

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 03.10.2024 15:33:28
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский политехнический университет»



УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики и управления
/ Назаренко А.В. /
« 16 » 2023 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для проверки сформированности компетенции
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности
и способы ее совершенствования на основе самооценки

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент
Профиль подготовки (образовательная программа)
«Управление проектами»

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Форма обучения
очная

Москва 2023 г.

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.

ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

ИУК-6.3. Выстраивает собственную профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

Компетенция формируется дисциплинами:

Основы управления проектами	1 семестр
-----------------------------	-----------

Вопросы и задания для проверки сформированности компетенции

Дисциплина «Основы управления проектами»

Задания в открытой форме

1. Основные роли и ответственности в проектной команде.
2. Проектный стейкхолдер и его роль в проекте.
3. Процесс планирования проекта
4. Основные аспекты управления ресурсами проекта
5. Основные инструменты и техники при планировании проекта.
6. Agile-методология в управлении проектами.
7. Инструменты и технологии управления проектами
8. Основные методы оценки рисков в проекте
9. Критический путь проекта
10. Управления коммуникациями в проекте

Вопрос	Ответ
1. Основные роли и ответственности в проектной команде.	Менеджер или владелец проекта — планирует проект, распределяет задачи и ресурсы, организует работу. Спонсор или владелец продукта (заказчик) - решает, каким должен получиться продуктовый результат проекта. Члены команды или исполнители - выполняют отдельные задачи в рамках проекта.
2. Проектный стейкхолдер и его роль в проекте.	Лица, заинтересованные в проекте: руководители, клиенты, акционеры. Стейкхолдеры — это люди, на которых влияют результаты проекта. Они инициируют проект, согласовывают детали, бюджет, принимают и оценивают результаты.
3. Процесс планирования проекта	Планирование - это непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей с учетом складывающейся обстановки. План проекта - это единый, последовательный и согласованный документ, включающий результаты

	планирования всех функций управления проектом и являющийся основой для выполнения и контроля проекта.
4. Основные аспекты управления ресурсами проекта	Управление ресурсами проекта включает в себя планирование, составление графиков применения материальных ценностей и рабочей силы в рамках одного рабочего цикла — проекта.
5. Основные инструменты и техники при планировании проекта.	Agile Принцип взаимодействия между участниками проекта для оперативного реагирования на изменения. Kanban Электронная или физическая доска с карточками с указанным статусом для каждой задачи. Scrum Проект делится на задачи, на которые отводится короткий промежуток времени – спринт. Waterfall Цели размещаются в иерархическом порядке.
6. Agile-методология в управлении проектами.	Метод Agile – это гибкий подход к управлению проектами, который предполагает их дробление на более мелкие части и работу над этими частями в течение коротких циклов – спринтов. Agile-команды тесно сотрудничают, не теряя производительности и не затягивая сроки.
7. Инструменты и технологии управления проектами	Программные средства, облегчающие планирование, исполнение, контроль и мониторинг. Эти сервисы могут выполнять различные функции: создание и визуализация плана; распределение ресурсов и задач между членами команды; сбор и анализ данных, коммуникация и сотрудничество внутри и т.д
8. Основные методы оценки рисков в проекте	Анализ рисков проекта происходит по двум направлениям: качественному и количественному. В качественном анализе рисков описывают: что может произойти; когда; что это повлечёт за собой; какова вероятность такого риска. Методы качественного анализа риска проекта: Метод экспертных оценок, SWOT-анализ, Спираль рисков.
9. Критический путь проекта	Метод критического пути — инструмент планирования и управления сроками проекта. Критический путь — это самая длинная последовательность задач, от которой зависит весь проект. Это цепочка действий: к следующей задаче нельзя приступить, не закончив предыдущую.
10. Управления коммуникациями в проекте	Управление коммуникациями проекта (УКП) — это организация процесса взаимодействия членов команды. Руководитель осуществляет сбор и распределение информации между участниками проекта. Он находит, внедряет и использует различные инструменты для повышения эффективности коммуникации, а также составляет план УКП

Тестовые вопросы по дисциплине

1. «Заинтересованная сторона, причастная сторона, участник работ, роль в проекте — лицо или организация, имеющая права, долю, требования или интересы относительно системы или её свойств» это:

- А) стейкхолдер проекта
- В) инвестор проекта
- С) прокрастинатор проекта

Ответ: А

2. Ресурсообеспеченность проекта это его:

- А) организационная культура
- В) организационная структура
- С) стратегические ресурсы

Ответ: С

3. Малые группы, имеющие официальное происхождение и структуру, заданную извне, относятся к:

- А) формальным группам
- В) неформальным группам
- С) и к тем, и к другим, в зависимости от ситуации

Ответ: А

4. Малые группы, которые формируются на основе личных предпочтений, относятся к:

- А) формальным группам
- В) неформальным группам
- С) и к тем, и к другим, в зависимости от ситуации

Ответ: В

5. Систему (набор) коллективно разделяемых ценностей, убеждений, традиций, принципов и норм поведения работников внутри организации включает в себя:

- А) организационная культура
- В) организационная структура
- С) стратегические ресурсы

Ответ: А

6. Принцип взаимоотношений в малой группе (команде), который реализуется через проявление чуткости, толерантности, эмпатии, человечности во всех межличностных взаимоотношениях между членами малой группы, называется:

- А) принцип сплоченности
- В) принцип субординации и уважения
- С) принцип гуманизма

Ответ: В

Задания на установление соответствия по дисциплине:

1. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Дерево целей проекта	1) Структура, определяющая, как проекты компании связаны друг с другом.
Б) Дерево решений	2) Иерархическая структура целей проекта, где каждый уровень представляет собой подцели более высокого уровня.
В) Дерево проекта	3) Средство поддержки принятия решений, использующееся в машинном обучении, анализе данных и статистике.

Ответ: А – 2, Б – 3, В – 1.

2. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Внутренняя среда проекта	1) это факторы, которые влияют на проект, и которых находятся вне компетенции руководителя проекта
Б) Внешняя среда проекта	2) это процесс анализа предложенных изменений в проекте (изменение результата проекта, бюджета, длительности, требований к качеству, состава участников и проч.)
В) Управление изменениями	3) команда проекта, цели и характеристика проекта, стиль руководства, методы и средства управления проектами.

Ответ: А – 3, Б – 1, В – 2.

3. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Технический проект	1) направлен на решение или смягчение какой-либо социальной проблемы или удовлетворение социальной потребности (например, благотворительность, образование, здравоохранение, культура и т.д.)
Б) Организационный проект	2) направлен на создание или модернизацию какого-либо технического продукта или системы на предприятии (например, машины, здания, программного обеспечения и т.д.)
В) Экономический проект	3) направлен на получение или увеличение дохода или прибыли от какой-либо деятельности или инвестиции в организации (запуск нового продукта на рынок, расширение рыночной доли, снижение издержек и т.д.)
Г) Социальный проект	4) направлен на изменение или улучшение какого-либо аспекта функционирования организации или ее взаимодействия с внешней средой (реорганизация, реструктуризация, разработка стратегии, внедрение новых процессов и т.д.)

Ответ: А – 2, Б – 4, В – 3, Г – 1.

4. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Система	1) Относительно независимая часть системы, включающая совокупность взаимосвязанных элементов.
Б) Подсистема	2) Часть системы с однозначно определёнными известными свойствами, которую невозможно или не требуется при данном рассмотрении расчленять на составные части.
В) Элемент	3) Множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, образующее определённую целостность, единство.

Ответ: А – 3, Б – 1, В – 2.

5. Установите соответствие между понятием и определением:

А) Монопроект	1) имеет колоссальный масштаб, глобальное значение или влияние на множество стран, регионов, отраслей или сфер жизни
---------------	--

Б) Мультипроект	2) выполняется одной организацией, командой или предприятием в рамках одного контракта или заказа на продукт.
В) Мегапроект	3) это совокупность нескольких монопроектов, которые выполняются одной или несколькими организациями или командами в рамках одной программы или портфеля

Ответ: А – 2, Б – 3, В – 1.

6. Установите соответствие между фазой проекта и ее содержанием:

А) Начальная фаза	1) детализируется план реализации проекта, определяются требования к качеству, срокам и бюджету, формируется команда и распределяются роли и обязанности участников в ее составе, а также разрабатываются необходимые технические решения и спецификации
Б) Фаза разработки	2) выполняются основные работы по проекту, используются различные запланированные технологии, осуществляется мониторинг и контроль хода и итогов, вносятся необходимые коррективные действия в случае отклонений от плана
В) Фаза реализации	3) осуществляется окончательная проверка качества и соответствия итогов проекта требованиям, результат дают заказчику или бенефициарам, проводится анализ и оценка эффективности и успешности проекта
Г) Завершающая фаза	4) определяется идея или потребность в осуществлении нового проекта, формулируется цель и задачи, проводится предварительный анализ рисков и возможностей, а также принимается решение о запуске или отказе от проекта

Ответ: А – 4, Б – 1, В – 2, Г – 3.

Задания на установление последовательности по дисциплине:

1. Расставьте в правильном порядке факторы формирования бюджета проекта.:

- А. Определение заинтересованных лиц.
- Б. Сбор требований к проекту.
- В. Оценка ресурсов.
- Г. Исследование рынка.
- Д. Оценка сроков работы.

Ответ: А, Б, В, Г, Д.

2. Расставьте в правильном порядке основные функции проектного контроля:

- А) Выявление отклонений в ходе реализации проекта от его запланированных показателей и сроков.
- Б) Наблюдение.
- В) Прогнозирование.
- Г) Корректирующие воздействия.

Ответ: Б, А, В, Г.

3. Расставьте в правильном порядке основные этапы при закрытии проекта:

- А) ввод проекта в действие;
- Б) достижение проекта заданных результатов;
- В) участие в эксплуатации объектов проекта.
- Г) прекращение финансирования проекта;
- Д) работы по закрытию проекта и внесение изменений;

Ответ: А, Б, В, Г, Д.

4. Установите последовательность действий по анализу и регулированию коммуникаций при выполнении проекта:

- А) разработка устава
- Б) разработка плана управления проектом
- В) мониторинг и управление работами проекта
- Г) руководство и управление исполнением проекта
- Д) осуществление общего управления изменениями
- Е) завершение проекта или фазы

Ответ: А, Б, Г, В, Д, Е.

5. Установите последовательность управления рисками на этапах жизненного цикла проекта:

- А) Разработка сметы и бюджета проекта.
- Б) Предпроектное обоснование инвестиций.
- В) Экспертиза проекта.
- Г) Мониторинг реализации проекта.

Ответ: Б, А, Г, В.

6. Установите последовательность закрытия проекта по изменениям проекта:

- А) Заключительный отчет о фактических изменениях проекта.
- Б) Формирование архива изменений проекта.
- В) Оценка изменений и их результатов.

Ответ: В, А, Б.

Методика оценки сформированности компетенции

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. ИУК-6.3. Выстраивает собственную профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине