

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Максимов Алексей Борисович

Должность: директор департамента по образовательной политике

Дата подписания: 04.07.2024 12:30:47

Уникальный программный ключ:  
8db180d1a3f02ac9e60521a567742735c18b1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

Факультет/институт Полиграфический

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Полиграфического института

/Нагорнова И.В./

«\_\_\_\_\_» 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Организация и управление полиграфическим и упаковочным  
производством**

Направление подготовки/специальность

**29.03.03 «Технология полиграфического и упаковочного производства»**

Профиль/специализация

**Технологии упаковки**

Квалификация

**бакалавр**

Формы обучения

**очная**

Москва, 2024 г.

**Разработчик**

Заведующий кафедрой, к. т. н



/Ф.А. Доронин/

**Согласовано:**

Руководитель образовательной программы 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства



к.т.н.,

И.В. Нагорнова /

## 1 Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Цель дисциплины: изучение студентами основных принципов организации и планирования производства и формирование у них на этой основе знаний, навыков и умений, используемых при принятии инженерных решений.

Задачи дисциплины: - изучить роль, место и значение научно-технической и организационной подготовки производства; - изучить системы прогнозов и планов предприятия, форм и методов планирования; - изучить основные методы управления и стили производства; - изучить основы организации управления предприятием.

Обучение по дисциплине направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование компетенций   | Индикаторы достижения компетенции   |
|--|---|
| <p>ПК-2 Способен осуществлять анализ потребностей ресурсного обеспечения полиграфического и упаковочного производства и осуществлять корректирующие действия в соответствии с результатами мониторинга</p> | <p>ИПК -2.1. Выполняет расчет производственных мощностей и ресурсного обеспечения, необходимых для производства полиграфической и упаковочной продукции</p> <p>ИПК-2.2. Проводит анализ состояния показателей физико-механических свойств используемых материалов, полуфабрикатов и продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей</p> <p>ИПК-2.3. Выбирает и проводит мониторинг состояния технических средств полиграфической и упаковочной продукции; определяет мероприятия по диагностике технических средств</p> <p>ИПК-2.4. Анализирует и выполняет корректирующие мероприятия по организации метрологического обеспечению производства продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей</p> <p>ИПК-2.5. Проводит анализ кадрового обеспечения производства продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей; проводит анализ и корректирующие действия по организации рабочего места, распределению функций, полномочий и зон ответственности и постановки</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | производственных задач с обеспечением контроля их исполнения  |
| ПК-3. Способен на основе анализа выработать проектные предложения по организационно- технологическим решениям, ассортиментным позициям, производственным позициям, логистическим моделям полиграфического и упаковочного производства и рынкам сбыта готовой продукции | <p>ИПК-3.2 Составляет техническое описание медиаконтента, печатной продукции и упаковочных решений в соответствии с заданными показателями и технологического обеспечения рабочих мест</p> <p>ИПК-3.3 Вносит предложения по модификации производственных технологий и оборудования; разрабатывает меры по совершенствованию технологии производства медиаконтента, печатной продукции и упаковочных решений в соответствии с заданными показателями</p> |

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)». Элективные дисциплины

Дисциплина взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами:

- основы полиграфического и упаковочного производства
- линейная алгебра
- математический анализ
- основы инжиниринга
- общее материаловедение

## 3 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа).

### 3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

#### 3.1.1 Очная форма обучения

| № п/п | Вид учебной работы               | Количество часов | Семестры  |
|-------|----------------------------------|------------------|-----------|
|       |                                  |                  | 3         |
| 1     | <b>Аудиторные занятия</b>        | <b>54</b>        | <b>54</b> |
|       | В том числе:                     |                  |           |
| 1.1   | Лекции                           | 18               | 18        |
| 1.2   | Семинарские/практические занятия | 54               | 54        |
| 1.3   | Лабораторные занятия             |                  |           |

|          |   |            |            |
|----------|---|------------|------------|
| <b>2</b> | <b>Самостоятельная работа</b>                             | <b>72</b>  | <b>72</b>  |
|          | В том числе:  |            |            |
| 2.1      | Подготовка к практическим занятиям                        |            |            |
| 2.2      | Изучение дополнительных материалов по разделам дисциплины |            |            |
| <b>3</b> | <b>Промежуточная аттестация</b>                           |            |            |
| 3.1      | Зачет   |            |            |
| 3.2      | Экзамен   | +          | +          |
|          | <b>Итого</b>  | <b>144</b> | <b>144</b> |

### 3.2 Тематический план изучения дисциплины

#### 3.2.1 Очная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела дисциплины                        | Лекции    | Лаб.      | СРС       | Всего      |
|-------|--|-----------|-----------|-----------|------------|
| 1     | Предприятие в рыночной экономике                       | 2         | 6         | 8         | 16         |
| 2     | Классификация и внешняя среда предприятий              | 2         | 6         | 8         | 16         |
| 3     | Производственная структура предприятия                 | 2         | 6         | 8         | 16         |
| 4     | Организация производственного процесса                 | 2         | 6         | 8         | 16         |
| 5     | Поточное полиграфическое и упаковочное производство.   | 2         | 6         | 8         | 16         |
| 6     | Организация использования сырья                        | 2         | 6         | 8         | 16         |
| 7     | Организация нормирования труда                         | 2         | 6         | 8         | 16         |
| 8     | Организация оплаты труда в условиях рыночной экономики | 2         | 6         | 8         | 16         |
| 9     | Планирование на предприятии в рыночной экономике       | 2         | 6         | 8         | 16         |
|       | <b>Итого</b>   | <b>18</b> | <b>54</b> | <b>72</b> | <b>144</b> |

### 3.3 Содержание дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины           | Содержание раздела   | Форма текущего контроля успеваемости |
|-------|---|--|--------------------------------------|
| 1     | Предприятие в рыночной экономике          | Рыночная экономика. Предпринимательство. Предприятие. Основные цели и задачи на предприятии. Функционирование предприятий в условиях рыночной экономики. | Устный опрос<br>Письменная работа    |
| 2     | Классификация и внешняя среда предприятий | Организационно - правовые формы предприятия: хозяйственные   | Устный опрос<br>Письменная работа    |

|   |  |  |                                   |
|---|--|--|-----------------------------------|
|   |  | товарищества, общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия. Классификация предприятий по формам собственности, по организационно-правовым формам, по характеру воздействия на предмет труда, по экономическому назначению продукции, по специализации, по размерам. Внешние связи предприятия.  |                                   |
| 3 | Производственная структура предприятия               | Понятие о производственной структуре предприятия и факторы, определяющие ее. Структура основного производства. Подготовка и организация высокотехнологического производства. Показатели, характеризующие структуру предприятия. Организация промышленного предприятия в пространстве и принципы его построения. Организация вспомогательных цехов и служб предприятия. | Устный опрос<br>Письменная работа |
| 4 | Организация производственного процесса               | Производственный процесс. Частичные производственные процессы. Основные, вспомогательные, обслуживающие операции. Производственный цикл. Принципы организации производственного процесса. Типы производства.   | Устный опрос<br>Письменная работа |
| 5 | Поточное полиграфическое и упаковочное производство. | Производственный процесс. Частичные производственные процессы. Основные, вспомогательные, обслуживающие операции. Производственный цикл. Принципы организации производственного процесса. Типы производства.   | Устный опрос<br>Письменная работа |
| 6 | Организация использования сырья                      | Сырье. Классификация сырья и его назначение. Ресурсосбережение. Рациональное использование сырья. Переработка сырья. Организация   | Устный опрос<br>Письменная работа |

|   |  |   |                                   |
|---|--|---|-----------------------------------|
|   |  | материально-технического обеспечения производства.  |                                   |
| 7 | Организация нормирования труда                         | Сущность организации нормирования труда в условиях рынка. Нормативы. Методы нормирования: аналитический и суммарный. Классификация затрат рабочего времени рабочих. Методы изучения затрат рабочего времени.  | Устный опрос<br>Письменная работа |
| 8 | Организация оплаты труда в условиях рыночной экономики | Политика предприятия в области оплаты труда. Формы оплаты труда на предприятиях. Системы оплаты труда на предприятиях. Фонд оплаты труда.   | Устный опрос<br>Письменная работа |
| 9 | Планирование на предприятии в рыночной экономике       | Планирование на предприятии. Формы планирования. Стратегическое и оперативное планирование производства. Методы планирования. Методы управления производством и информационное обеспечение. Методы разработки и принятия управленческих решений. Бизнес-план предприятия. Цели, задачи, функции бизнес-плана. Типы бизнес-планов. | Устный опрос<br>Письменная работа |

### 3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

#### 3.4.1 Семинарские/практические занятия

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий                                 | Объем в часах |
|-------|----------------------|--|---------------|
| 1     | Тема 1               | Предприятие в рыночной экономике                     | 6             |
| 2     | Тема 2               | Классификация и внешняя среда предприятий            | 6             |
| 3     | Тема 3               | Производственная структура предприятия               | 6             |
| 4     | Тема 4               | Организация производственного процесса               | 6             |
| 5     | Тема 5               | Поточное полиграфическое и упаковочное производство. | 6             |
| 6     | Тема 6               | Организация использования сырья                      | 6             |

|       |        |  |    |
|-------|--------|--|----|
| 7     | Тема 7 | Организация нормирования труда                         | 6  |
| 8     | Тема 8 | Организация оплаты труда в условиях рыночной экономики | 6  |
| 9     | Тема 9 | Планирование на предприятии в рыночной экономике       | 6  |
| Итого |        |  | 54 |

### 3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Курсовые проекты и работы по дисциплине не предусмотрены

## 4 Учебно-методическое и информационное обеспечение

### 4.1. Основная литература

Пивоваров, К.В. Планирование на предприятии: учеб.пос. / К.В. Пивоваров. – М.: Дашков и Ко, 2006 - 232

### 4.2. Дополнительная литература

Мокий, М.С. Экономика фирмы: учебник и практикум для бакалавров /М.с. мокий, О.В. Азоева, В.С. Ивановский; под ред. М.с. Мокия. – М.: Юрайт, 2012. – 335 с

### 4.3 Электронные образовательные ресурсы

1. Электронный образовательный ресурс  
<https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=12771>)

### 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| №                                       | Наименование                                | Ссылка на ресурс  | Доступность                              |
|---|---|---|--|
| <b>Информационно-справочные системы</b> |   |   |  |
| 1                                       | Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> | Доступно                                 |
| 2                                       | Библиотека стандартов                       | <a href="https://www.opengost.ru/">https://www.opengost.ru/</a> | Доступно                                 |
| 3                                       | Электронный фонд нормативных документов     | <a href="https://docs.cntd.ru/">https://docs.cntd.ru/</a>       | Доступно                                 |
| <b>Электронно-библиотечные системы</b>  |   |   |  |
| 1                                       | Лань  | <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>     | Доступна в сети Интернет без ограничений |



|                                     |  |   |  |
|-------------------------------------|--|---|--|
| 2                                   | IPR Books  | <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>   | Доступна в сети Интернет без ограничений |
| <b>Профессиональные базы данных</b> |  |   |  |
| 1                                   | База данных научной электронной библиотеки (eLIBRARY.RU)   | <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>   | Доступно                                 |
| 2                                   | WebofScienceCoreCollection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных | <a href="http://webofscience.com">http://webofscience.com</a>   | Доступно                                 |
| 3                                   | Росстандарт: Стандарты и регламенты.   | <a href="https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts">https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts</a> | Доступно                                 |

## 5 Материально-техническое обеспечение

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.
2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Библиотека, читальный зал.
4. Для самостоятельной работы обучающимся предлагается коворкинг, расположенный в ауд. 1137, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

## 6 Методические рекомендации

### 6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Преподавание теоретического материала по дисциплине осуществляется по последовательной схеме на основе ОП и рабочего учебного плана по направлению 29.03.03 «Технология полиграфического и упаковочного производства».

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины рассматривается в разделе 3.3 рабочей программы.

Структура и последовательность проведения аудиторных занятий по дисциплине представлена в разделе 3.4.1 настоящей рабочей программы.

Целесообразные к применению в рамках дисциплины образовательные технологии изложены в п.5 настоящей рабочей программы.

Примерные варианты заданий для промежуточного/итогового контроля по дисциплине представлены в соответствующих подпунктах приложения 2 рабочей программы.

При проведении занятий рекомендуется использование активных и интерактивных форм занятий (деловых и ролевых игр, проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, коммуникативного эксперимента, коммуникативного тренинга, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее 20% аудиторных занятий.

## 6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По дисциплине проводятся лекционные и сем.практ. занятия.

Регулярное посещение лабораторных занятий по дисциплине являются важнейшими видами самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимыми для качественной подготовки к промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине.

Итоговая аттестация по дисциплине проходит в форме экзамена. Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине приведен в приложении 2 настоящей рабочей программы, а критерии оценки ответа студента на зачёте — в п. 6 настоящей рабочей программы.

В процессе освоения учебной дисциплины предусматриваются различные виды и формы учебной работы: лекции, теоретические семинары, дискуссии, в процессе которых студенты актуализируют и углубляют теоретические знания.

Формирование умений и навыков по пройденному материалу происходит в процессе практических занятий, которые проводятся в активной форме. Использование активных форм обучения позволяет мобилизовать внутренний потенциал студентов и в игровой ситуации моделировать решение проблем практической деятельности. Освоенные на практических занятиях методы и приёмы закрепляются в ходе самостоятельной работы.

Освоение учебной дисциплины проводится в процессе текущего контроля и завершается оценкой уровня знаний и степени формирования умений. Текущий контроль освоения теоретических знаний и технологических умений предусмотрен на практических занятиях и в процессе выполнения самостоятельных заданий во внеаудиторное время.

Студентам на лекциях задаются вопросы для самостоятельной проработки. После проведения самостоятельной подготовки студенты проходят обязательный контроль в форме выполнения аудиторной зачетной работы по соответствующей теме.

Систематичность работы студентов по усвоению изучаемого материала обеспечивается графиком СРС, который является обязательной частью учебно-методического комплекса дисциплины.

## 7 Фонд оценочных средств

### 7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме экзамена по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом и настоящей рабочей программой. При этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения проводится преподавателем, ведущим занятия методом экспертной оценки (предпочтительно с использованием балльно-рейтинговой системы контроля знаний студентов).

К промежуточной аттестации допускаются студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные настоящей рабочей программой.

### 7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

Форма промежуточной аттестации: экзамен (формирование компетенций ПК-2 и 3)

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

### **7.3 Оценочные средства**

#### **7.3.1 Текущий контроль**

##### **Вопросы для оценки качества освоения дисциплины**

1. Место предприятия в современной рыночной экономике 2. Организационно-правовая структура предприятия 3. Организационная структура производства 4. Производственная структура предприятия 5. Поточное производство и его значение в рыночной экономике 6.Современные тенденции развития поточного производства 7. Организация использования сырья 8. Организация материально-технического обеспечения производства 9. Организация нормирования труда 10. Организация оплаты труда в условиях рыночной экономики 11. Формы и системы оплаты труда на предприятиях 12.Планирование на предприятии в рыночной экономике 13. Бизнес-план предприятия: сущность, функции, разделы. 14. Планирование объема производства и реализации продукции 15. Планирование материальных ресурсов 16. Понятие и значение логистики. 17. Понятие себестоимости и ее классификация 18. Планирование себестоимости продукции 19. Планирование труда и персонала 20. Планирование заработной платы на предприятии 21. Планирование показателей технико-экономической деятельности предприятия 22. Планирование финансовой деятельности предприятия. 23.Экономическая сущность инвестиций в рыночной экономике 24. Классификация и методы финансирования инвестиций 25. Лизинг