

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 21.10.2024 11:10:50
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c8b1166

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/Московский Политех/

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
А.В. Назаренко
«16» 02 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление развитием организации»

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Образовательная программа
«Управление проектами»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

Москва, 2023

Разработчик(и):

Ст. преподаватель кафедры «Менеджмент»



/И.С. Кошель/

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Менеджмент»,
к.э.н., доцент



/Е.Э. Аленина/

Содержание

1.	Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3.	Структура и содержание дисциплины.....	4
3.1.	Виды учебной работы и трудоемкость	5
3.2.	Тематический план изучения дисциплины	5
3.3.	Содержание дисциплины	6
3.4.	Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий	6
4.	Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	7
4.1.	Нормативные документы и ГОСТы	7
4.2.	Основная литература	7
4.3.	Дополнительная литература	7
4.4.	Электронные образовательные ресурсы.....	7
4.5.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение	7
4.6.	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	7
5.	Материально-техническое обеспечение.....	7
6.	Методические рекомендации	8
6.1.	Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения	8
6.2.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
7.	Фонд оценочных средств	9
7.1.	Методы контроля и оценивания результатов обучения.....	9
7.2.	Шкала и критерии оценивания результатов обучения.....	10
7.3.	Оценочные средства	12

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина «Управление развитием организации» ориентирована на студентов, получающих высшее образование, направлена на получение компетенции необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области эффективного функционирования системы управления продажами организации в целом и по ее структурным подразделениям, приобретения квалификации «Менеджер».

Цели курса:

- сформировать знания в области технологий оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых возможностей и формирования новых бизнес-моделей.
- формирование навыков координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

Задачи курса:

- сформировать у слушателей способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
- сформировать способность к анализу организационных и экономических проблем, в целях стимулирования производства и увеличение объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности выпускаемых товаров и услуг, экономного и эффективного использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов.

Обучение по дисциплине «Управление развитием организации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1. Способен осуществлять руководство программами трансформации процессной архитектуры организации	ИПК-1.1. Знает порядок разработки организационных структур организации; основные теории цифровой трансформации; подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений; принципы и алгоритмы построения архитектуры экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. ИПК-1.2. Умеет формировать и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий; осуществлять выбор математических моделей организационных систем трансформации процессной архитектуры организаций, анализировать их адекватность и последствия применения. ИПК-1.3. Владеет навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления организацией; навыками организации работы по проектированию методов трансформации процессной архитектуры.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление развитием организации» относится к числу учебных дисциплин по выбору части (Б.1) образовательной программы магистратуры.

Дисциплина «Управление развитием организации» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

- Разработка продуктового результата проекта;
- Методология управления проектами.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(е) единиц(ы) (144 часа).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость (по формам обучения)

3.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			3	
1	Аудиторные занятия	46	46	
	В том числе:			
1.1	Лекции			
1.2	Семинарские/практические занятия	46	46	
2	Самостоятельная работа	98	98	
3	Промежуточная аттестация			
	Зачет/диф.зачет/экзамен	Экзамен	Экзамен	
	Итого	144	144	

3.2 Тематический план изучения дисциплины (по формам обучения)

3.2.1. Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Трудоемкость, час					Самостоятельная работа
		Всего	Аудиторная работа				
			Лекции	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1.1	Тема 1. Теоретические основы управления развитием организации	16		6			10
1.2	Тема 2. Планирование развития организации	16		5			11
1.3	Тема 3. Типы развития организации	16		5			11
1.4	Тема 4. Методы организационного развития	16		5			11
1.5	Тема 5. Основные этапы разработки и внедрения программы организационного развития	16		5			11
1.6	Тема 6. Место бизнес-плана в развитии организации	16		5			11
1.7	Тема 7. Система и эффективность управления развитием	16		5			11
1.8	Тема 8. Роль инвестиций в развитии организаций	16		5			11
1.9	Тема 9. Закономерности развития организаций	16		5			11
	Итого	144		46			98

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы управления развитием организации

Основные элементы развития организации. Факторы развития организации. Типы развития организации и его признаки последствия и альтернативы. Цели управления развитием организации. Принципы управления развитием организации. Функции управления развитием организации. Этапы управления развитием организации.

Тема 2. Планирование развития организации

Этапы процесса планирования развития организации. Принципы планирования развития организации.

Тема 3. Типы развития организации

Типы организационного развития. Модели организационных изменений. Успешные преобразования в компании.

Тема 4. Методы организационного развития

Методы организационного развития. Структурный метод. Процессуальный метод.

Тема 5. Основные этапы разработки и внедрения программы организационного развития

Этап I. Подготовка. Этап II. Сбор информации и постановка проблем. Этап III. Выработка общего понимания решаемых проблем. Этап IV. Организационно-техническое проектирование. Этап V. Организационно-психологическое проектирование. Этап VI. Преобразования

Тема 6. Место бизнес-плана в развитии организации

Цель, задачи и особенности бизнес-плана. Организация процесса бизнес- планирования на предприятии. Бизнес-план в системе управления развитием организации.

Тема 7. Система и эффективность управления развитием

Система управления развитием организации. Эффективность управления развитием организации. Оценка эффективности управления развитием организации.

Тема 8. Роль инвестиций в развитии организаций

Основные понятия инвестиций. Классификация инвестиций. Цели и направления инвестирования. Планирование и выбор объектов инвестирования. Роль инвестиций в развитии предприятий.

Тема 9. Закономерности развития организаций

Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера. Модель жизненного цикла развития организации И. Адизеса.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

Тема 1. Теоретические основы управления развитием организации	Семинарское занятие 1
Тема 2. Планирование развития организации	Семинарское занятие 2
Тема 3. Типы развития организации	Семинарское занятие 3

Тема 4. Методы организационного развития	Семинарское занятие 4
Тема 5. Основные этапы разработки и внедрения программы организационного развития	Семинарское занятие 5
Тема 6. Место бизнес-плана в развития организации	Семинарское занятие 6
Тема 7. Система и эффективность управления развитием	Семинарское занятие 7
Тема 8. Роль инвестиций в развитии организаций	Семинарское занятие 8
Тема 9. Закономерности развития организаций	Семинарское занятие 9

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 08.08.2024)
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2023 г. № 295 «О государственной поддержке организаций, реализующих инвестиционные проекты, направленные на производство приоритетной продукции»

4.2 Основная литература

1. Дрецинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14406-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520083>
2. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511434>

4.3 Дополнительная литература

1. Голубкова, Л. Г. Философия управления : учебное пособие для вузов / Л. Г. Голубкова, В. М. Розин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515555>
2. Пурлик, В. М. Управление эффективностью деятельности организации : учебник для вузов / В. М. Пурлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12817-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518939>

4.4 Электронные образовательные ресурсы

При изучении разделов дисциплины предусмотрено использование ЭОРа «Управление развитием организации» (<https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=7176>)

5. Материально-техническое обеспечение

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением РР. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызвала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Показатель уровня сформированности компетенций

Управление развитием организации				
КОМПЕТЕНЦИИ	Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства	Степени уровней освоения компетенций
ПК-1. Способен осуществлять руководство программами трансформации процессной архитектуры организации	ИПК-1.1. Знает порядок разработки организационных структур организации; основные теории цифровой трансформации; подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений; принципы и алгоритмы построения архитектуры экономических, финансовых и	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	В, Т, УС, УП	Базовый уровень - владеет навыками анализа ситуаций и проведения оценки устойчивости финансового положения предприятия; - владеет навыками работы с нормативной документацией и методиками оценки финансового положения предприятия, доходности проектов, степени риска. Повышенный уровень - владеет навыками анализа ситуаций и проведения оценки устойчивости

	<p>организационно-управленческих моделей. ИПК-1.2. Умеет формировать и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий; осуществлять выбор математических моделей организационных систем трансформации процессной архитектуры организаций, анализировать их адекватность и последствия применения. ИПК-1.3. Владеет навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления организацией; навыками организации работы по проектированию методов трансформации процессной архитектуры.</p>			<p>финансового положения предприятия; - владеет навыками работы с нормативной документацией и методиками оценки финансового положения предприятия, доходности проектов, степени риска. Обучающийся способен применять данные навыки в нестандартных ситуациях. (выработка эффективной финансовой политики с учетом различных факторов)</p>
--	--	--	--	--

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Управление развитием организации».

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при

	аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует хорошее соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях обычной сложности. При этом могут быть допущены некоторые ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации
Удовлетворительно	Выполнены не все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, не уверенно оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, не применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7.3 Оценочные средства

По дисциплине «Управление развитием организации»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Задания в открытой форме (В)	Задания, для ответа на которые, студенту необходимо самостоятельно сформулировать ответ в развёрнутом виде.	Задания в открытой форме
2	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
3	Задания на установление соответствия (УС)	Задания, для ответа на которые, студенту необходимо самостоятельно установить соответствие между понятием и определением/характеристикой.	Задания на установление соответствия
4	Задания на установление последовательности (УП)	Задания, для ответа на которые, студенту необходимо самостоятельно расположить понятия/этапы/периоды в верной последовательности.	Задания на установление последовательности

Формирование компетенции ПК-1

Задания в открытой форме

1. Что такое диспетчирование?
2. Объект диспетчерского контроля (для всех типов производства)?
3. Что такое BPM (Business Process Management)?
4. Когда в системе оперативного управления осуществляется согласование планов-графиков участков и цехов, взаимодействующих в процессе производства, это?
5. Предметом системного анализа являются?
6. Что такое реинжиниринг?
7. Что такое кайдзен?
8. Что такое целостность?
9. Что такое методы экспертных оценок?
10. Что такое декомпозиция?

Тестовые задания по дисциплине

1. Среди принципов системного анализа именно это характеризуется тем, что процесс решения проблемы основан на выделенной и четко сформулированной конечной цели:

- А) бесконфликтность
- Б) целенаправленность
- В) целостность

2. Эти методы позволяют разделить сложную проблему с большой неопределенностью на более мелкие, лучше поддающиеся исследованию (например, «дерево целей», «дерево решений», методы портфельного анализа):

- А) методы структуризации
- Б) методы экспертных оценок
- В) методы согласования оценок

3. Этот специальный метод моделирования систем является одним из видов физического моделирования, представляющего относительно небольшое количество факторов деятельности, необходимых и достаточных для соответствующего отображения конкретной ситуации управления:

- А) имитационное динамическое моделирование (System Dynamics Symulation Modeling)
- Б) ситуационное моделирование
- В) структурно-лингвистическое моделирование

4. При этом специальном методе моделирования систем подход основан на использовании структурных представлений разного рода и средств математической лингвистики (языки, основанные на теоретико-множественных представлениях, на использовании средств математической логики, семиотики):

- А) имитационное динамическое моделирование (System Dynamics Symulation Modeling)
- Б) ситуационное моделирование
- В) структурно-лингвистическое моделирование

5. Методы, представляющие реальные объекты и процессы в виде точек, совершающих различные перемещения в пространстве или взаимодействующих между собой, это:

- А) аналитические методы

- Б) стратегические методы
- В) методы дискретной математики

6. Методы, представляющие отображение процессов и явлений с помощью случайных событий и их поведений, описываемых соответствующими статистическими характеристиками и закономерностями, это:

- А) аналитические методы
- Б) стратегические методы
- В) методы дискретной математики

Задания на установление соответствия по дисциплине:

1. Установите соответствие определения следующим категориям и понятиям:

А) Источники финансовых ресурсов предприятия	1) уставный капитал, амортизационный фонд, добавочный капитал; фонды, сформированные от прибыли; кредиторская задолженность, постоянно находящаяся в распоряжении предприятия; средства по страхованию; благотворительные взносы
Б) Структура финансовых ресурсов предприятия	2) соотношение различных источников формирования финансовых ресурсов предприятия
В) Внешние источники формирования финансовых ресурсов предприятия	3) выпуск краткосрочных или долгосрочных обязательств (облигаций) предприятия, реинвестированный дивидендный фонд по обыкновенным акциям, дополнительная эмиссия акций предприятия; паевые или иные дополнительные взносы учредителей
Г) Внутренние (собственные) источники финансовых ресурсов предприятия	4) заемные и привлеченные денежные средства
Д) Заемные источники финансовых ресурсов	5) внутренние и внешние
Е) Привлеченные источники финансовых ресурсов	6) кредиты, займы, временная финансовая помощь; суммы, полученные под залог имущества

2. Установите соответствие типам производственного процесса:

А) Серийное производство	1) штучный выпуск разнообразной, непостоянной номенклатуры
Б) Массовое производство	2) одновременное изготовление сериями широкой номенклатуры конструктивно
В) Единичное производство	3) характеризует непрерывность, длительный период изготовления ограниченной номенклатуры, однородной продукции в больших масштабах

3. Установите соответствие нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность организации:

А) устав	1) публичное акционерное общество
Б) учредительный договор	2) товарищество на вере
В) устав и учредительный договор	3) общество с ограниченной ответственностью

4. Установите соответствие перечисленных понятий:

А) оборотные ресурсы	1) предметы труда, которые не вступили в производственный цикл, находятся на предприятии в
----------------------	--

	виде складских запасов в размерах, обеспечивающих непрерывность производственного процесса
Б) оборотные производственные фонды	2) это ресурсы, используемые для формирования, производственных запасов и авансирования затрат в процессе производства и реализации продукции
В) производственные запасы	3) это часть фондов предприятия материальной основой, которой является предметы труда, они участвуют в одном производственном цикле, перенося, свою стоимость на готовый продукт полностью и, возмещаются после каждого кругооборота

5. Установите соответствие функциональной зоны предприятия и её характеристики:

А) производство	1) Ликвидность, деловая активность, рентабельность, финансовая устойчивость предприятия.
Б) маркетинг	2) Неформальная структура предприятия, система общения работников, деловая репутация предприятия, нормы, ценности, ожидания работников, отношение ко времени, к обществу, к друг другу, к клиентам.
В) финансы	3) Занимаемая доля рынка, особенности ценообразования; конкурентоспособность производимой продукции, её разнообразие. Привлекательность товара для потребителя. Используемые каналы сбыта и средства коммуникации.
Г) организационная культура	4) Ассортимент выпускаемой продукции. Обеспеченность сырьем и материалами. Наличие оборудования и степень его использования. Состояние элементов инфраструктуры. Возможные пути снижения себестоимости, Наличие системы контроля качества продукции.

6. Установите соответствие перечисленных понятий:

А) Бизнес-инкубатор	1) временная организационная структура, занятая разработкой научных идей с превращением их в новые технологии и продукты и создаваемые с целью апробации, доработки и доведения до промышленной реализации «рисковых» инноваций
Б) Венчурная организация	2) целостная научно-производственная структура, созданная на базе отдельного города или в зоне большого города, в экономике которого большую роль играют технопарки и инкубаторы
В) Технополис	3) организация, созданная для поддержки предпринимателей на ранней стадии их деятельности путем предоставления в аренду помещений и оказания консультационных, бухгалтерских и юридических услуг. Используемые каналы сбыта и средства коммуникации

Задания на установление последовательности по дисциплине:

1. Установите последовательность видов оценки основных производственных фондов:

- А) балансовая
- Б) восстановительная стоимость
- В) ликвидационная
- Г) первоначальная стоимость
- Д) остаточная

2. Установите последовательность издержек производства по составу учитываемых ресурсов:

- А) производственная себестоимость
- Б) цеховая
- В) полная себестоимость

3. Установите последовательность этапов формирования ценообразования в организации:

- А) определение спроса
- Б) оценка издержек цеховая
- В) выбор цены
- Г) анализ цен у конкурентов
- Д) установление окончательной цены
- Е) выбор метода ценообразования

4. Расположите элементы процессной иерархии сверху вниз:

- А) процесс
- Б) подпроцесс
- В) группа процессов
- Г) задача

5. Установите последовательность реализации функций управления в организации:

- А) мотивация
- Б) планирование
- В) организация
- Г) контроль

6. Установите последовательность этапов процесса стратегического управления в организации:

- А) определение миссии и целей
- Б) выполнение стратегии
- В) анализ среды
- Г) выбор стратегии
- Д) контроль и оценка