, определяются требования к качеству, срокам и бюджету, формируется команда и распределяются роли и обязанности участников в ее составе, а также разрабатываются необходимые технические решения и спецификации
Б) Фаза разработки	2) выполняются основные работы по проекту, используются различные запланированные технологии, осуществляется мониторинг и контроль хода и итогов, вносятся необходимые коррективные действия в случае отклонений от плана
В) Фаза реализации	3) осуществляется окончательная проверка качества и соответствия итогов проекта требованиям, результат дают заказчику или бенефициарам, проводится анализ и оценка эффективности и успешности проекта
Г) Завершающая фаза	4) определяется идея или потребность в осуществлении нового проекта, формулируется цель и задачи, проводится предварительный анализ рисков и возможностей, а также принимается решение о запуске или отказе от проекта

Ответ: А – 4, Б – 1, В – 2, Г – 3.

#### Задания на установление последовательности по дисциплине:

1. Расставьте в правильном порядке факторы формирования бюджета проекта.:

- А. Определение заинтересованных лиц.
- Б. Сбор требований к проекту.
- В. Оценка ресурсов.
- Г. Исследование рынка.
- Д. Оценка сроков работы.

Ответ: А, Б, В, Г, Д.

2. Расставьте в правильном порядке основные функции проектного контроля:

- А) Выявление отклонений в ходе реализации проекта от его запланированных показателей и сроков.
- Б) Наблюдение.
- В) Прогнозирование.
- Г) Корректирующие воздействия.

Ответ: Б, А, В, Г.

3. Расставьте в правильном порядке основные этапы при закрытии проекта:

- А) ввод проекта в действие;
- Б) достижение проекта заданных результатов;
- В) участие в эксплуатации объектов проекта.
- Г) прекращение финансирования проекта;
- Д) работы по закрытию проекта и внесение изменений;

Ответ: А, Б, В, Г, Д.

4. Установите последовательность действий по анализу и регулированию коммуникаций при выполнении проекта:

- А) разработка устава
- Б) разработка плана управления проектом
- В) мониторинг и управление работами проекта
- Г) руководство и управление исполнением проекта
- Д) осуществление общего управления изменениями
- Е) завершение проекта или фазы

Ответ: А, Б, Г, В, Д, Е.

5. Установите последовательность управления рисками на этапах жизненного цикла проекта:

- А) Разработка сметы и бюджета проекта.
- Б) Предпроектное обоснование инвестиций.
- В) Экспертиза проекта.
- Г) Мониторинг реализации проекта.

Ответ: Б, А, Г, В.

6. Установите последовательность закрытия проекта по изменениям проекта:

- А) Заключительный отчет о фактических изменениях проекта.
- Б) Формирование архива изменений проекта.
- В) Оценка изменений и их результатов.

Ответ: В, А, Б.

### Методика оценки сформированности компетенции

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. ИУК-6.3. Выстраивает собственную профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине