

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Максимов Алексей Борисович

Должность: директор департамента по образовательной политике

Дата подписания: 27.09.2023 10:48:44

Уникальный программный ключ:

8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ



Декан факультета  
экономики и управления  
/ А.А. Ефремов /

\_\_\_\_\_ 2019 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Управление затратами»**

Направление подготовки

**38.03.01 «Экономика»**

Профиль подготовки

**Коммерциализация научно-технических разработок**

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очно-заочная**

Москва 2019 г.

## 1. Цели освоения дисциплины.

**Целью освоения дисциплины «Управление затратами»** является приобретение базовых теоретических знаний и практических навыков в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и формирование у студентов способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, а также способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений.

### **Задачи дисциплины:**

- получение системы знаний о сущности затрат и их классификации с точки зрения различных управленческих целей;
- получение системы знаний о традиционных и современных системах производственного учета затрат и калькулирования себестоимости: абсорпшен-кост, стандарт-кост, директ-кост, пообъектных, смешанных методах учета затрат, и особенностях их применения на предприятиях различных видов деятельности;
- получение практических навыков распределения и перераспределения косвенных затрат;
- приобретение навыков определения себестоимости и финансовых результатов при использовании различных систем производственного учета затрат в рамках принимаемых управленческих решений.

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

<b>Код компетенции</b>	<b>Результаты освоения ОП Содержание компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>
<b>ПК-5</b>	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	<b>Знать:</b> - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов

	и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений полученные результаты	<p>- основные направления и методы комплексного анализа деятельности предприятия</p> <p>- систематизировать и обобщить информацию, готовить обзоры и справки по вопросам профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- рассчитывать основные показатели деятельности фирм, организаций</p> <p>- делать прогноз развития отдельных отраслей народного хозяйства на основе выявленной динамики</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками установления взаимосвязей экономических показателей</p> <p>- навыками разработки и принятия управленческих решений</p> <p>- владеть методами ценообразования в различных рыночных структурах</p>
--	---	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.

Дисциплина «Управление затратами» относится к части дисциплин по выбору образовательной программы бакалавриата.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах, прохождении практик:

- Экономическая теория,
- Теория учета и экономического анализа
- Основы маркетинга,
- Основы менеджмента,
- Экономика фирмы.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих за ней дисциплин:

- Финансы
- Преддипломная практика

## 3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

### 3.1. Очно-заочная форма обучения

Форма Обучения	курс	се- ме- ст- р	Трудоемкость дисциплины в часах							Форма итогово- го контрол- я
			Все го час. / зач. ед	Аудит орных часов (конта ктная работа )	Ле- кц ии	Сем инар ские (пра ктич ески е) зая ния	Лаб ора тор ны е раб от ы	Са мос тоя тел ьна я раб ота	Кон трол ь (про меж уточ ная атте стац ия)	
<b>Очно- заочная</b>	4	8	144/ 4	36	18	18	-	108	-	<b>зачет</b>

### Содержание разделов дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
<b>Аудиторная работа (всего)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
В том числе:	-	-
Лекции	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Семинары (С)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
В том числе:	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-
Расчетно-графические работы	-	-
Реферат	30	30
Эссе	-	-
Контрольная работа	30	30
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	48	48
Вид промежуточной аттестации (зачет)	-	-

Общая трудоемкость	144 час./ 4 зач.ед.	144	144
--------------------	---------------------	-----	-----

### 3.3. Содержание дисциплины

№	Наименование тем (разделов)	Всего часов	Аудиторные часы			Самостоятельная работа
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия, семинары	
1.	Тема 1. Процесс управления затратами.	10	2	-	-	8
2.	Тема 2. Затраты и их классификация Формирование затрат по стадиям жизненного цикла продукта.	14	2	-	2	12
3.	Тема 3. Учет затрат по элементам и по центрам ответственности.	15	1	-	2	12
4.	Тема 4. Планирование и бюджетирование	13	1	-	2	10
5.	Тема 5. Классификация систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	14	2	-	2	10
6.	Тема 6. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг): абсорпшен-кост и директ-кост	14	2	-	2	10
7.	Тема 7. Системы позаказного попроцессного и попередельного учета затрат и калькулирования	14	2	-	2	10

	себестоимости продукции (работ, услуг)					
8.	Тема 8. Система нормативного учета затрат и калькулирования себестоимости. Анализ отклонений фактических затрат от нормативных	16	2	-	2	12
9.	Тема 9. Системы перспективного учета затрат и калькулирования себестоимости	16	2	-	2	12
10.	Тема 10. Анализ затрат и принятие решений по управлению затратами	16	2	-	2	12
	<b>Зачет</b>	-				
	<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>18</b>		<b>18</b>	<b>108</b>

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### Тема 1. Процесс управления затратами.

Понятие затрат и их основные признаки. Отличие понятий затраты, расходы, издержки. Особенности затрат как объекта управления: динамизм затрат, их многообразие, сложность регистрации, измерения и учета затрат, противоречивость влияния затрат на финансовый результат. Процесс принятия управленческого решения. Основные функции процесса управления затратами. Принципы управления затратами.

#### Тема 2. Затраты и их классификация Формирование затрат по стадиям жизненного цикла продукта.

Классификация затрат по стадиям кругооборота капитала. Состав и классификация затрат по созданию и хранению запаса 4 материалов. Общая классификация затрат на производство. Состав затрат, характеризующий финансово-сбытовую деятельность. Основные признаки классификации затрат на производство. Состав и классификация затрат для целей определения себестоимости продукции и полученной прибыли. Элементы производственных затрат. Затраты на продукт и расходы периода. Группировка затрат для принятия решений и планирования, в зависимости от задач управления. Понятие переменных и постоянных затрат, релевантных и нерелевантных затрат, безвозвратных затрат, предельных и приростных затрат, планируемых и непланируемых затрат. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования. Понятие контролируемых и неконтролируемых, регулируемых и нерегулируемых, эффективных и неэффективных затрат.

### **Тема 3. Учет затрат по элементам и по центрам ответственности.**

Классификация запасов в зависимости от различных классификационных признаков. Понятия: материальные запасы, транспортные запасы, товарные (сбытовые) запасы, производственные запасы, запасы незавершенного производства, запасы готовой продукции. Учет запаса материалов и затрат на его создание и хранение. Цели и процедура учета запаса материалов. Методы определения цены списания товарно-материальных ценностей. Влияние управления запасами на финансовый результат деятельности предприятия. Регулирование объема закупок. Определение оптимального размера заказа. Затраты за заказ, затраты на хранение. Снижение затрат на транспортировку, сокращение затрат на хранение: затраты, обусловленные вложением капитала, расходы на ведение складского хозяйства. Учет затрат на рабочую силу. Фонд оплаты труда и его составляющие. Цели и направления учета затрат на рабочую силу в рамках управленческого учета. Учет выработки. Процедура учета затрат на рабочую силу для целей калькулирования себестоимости. Учет и распределение накладных расходов. Многоступенчатое распределение накладных расходов. Ставка распределения накладных расходов. База распределения накладных расходов. Проблема перераспределения стоимости услуг вспомогательных производств на основные, в случае оказания ими встречных услуг друг другу. Учет по центрам ответственности. Понятия «место возникновения затрат», «носитель затрат», «объект затрат», «центр затрат». Виды центров ответственности.

### **Тема 4. Планирование. Бюджетирование.**

Необходимость планирования затрат. Виды планирования по срокам, назначению и детализации планирования. Определение предельно допустимой величины затрат на производство единицы продукции. Бюджетирование как управленческая технология. Сметное планирование (бюджетирование). Функции бюджета. Основные, операционные, вспомогательные и дополнительные бюджеты. Разработка главного бюджета. Взаимосвязь оперативного и финансового бюджетов. Проблемы прогнозирования объемов продаж.

### **Тема 5. Классификация систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).**

Информационное поле предприятия. Системы учета на предприятии: бухгалтерский, налоговый, управленческий. Управленческий учет в системе учета на предприятии. Отличие управленческого учета от финансового (бухгалтерского) учета. Принципы калькулирования себестоимости. Классификация калькуляционных систем. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости

в зависимости от степени поглощения затрат. Система учета полных затрат и система учета переменных затрат. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от типа используемой информации: нормативное, фактическое и нормальное калькулирование. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в зависимости от объекта учета затрат.

#### **Тема 6. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг): абсорпшен-кост и директ-кост.**

Сущность и сфера применения системы учета затрат и калькулирования себестоимости с полным поглощением затрат - абсорпшен-кост. 5 Сущность и особенности системы учета и калькулирования себестоимости с частичным поглощением затрат - директ – кост. Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе директ – кост. Понятие маржинального дохода. Достоинства и недостатки системы директ – кост.

#### **Тема 7. Системы позаказного попроцессного и попередельного учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).**

Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Особенности и сфера применения. Объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости. Учетные записи в позаказном методе калькулирования. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Особенности и сфера применения. Объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости при попроцессном методе учета затрат. Одноступенчатое, двухступенчатое и многоступенчатое калькулирование себестоимости продукции. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Особенности и сфера применения. Объекты учета, объекты калькулирования на различных стадиях готовности изделия. Учетные записи при попроцессном (попередельном) методе калькулирования себестоимости. Организация документооборота. Оценка себестоимости незавершенного производства и готовой продукции (полуфабриката) при попередельном методе учета.

#### **Тема 8. Система нормативного учета затрат и калькулирования себестоимости.**

Анализ отклонений фактических затрат от нормативных. Система учета фактических затрат и калькулирования себестоимости продукции. Особенности применения системы фактического калькулирования для принятия управленческих решений. Система нормативного учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Нормирование затрат. Виды норм и нормативов на предприятии. Формирование нормативной себестоимости продукции. Нормативный учет как

инструмент учета, планирования и контроля над затратами. Понятие системы «стандарт – кост». Преимущества использования системы «стандарт – кост». Отличие системы «стандарт-кост» от системы нормативного учета затрат. Использование нормативных затрат при калькулировании себестоимости продукции, работ и услуг. Расчет отклонений фактических затрат от плановых (нормативных) показателей. Отклонения затрат и их анализ как средство контроля и управления затратами. Обоснование возможных причин, вызывающих отклонения фактических затрат от плановых (нормативных).

### **Тема 9. Системы перспективного учета затрат и калькулирования себестоимости.**

Системы перспективного учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Сущность метода «АВ – костинг», сфера его возможного применения. Возможности системы АВ –костинг в принятии управленческих решений. Основы процесса распределения косвенных затрат. Определение драйверов затрат, процессов и операций при использовании АВ - костинга. Функционально-стоимостной анализ (ФСА) и его возможности для управления затратами. Метод калькулирования себестоимости по последней операции. Особенности применения перспективных систем учета затрат и калькулирования себестоимости в современных условиях России.

**Тема 10. Анализ затрат и принятие решений по управлению затратами.** Определение целей и задач анализа затрат. Содержание анализа затрат на предприятии. Анализ затрат по экономическим элементам, по калькуляционным статьям, затрат на один рубль продукции, работ, услуг. Анализ затрат на обслуживание производства и управление. Анализ затрат на реализацию продукции, работ, услуг. Факторы, определяющие величину затрат на производство. Факторы, влияющие на прямые материальные затраты. Факторы, влияющие на прямые трудовые затраты. Конструкторские способы снижения затрат на производство. Технологические способы снижения затрат на производство

### **3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий**

#### **Семинарские/практические занятия**

<b>№</b>	<b>Наименование тем (разделов)</b>	<b>Трудоемкость (в часах)</b>
----------	------------------------------------	-------------------------------

		<b>Практические занятия, семинары</b>
1.	Тема 1. Процесс управления затратами.	-
2.	Тема 2. Затраты и их классификация Формирование затрат по стадиям жизненного цикла продукта.	2
3.	Тема 3. Учет затрат по элементам и по центрам ответственности.	2
4.	Тема 4. Планирование и бюджетирование	2
5.	Тема 5. Классификация систем учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	2
6.	Тема 6. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг): абсорпшен-кост и директ-кост	2
7.	Тема 7. Системы позаказного попроцессного и попередельного учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	2
8.	Тема 8. Система нормативного учета затрат и калькулирования себестоимости. Анализ отклонений фактических затрат от нормативных	2
9.	Тема 9. Системы перспективного учета затрат и калькулирования себестоимости	2
10.	Тема 10. Анализ затрат и принятие решений по управлению затратами	2
11.	<b>Итого</b>	<b>18</b>

### 3.5. Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Курсовой проект (курсовая работа) по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

## 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

### 4.1. Основная литература

1. Управление затратами : учебно-методическое пособие / составитель И. С. Сыркова. — Сочи : СГУ, 2019. — 30 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147848> .

2. Управление затратами и контроллинг [Электронный ресурс] : учебник / А.Н. Асаул [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Кызыл: Тувинский

государственный университет, 2014. — 236 с. — 978-5-91178-099-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38595.html>

#### 4.2. **Дополнительная литература:**

3. Николаева Н.Г. Функционально-стоимостный анализ в управлении качеством продукции и процессов жизненного цикла [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Г. Николаева, Е.В. Приймак. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. — 204 с. — 978-5-7882-1468-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62338.html>

4. Эндрю Уайлман Сокращение затрат [Электронный ресурс] / Уайлман Эндрю. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2015. — 198 с. — 978-5-9614-5157-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34790.html>

5. Юрьева Л.В. Управленческий учет затрат на промышленных предприятиях в условиях инновационной экономики [Электронный ресурс] : монография / Л.В. Юрьева, Е.В. Долженкова, М.А. Казакова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 288 с. — 978-5-4365-0639-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61675.html>

#### 4.3. **Электронные образовательные ресурсы**

1. ЭОР не предусмотрен
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
3. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» - <https://www.elibrary.ru>
4. Электронно-библиотечная система «IPRBOOKS» - <https://iprbookshop.ru>

#### 4.4 **Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

1. Программы пакета Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

#### 4.5. **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия». - URL: <http://www.consultant.ru/online/> – Режим доступа: свободный

### 5. **Материально-техническое обеспечение**

1. Лекционная аудитория.
2. Аудитория для проведения практических занятий.
3. Компьютерный класс с выходом в Интернет.
4. Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
5. Аудитория для самостоятельной работы.
6. Библиотека, читальный зал.

## 6. Методические рекомендации

### Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Управление затратами» формирует у обучающихся компетенцию ПК-5. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Управление затратами»

Преподавание теоретического (лекционного) материала по «Управление затратами» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана.

Подробное содержание отдельных тем дисциплины «Управление затратами» рассматривается в п.3.3 рабочей программы.

Примерные варианты задач и тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы, баз данных и информационных справочных систем, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Управление затратами», приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

### 6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Формы текущего контроля – активность работы на практических занятиях, тестирование.

Формой промежуточного контроля по дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

#### Методические указания по освоению дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» осуществляется в следующих формах:

– опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;

– анализ и обсуждение вопросов по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждой темы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление затратами» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Поведенческая экономика» и критерии оценки ответа обучающегося для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенции приведены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости.

## 7. Фонд оценочных средств

### 1. Методы контроля и оценивания результатов обучения

Показатель уровня сформированности компетенций

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Методы контроля и оценивания результатов обучения

Код компетенций	Наименование компетенции	Методы контроля и оценивания
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений полученные результаты	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов</li> <li>- основные направления и методы комплексного анализа деятельности предприятия</li> <li>- систематизировать и обобщить информацию, готовить обзоры и справки по вопросам профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать основные показатели деятельности фирм, организаций</li> <li>- делать прогноз развития отдельных отраслей народного хозяйства на основе выявленной динамики</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками установления взаимосвязей экономических показателей</li> <li>- навыками разработки и принятия управленческих решений</li> </ul>	<p>Промежуточная аттестация: зачет</p> <p>Текущий контроль: Опрос, тестирование</p>

	- владеть методами ценообразования в различных рыночных структурах	
--	--	--

## **7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения**

### **7.2.1. Критерии оценки ответа на зачете (формирование компетенции ОК-3, ПК-4 )**

**Зачтено** - обучающийся демонстрирует отличные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

- обучающийся демонстрирует хорошие теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

- обучающийся демонстрирует удовлетворительные теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

**Незачтено** - обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

### **7.2.2. Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях (формирование компетенции ПК-5 )**

«5» (отлично): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные планом практических занятий; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

### **7.2.3. Критерии оценки результатов тестирования (формирование компетенции ПК-5 )**

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

**«5» (отлично):** тестируемый демонстрирует отличные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

**«4» (хорошо):** тестируемый демонстрирует хорошие теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

**«3» (удовлетворительно):** тестируемый демонстрирует удовлетворительные теоретические знания, владеет основными терминами и понятиями.

**«2» (неудовлетворительно):** теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

## **Оценочные средства**

### **7.3.1. Текущий контроль (тестирование)**

#### **(формирование компетенции ПК-5 )**

Примерный список тестов.

1. **Себестоимость продукции (работ, услуг) – представляет собой**
  - натуральную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию
  - стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию
2. **Что включают в себестоимость продукции:**
  - затраты на оплату труда;
  - затраты на утилизацию
  - затраты, связанные с использованием природного сырья;
  - затраты некапитального характера, связанные с совершенствованием технологии и организации производства, а также с улучшением качества продукции;
3. **В зависимости от места возникновения затрат в хозяйственной деятельности предприятия различают себестоимость:**
  - плановую, расчётную и отчётную (фактическую)
  - цеховую, производственную и полную себестоимость
  - основную и вспомогательную
4. **Производственная себестоимость - это**
  - затраты цеха на изготовлении продукции
  - сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием
  - затраты на производство и реализацию продукции
5. **Под цеховой себестоимостью понимаются**
  - затраты цеха на изготовлении продукции
  - сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием
  - затраты на производство и реализацию продукции
6. **Полная себестоимость промышленной продукции – это**
  - затраты цеха на изготовлении продукции

- сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием
  - **затраты на производство и реализацию продукции**
7. **Плановая себестоимость отражает**
- технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;
  - **максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;**
  - реальные затраты на производство и реализацию продукции.
8. **Фактическая себестоимость отражает**
- технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса.
  - максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми
  - **реальные затраты на производство и реализацию продукции**
9. **Расчетная себестоимость отражает**
- **технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;**
  - максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;
  - реальные затраты на производство и реализацию продукции
10. **Классификация по степени однородности затрат выделяет следующие затраты:**
- основные и вспомогательные
  - основные и накладные
  - **элементарные и комплексные**
11. **Классификация по способам включения в себестоимость выделяет следующие затраты:**
- основные и вспомогательные
  - основные и накладные
  - **прямые и косвенные**
12. **Классификация по виду производства выделяет следующие затраты:**
- **основные и вспомогательные**
  - основные накладные
  - элементарные и комплексные
13. **Классификация по степени участия в процессе производства выделяет следующие затраты:**
- основные и вспомогательные
  - **основные и накладные**
  - элементарные и комплексные
14. Группировка затрат по экономическим элементам \_\_\_\_\_ для исчисления себестоимости единицы продукции
- **непригодна**
  - пригодна
15. При калькулировании себестоимости единицы отдельных видов продукции применяется группировка затрат
- по экономическим элементам
  - **по калькуляционным статьям**
16. **К сырью и материалам относят:**
- **сырье и основные материалы**

- топливо, используемое в технологическом процессе
  - все виды энергии
17. **Прямые затраты** - это расходы,
- связаны с работой цеха или предприятия в целом
  - **связанные с производством отдельных видов продукции, которые могут быть включены в их себестоимость.**
18. **Косвенные затраты**
- **связаны с работой цеха или предприятия в целом;**
  - связанные с производством отдельных видов продукции, которые могут быть включены в их себестоимость.
19. **Какие затраты изменяются при уменьшении объема производства**
- **условно переменные**
  - условно-детерминированное
  - условно-постоянные
20. **Сырье и заработная плата относится к затратам**
- **условно переменным**
  - условно-детерминированным
  - условно-постоянным
21. **Что определяет общий объем затрат на выпуск всей продукции**
- **смета**
  - процессный подход
  - отчет
22. **Смета затрат рассчитывается \_\_\_\_\_ внутризаводской оборот**
- учитывает
  - суммирует
  - **не учитывает**
23. **Управление затратами на производство и реализацию продукции осуществляется с целью**
- изыскания резервов снижения себестоимости продукции**
  - максимизации прибыли предприятия**
  - контроля и наказания
24. **Маржинальный анализ учитывает показатели**
- **издержки**
  - **объем производства продукции**
  - **прибыль**
  - заработная плата
  - амортизация
25. **Маржинальный анализ базируется на современной системе учета себестоимости**
- «**директ – костинг**»
  - «**контроль-костинг**»
  - «**софт-костинг**»
26. **Проведение расчетов по методике маржинального анализа требует деления затрат на**
- **переменные и постоянные**
  - косвенные и прямые
  - материальные и нематериальные
27. **Постоянные затраты представляют собой:**
- $Z_{const} = Z_{полезные} - Z_{бесполезные}$
  - $Z_{const} = Z_{полезные} + Z_{бесполезные}$
  - $Z_{const} = Z_{полезные} / Z_{бесполезные}$
28. **Полезные затраты определяются как**
- $Z_{полезные} = N_{эфф} * Z_{const} / N_{max}$ ,

- $Z_{\text{полезные}} = (N_{\text{max}} - N_{\text{эфф}}) * Z_{\text{const}} / N_{\text{max}}$
  - $Z_{\text{полезные}} = N_{\text{эфф}} / Z_{\text{const}} * N_{\text{max}}$ ,
29. **Безполезные затраты определяются как**
- $Z_{\text{безполезные}} = N_{\text{эфф}} * Z_{\text{const}} / N_{\text{max}}$ ,
  - $Z_{\text{безполезные}} = (N_{\text{max}} - N_{\text{эфф}}) * Z_{\text{const}} / N_{\text{max}}$
  - $Z_{\text{безполезные}} = N_{\text{эфф}} / Z_{\text{const}} * N_{\text{max}}$ ,
30. **Коэффициент реагирования затрат это –**
- сумма изменения затрат и изменение производства
  - **отношение изменения затрат к изменению производства**
  - разность изменения затрат и изменение производства
31. Если коэффициент реагирования равен нулю это
- **Постоянные затраты**
  - Дегрессивные затраты
  - Прогрессивные затраты
32. Порог рентабельности - это такая выручка от реализации при которой
- **предприятие уже не имеет убытков, но еще не имеет и прибылей**
  - разность между фактической выручкой от реализации и порогом рентабельности в стоимостном выражении
  - предприятие уже не имеет прибылей
33. **Если коэффициент реагирования равен единице- это**
- Постоянные затраты
  - Дегрессивные затраты
  - **Пропорциональные затраты**
34. **Затраты на маркетинг для больших предприятий носят**
- **обязательный характер**
  - необязательный характер
  - законодательный характер
35. **Могут ли затраты на маркетинг быть нерегулярными**
- Да
  - Нет
36. Если коэффициент реагирования меньше единицы, но больше нуля - это
- Постоянные затраты
  - **Дегрессивные затраты**
  - Прогрессивные затраты
37. **Термины в Системе менеджмента качества определяются документом**
- ИСО 9001-2001
  - **МС ИСО 8402-94**
  - ИСО 13001
38. **В затраты по оценке качества включены затраты:**
- **выбор номенклатуры показателей качества;**
  - **выбор базовых образцов и определение базовых показателей качества**
  - упаковка и хранение;
  - реализация;
39. **Цеховая себестоимость – это**
- **расходы на подготовку и освоение производства**
  - общехозяйственные расходы
  - внепроизводственные расходы
40. **Полная себестоимость включает в себя**
- расходы на подготовку и освоение производства
  - **общехозяйственные расходы**
  - **внепроизводственные расходы**

#### **7.3.4. Темы рефератов.**

##### **(формирование компетенций ПК-5)**

1. Сущность затрат, цель, задачи и принципы управления затратами.
2. Условия признания расходов в бухгалтерском и налоговом учете.
3. Состав затрат, формирующих себестоимость продукции.
4. Классификация затрат, ее назначение.
5. Места возникновения и носители затрат.
6. Задачи и виды планирования затрат. Методика сметного планирования затрат и результатов.
7. Бюджетирование в системе управления затратами.
8. Подходы к организации учета затрат в финансовой и управленческой бухгалтерии. Организация аналитического учета затрат на производство в финансовом и управленческом учете.
9. Проблемы распределения косвенных расходов.
10. Калькулирование, его принципы и взаимосвязь с производственным учетом. Методы калькулирования себестоимости продукции, их классификация.
11. Характеристика пообъектных методов учета затрат. Характеристика методов учета затрат фактической и нормативной себестоимости.
12. Характеристика методов учета затрат полной и неполной себестоимости. Характеристика методов целевой себестоимости.
13. Экономический жизненный цикл продукта. Стадии жизненного цикла продукта. Исследование экономических и временных границ жизненного цикла продукта. Полный, неполный и частный жизненный цикл продукта.
14. Состав затрат по стадиям жизненного цикла продукта. Определение и лимитирование затрат в целях их стабилизации и снижения. Методы расчета элементов затрат.
15. Нормы и нормативы, используемые для расчета затрат. Применение методов расчета затрат на стадиях жизненного цикла продукта.
16. Классификация затрат на качество. Основные характеристики качества продукции.
17. Управление затратами на качество для повышения конкурентоспособности продукции.
18. Виды запасов на предприятии. Классификация материально-производственных запасов. Группы производственных запасов.
19. Запасы незавершенного производства и готовой продукции. Факторы управления запасами, оказывающие влияние на уровень затрат предприятия.
20. Содержание анализа затрат на предприятии. Анализ затрат на рубль товарной продукции

##### **7.3.5. Промежуточный контроль (вопросы к зачету)**

##### **(формирование компетенций ПК-5)**

1. Сущность затрат, издержек, расходов. Особенности затрат.
2. Функции управления затратами.
3. Принципы управления затратами.
4. Задачи и основные признаки классификации затрат.
5. Классификация затрат на производстве.
6. Жизненный цикл продукта, временные, объемные, затратные и качественные показатели.
7. Затраты по стадиям жизненного цикла.
8. Определение и нормирование затрат в целях их стабилизации и снижения.
9. Состав затрат на качество.

10. Затраты и качество продукции.
11. Использование ФСА для снижения затрат на продукцию.
12. Затраты и конкурентоспособность продукции.
13. Виды запасов на предприятии.
14. Оценка материальных запасов при их списании на затраты производства и издержки обращения.
15. Влияние управления запасами на затраты предприятия и экономические результаты его работы.
16. Калькулирование себестоимости.
17. Способы отнесения затрат на продукт.
18. Себестоимость и прибыльность продукции.
19. Формирование затрат по местам возникновения, центрам затрат и центрам ответственности. Бюджетирование затрат.
20. Стимулирование снижения затрат на производство.
21. Системы учета затрат, бухгалтерский и управленческий учет.
22. Основы управленческого учета.
23. Учет затрат по местам возникновения в системе «директ-костинг».
24. Технические средства учета и контроля затрат на предприятии.
25. Связь затрат с объемом производства.
26. Система «директ-костинг».
27. Контролинг, как целостная система управления предприятием.
28. Общая система управления затратами.
29. Учет материалов, управление материалами.
30. Учет затрат на рабочую силу.
31. Система управления затратами по отклонениям.
32. Учет накладных расходов, порядок отнесения накладных расходов на продукцию.

