

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Максимов Алексей Борисович  
Должность: директор федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
Дата подписания: 18.12.2024 15:10:20  
Уникальный программный ключ:  
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

Факультет информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
«Информационные технологии»



/ Д.Г.Демидов /

«15» февраля 2024г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Наставничество и коучинг»**

Направление подготовки

**10.03.01 «Информационная безопасность»**

Профиль

**«Безопасность компьютерных систем»**

Квалификация

**Бакалавр**

Формы обучения

**очная**

Москва, 2024 г.

**Разработчик(и):**

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой «Информационная безопасность»



/И.В.Калуцкий/

Руководитель образовательной программы,



А.Ю. Гневшев

## Содержание

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине .....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Структура и содержание дисциплины .....	4
3.1. Виды учебной работы и трудоемкость .....	5
3.2. Тематический план изучения дисциплины.....	6
3.3. Содержание дисциплины .....	7
3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий .....	8
3.5. Тематика курсовых проектов (курсовых работ) .....	9
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	9
4.1. Нормативные документы и ГОСТы.....	9
4.2. Основная литература .....	9
4.3. Дополнительная литература .....	9
4.4. Электронные образовательные ресурсы.....	10
4.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение .....	10
4.6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	10
5. Материально-техническое обеспечение .....	10
6. Методические рекомендации.....	11
6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения .....	11
6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	11
7. Фонд оценочных средств .....	12
7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения .....	12
7.2. Шкала и критерии оценивания результатов обучения .....	13
7.3. Оценочные средства .....	15

## 1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Курс «Наставничество и коучинг» нацелен на  
Основной целью освоения курса является

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций

<i>Коды компетенции</i>	<b>В результате освоения компетенции образовательной программы обучающийся должен обладать</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к числу факультативных дисциплин образовательной программы подготовки бакалавра по направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность».

Дисциплина взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОПОП:

## 3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Виды учебной работы и трудоемкость (по формам обучения)

### 3.1.1 Очная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			4	5
<b>1</b>	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>72</b>		
	В том числе:			
1.1	Лекции	8	4	4
1.2	Семинарские/практические занятия	64	32	32
1.3	Лабораторные занятия			
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа</b>			
	В том числе:			
2.1	Реферат			
<b>3</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>			
3.1	Экзамен			
	Итого:	<b>72</b>	36	36

### 3.1. Тематический план изучения дисциплины

#### 3.1.1. Очная форма обучения

Название раздела	Всего часов	Контактная работа, часы			Самостоятельная работа
		Лекции	Семинарские / практические занятия	Лабораторные занятия	
<b>Раздел 1.</b>					
Тема 1.	9	1	8		
Тема 2.	9	1	8		
Тема 3.	9	1	8		
Тема 4.	9	1	8		
<b>Раздел 2.</b>					
Тема 1.	9	1	8		
Тема 2.	9	1	8		
Тема 3.	9	1	8		
Тема 4.	9	1	8		
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>64</b>		

### 3.2. Содержание дисциплины

#### Раздел 1

##### Тема 1.1

##### Тема 1.2

##### Тема 1.3

##### Тема 1.4

#### Раздел 2

##### Тема 2.1

##### Тема 2.2

##### Тема 2.3

##### Тема 2.4

### 3.3. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

#### Раздел 1

##### Тема 1.1

##### Тема 1.2

##### Тема 1.3

##### Тема 1.4

#### Раздел 2

**Тема 2.1**

**Тема 2.2**

**Тема 2.3**

**Тема 2.4**

**3.4. Тематика курсовых проектов (курсовых работ)**

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены.

**4. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

**4.1. Нормативные документы и ГОСТы**

**4.2. Основная литература**

Определяется в зависимости от возможностей библиотечных фондов и ЭБС вуза.

**4.3. Дополнительная литература**

#### 4.4. Электронные образовательные ресурсы

ЭОР находится в разработке.

#### 4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Не предусмотрено.

#### 4.6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ОП "Юрайт" <https://urait.ru/>
- IPR Smart <https://www.iprbookshop.ru/>
- ЭБС "Лань" <https://e.lanbook.com/>

### 5. Материально-техническое обеспечение

Аудитория для лекционных и семинарских занятий: столы, стулья, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, экран напольный, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

### 6. Методические рекомендации

#### 6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

#### 6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### 7. Фонд оценочных средств

Методика преподавания дисциплины «Наставничество и коучинг» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- подготовка к семинарам и контрольным работам;
- организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме тестирования.

#### 7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов: оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций.

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают контрольные вопросы и задания в форме тестирования.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

## Примерный перечень оценочных средств (ОС) по дисциплине «Наставничество и коучинг»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Коллоквиум (К)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимся.	Вопросы по темам/разделам дисциплины

### 7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю). По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведённым в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом.

### 7.3 Оценочные средства