

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 08.11.2023 17:00:17
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac1e66521a5072742755c1863d8

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора полиграфического института
И.В. Нагорнова
«30» июня 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Компьютерное обеспечение автоматизированных систем»**

Направление подготовки
09.03.02 – «Информационные системы и технологии»
Профиль **«Информационные системы автоматизированных комплексов
медиаиндустрии»**

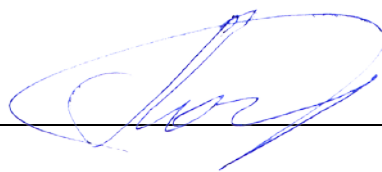
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Москва 2021 г.

Программу составил:

доцент, к.т.н. _____



/Логачёв М.С./

Программа утверждена на заседании кафедры «Полиграфические системы» «23» июня 2021 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой
к. т. н.



/Суслов М.В./

Компьютерное обеспечение автоматизированных систем. Прием 2021
©Логачев М.С., Составитель, 2021

1. Цели освоения дисциплины

Для профиля «Информационные системы автоматизированных комплексов медиаиндустрии» направления 09.03.02 «Информационные системы и технологии» курс «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» является дисциплиной по выбору образовательной программы.

В результате освоения дисциплины «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» обучающийся должен:

Знать: стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; современные информационные технологии, технику, прикладные программные средства при решении задач профессиональной деятельности;

Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; использовать современные информационные технологии, технику, прикладные программные средства при решении задач профессиональной деятельности.

Владеть: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; использовать современные информационные технологии, технику, прикладные программные средства при решении задач профессиональной деятельности

Дисциплина «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» способствует подготовке бакалавра к выполнению профессиональных задач в соответствии с проектно-конструкторским видом деятельности.

Целью освоения дисциплины «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» является овладение теоретическими основами разработки документов в принтмедиаиндустрии.

Задачей изучения дисциплины является освоение принципов создания документов и использования средств автоматизации соответствующих процессов.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной (базовой) части учебного плана образовательной программы профиля 09.03.02 «Информационные системы автоматизированных комплексов медиаиндустрии» подготовки бакалавров. Дисциплина взаимосвязана логически и содержательно-методически дисциплинами образовательной программы направления подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии».

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах учебного плана подготовки бакалавров:

- Разработка технической и конструкторской документации,
- Введение в специальность,
- Введение в проектную деятельность,

Для освоения учебной дисциплины, обучающиеся должны владеть следующими знаниями:

- Технического английского языка (базовый уровень);

- иметь общее представление об основах полиграфического производства и уровне его автоматизации;
- базовые компьютерные методы обработки информации.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении следующих дисциплин учебного плана подготовки бакалавров направления 09.03.02 профиля «Информационные системы автоматизированных комплексов медиаиндустрии»:

- Методы анализа и синтеза систем,
- Компьютерное моделирование систем и процессов,
- Основы цифровой обработки сигналов,
- Автоматизация технологических процессов принтмедиаиндустрии.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Коды компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<ul style="list-style-type: none"> - Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные источники информации в сфере профессиональной деятельности; основные принципы и методы системного анализа. - Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; находить и осуществлять систематизацию, критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач направления подготовки. - Владеть: практическими навыками поиска и анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач направления подготовки.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, в том числе самостоятельная работа студента в объеме 72 часов для очной формы обучения, контроль (промежуточная аттестация) – 36 часа. Изучение дисциплины происходит в течение четвертого семестра. Лекционные занятия планируются в объеме 36 часов, лабораторные занятия - в объеме 36 часов.

Трудоемкость по формам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Трудоемкость дисциплины в часах							Форма итогового контроля
			Всего час./ зач. ед	Аудиторных часов (контактная работа)	Лекции	Семинарские (практические) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Контроль (промежуточная аттестация)	
Очная	2	4	144	72	36	-	36	36	36	экзамен,

Структура и содержание дисциплины «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» по срокам и видам работы отражены в Приложении 1.

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Форматирование и редактирование текста в программах верстки	<ul style="list-style-type: none"> – Настройка рабочего пространства. Режимы просмотра. Основы дизайна текстовых документов. Элементы текстового дизайна. – Создание и изменение параметров текстового блока. Связывание текстовых блоков. Ввод текста с клавиатуры и импортирование текстового материала. Автоматическое и «ручное» размещение текста. Обтекание объекта текстом. – Проверка орфографии. Добавление слов в словарь. Поиск и замена текста «по словам» и параметрам форматирования.
2.	Применение страниц-шаблонов	<ul style="list-style-type: none"> – Задание параметров нового документа. Развороты страниц. Навигация по многостраничному документу. Создание страниц-шаблонов и применение их к полосам документа. Размещение текстовых блоков, графических объектов и направляющих линеек на странице-шаблоне. Нумерация страниц документа, в том числе с использованием разделов.
3.	Компьютерные шрифты	<ul style="list-style-type: none"> – Кодировка знаков и глифы (графический символ). Альтернативные глифы для одного знака. Кодировка ASCII, кодировки алфавитных знаков русского языка, системы национальных кодировок. Юникод и универсальная таблица символов. Система кодирования текста UTF-8. – Форматы компьютерных шрифтов Postscript, TrueType. Расширенные возможности формата OpenType. Основные виды шрифтовых гарнитур и стилей гарнитуры. Обзор популярных шрифтов. Подбор гарнитур, обеспечивающих стилизованное оформление полосы в зависимости от типа издания.
4.	Локальное и «стилевое» форматирование текста	<ul style="list-style-type: none"> – Параметры базовой сетки для выравнивания текста. Локальное форматирование текста: назначение гарнитуры, кегля, интерлиньяжа и типа выключки абзаца, др. параметров форматирования текста. Создание буквицы. Использование различных пробелов (между буквами и словами), тире, кавычек, и др. специальных символов. «Вгонка/ разгонка» текста в процессе верстки. – Создание, редактирование и применение стилей для форматиро-

		<p>вания символов, абзацев, графических объектов и таблиц.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Глобальное обновление (2 способа) и переопределение текстового стиля. Импорт стилей из другого документа.
5.	Размещение графических иллюстраций в верстке	<ul style="list-style-type: none"> – Создание и использование библиотеки графических объектов. – Импорт и управление связями графических иллюстраций. Связанные (<i>Linked</i>) и встроенные (<i>Embed</i>) иллюстрации. Использование обтравочных контуров и альфа-каналов. – Изменение размеров и формы графического фрейма, позиционирование иллюстрации внутри графического фрейма. Трансформация и выравнивание объектов. Создание внутрискриптовой графики. Применение эффектов и прозрачности к графическим объектам (и тексту). Компоновка текстовых и графических блоков, таблиц на полосе. – Создание и использование сниппетов.
6.	Создание и форматирование таблиц	<ul style="list-style-type: none"> – Создание новой таблицы в программе верстки. Импорт таблицы из документа <i>Microsoft Word</i>. Добавление и удаление строк и столбцов в таблицу. Изменение размеров ячеек и таблицы в целом. Форматирование текста в таблице. Размещение графических иллюстраций в ячейках таблицы. Создание и применение стилей ячеек и таблицы.
7.	Создание объемного документа. «Предполетный» контроль документа	<ul style="list-style-type: none"> – Объединение нескольких документов (разделов) в книгу. – Синхронизация книги. Настройка нумерации страниц в книге. Создание скользящих колонтитулов. Создание оглавления книги, сносок и перекрестных ссылок. Разработка алфавитного указателя книги. – Контроль цветоделенных каналов триадных (<i>CMYK</i>) и смесевых (<i>Spot</i>) красок. Контроль кеглей, толщин линий, сведения прозрачности. – Сохранение всех элементов публикации в одной папке (<i>Package</i>). Спуск полос. – Параметры и режимы сохранения верстки в форматах <i>Postscript</i> и <i>PDF</i>. Контроль соответствия файла <i>PDF</i> спецификациям <i>PDF-X1</i> и <i>PDF-X3</i> и др. (в <i>Adobe Acrobat Professional</i>).
8.	Верстка электронных интерактивных документов	<ul style="list-style-type: none"> – Настройка размеров, цветовой модели, единиц изменения и др. параметров электронного документа. Создание и настройка кнопок навигации, переходов на страницы и гиперссылок. Добавление анимационных и звуковых файлов. – Экспорт документа в форматах <i>Flash</i>, <i>PDF</i> и др. форматах, используемых для электронных документов.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, контактных (аудиторных) занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- проведение занятий лекционного типа;

- подготовка к выполнению лабораторно-практических работ в лабораториях и компьютерных классах вуза;
- защита лабораторных заданий;
- консультирование по курсовому проекту, защита;
- организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме тестирования компьютерного или бланочного;
- контрольная работа.

При проведении лекционных, лабораторных занятий, промежуточной аттестации по дисциплине «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» целесообразно использовать следующие образовательные технологии:

1. На лабораторных занятиях использовать MS Word, Adobe Illustrator, Adobe InDesign.
2. В течение семестра в рамках самостоятельной работы обучающиеся выполняют индивидуальные задания, состоящее из теоретической и практической частей.
3. Проведение лекционных занятий, содержащих таблицы и рисунки в качестве иллюстраций, необходимо осуществлять с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов: оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций, подготовка к выполнению лабораторно-практических работ и их оформление, подготовка к защите лабораторных работ и выполнение практических индивидуальных заданий.

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают контрольные вопросы и задания в форме задач, для контроля освоения обучающимися разделов дисциплины, защиты лабораторных работ, решение контрольных индивидуальных заданий.

Образцы задач, контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля, экзаменационных билетов, приведены в приложении 2.

Конкретные формы текущего контроля успеваемости по разделам дисциплины приведены в содержании приложения 2.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Дисциплина «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» участвует в формировании перечисленных компетенций.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины, описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине.

Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
- Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные источники информации в сфере профессиональной деятельности; основные принципы и методы системного анализа.	обучающийся демонстрирует полное отсутствие или несоответствие знаний принципов построения программного приложения, отсутствует знание базовых понятий	обучающийся демонстрирует существенную недостаточность знаний в области основных положений создания документов, допускает значительные ошибки. В большинстве ситуаций испытывает значительные затруднения при оперировании определениями, переносе на новые ситуации. При наводящих вопросах допущенные ошибки и неточности не исправляются	обучающийся демонстрирует частичное соответствие требуемых знаний, допускает незначительные ошибки, неточности, затруднения при составлении документа, но уверенно составляет алгоритм выполнения задачи. При наводящих вопросах допущенные ошибки и неточности исправляются самостоятельно	обучающийся демонстрирует полное соответствие требуемых знаний, свободно оперирует определениями и приобретенными знаниями и демонстрирует способность их применения и обобщения. Самостоятельно составляет документы по заданной спецификации
- Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; находить и осуществлять систематизацию, критический анализ и синтез информа-	обучающийся в недостаточной степени умеет обрабатывать цифровую информацию. При наводящих вопросах допущенные ошибки и неточности не ис-	обучающийся в недостаточной степени умеет обрабатывать цифровую информацию. При наводящих вопросах допущенные ошибки и неточности не ис-	обучающийся при использовании умений выполнить требуемые действия допускает несущественные ошибки. При указании на до-	Самостоятельно составляет документы по заданной спецификации

ции, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач направления подготовки.	правляются	правляются	пущенные ошибки и неточности они исправляются самостоятельно	
- Владеть: практическими навыками поиска и анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач направления подготовки.	обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет специальной профессиональной терминологией в области создания приложения	обучающийся частично владеет необходимыми методами и навыками. При указании на допущенные ошибки и неточности они не устраняются самостоятельно	обучающийся не полностью владеет необходимыми методами и навыками. При указании на допущенные ошибки и неточности они исправляются самостоятельно	Самостоятельно составляет документы по заданной спецификации

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена в третьем семестре и в четвертом проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения проводится преподавателем, ведущим занятия. По итогам промежуточной аттестации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, защитили курсовую работу.

Во время лабораторных занятий преподаватель оценивает активность студента, учитывая работу у доски и защиту лабораторных работ, и сдачу отчетов по ним в указанные сроки.

Шкала оценки работы студента на лабораторном занятии следующая:

- Неудовлетворительно - обучающийся не работал в течение занятия, или отсутствовал,
- Удовлетворительно - обучающийся не смог правильно объяснить решение задания, выполнил не все запланированные задания,
- Хорошо - обучающийся, работая активно, выполнил частично (более половины) запланированные задания,
- Отлично - обучающийся выполнил все задания и правильно отвечал на поставленные по заданиям вопросы.

Ответ на каждый вопрос экзаменационного билета оценивается по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценка ответу обучающегося на вопрос билета присваивается следующим образом:

Качество ответа студента	оценка
Отсутствует ответ на вопрос / дан полностью неверный ответ / от-	неудовлетворительно

вет не по теме вопроса	
Дан краткий ответ с существенными (большим количеством) ошибками / неточностями	
Дан полный ответ, содержащий ошибки / неточности. На наводящие вопросы даны неверные (неполные) ответы. Не выполнено практическое задание	удовлетворительно
Дан развёрнутый ответ, содержащий ошибки / неточности. На наводящие вопросы даны неполные ответы. Практическое задание выполнено на 50% верно (и выше)	хорошо
Дан развернутый ответ, содержащий ошибки / неточности. На наводящие вопросы даны верные, развёрнутые ответы. Выполнено полностью практическое задание	отлично
Дан правильный развернутый ответ на вопрос билета	

Фонд и образцы оценочных средств представлены в приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

7.1. Основная литература:

Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник / В.А. Гвоздева. — М.: Инфра-М, 2017. — 544 с. — (Профессиональное образование).

Федотова Е.Л. Прикладные информационные технологии: учеб. пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. — М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2018. — 336 с. — (Высшее образование).

7.2. Дополнительная литература

1. Уайт. Я. Редактируем дизайном / Я. В. Уайт. –М.: Университетская книга, 2021. – 248 с.

2. Келейников И.В. Дизайн книги: от слов к делу. – М.: РИП-холдинг, 2017. –304 с.

7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Microsoft Word.
2. Adobe Illustrator.
3. Adobe InDesign

Компьютерные презентации лекционного курса по дисциплине.

- <http://www.heidelberg.ru>
- <http://www.terem.ru>
- <http://www.polimag.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лаборатории ФО2, 2402, 2403 (компьютерный класс не менее 10-15 посадочных мест) с установленным программным обеспечением для проведения лабораторно-практических занятий.
2. Комплекс технических средств, позволяющих проецировать изображение из программных средств подготовки презентаций (экран, проектор, ноутбук или компьютер с подключенным оборудованием).
3. Возможность доступа в интернет.

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

Учебным планом предусмотрено изучение дисциплины «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» в 3 и 4 семестрах при очной форме обучения. По дисциплине проводятся лекционные, лабораторные занятия и ведется консультирование по курсовому проекту.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы.

Посещение лекционных занятий является обязательным. Допускается конспектирование лекционного материала как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярная проработка материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к промежуточным и итоговым формам аттестации по дисциплине «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» является одним из важнейших видов самостоятельной работы обучающегося в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к семестровой и промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме экзамена. Экзаменационный билет по дисциплине «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» состоит из вопросов теоретического характера и практического задания (задачи). Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» приведен в приложении 2 к настоящей рабочей программе, а критерии оценки ответа студента на экзамене – в п. 6 настоящей рабочей программы.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем» осуществляется по последовательно схеме на основе образовательной программы и учебного плана по направлению 09.03.02 – «Информационные системы и технологии», профиля «Информационные системы автоматизированных комплексов медиаиндустрии».

Рекомендуемые образовательные технологии: лекции, лабораторно-практические занятия, самостоятельная работа студентов (в том числе выполнение индивидуального задания), тестирование, выполнение контрольных (самостоятельных) работ, курсовое проектирование.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины представлено в п. 4 рабочей программы.

Структура и последовательность проведения лабораторно-практических занятий по дисциплине представлены в приложении 1 к настоящей рабочей программе.

Целесообразные к применению в рамках дисциплины образовательные технологии изложены в п.10 настоящей рабочей программы.

Примерные варианты заданий для промежуточного контроля и перечень вопросов к экзамену по дисциплине представлены в соответствующих подпунктах приложения 2 к рабочей программе.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем», приведен в п. 7 настоящей рабочей программы. Преподавателю следует ориентировать обучающихся на использование при подготовке к промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине материалов лекций.

При проведении занятий рекомендуется использование активных аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой, в том числе выполнение индивидуальных заданий и курсового проекта.

Программа составлена в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (уровень бакалавриата), утвержденным приказом МОН РФ от 19 сентября 2017 г. №

926;

- Образовательной программой направления 09.03.02 «Информационные системы и технологии», профиля 09.03.02 «Информационные системы автоматизированных комплексов медиаиндустрии»;
- Учебным планом университета по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», по профилю подготовки «Информационные системы автоматизированных комплексов медиаиндустрии».

**Структура и содержание дисциплины «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем»»
по направлению подготовки
09.03.02 – «Информационные системы и технологии»**

№ п/п	Раздел	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость в часах				Виды самостоятельной работы обучающихся					Формы ат- тестации	
		Л	П/С	Лаб	СРС	КР	КП	РГР	Реферат	К/Р	Э	З
1.	Обзор программных средств обра- ботки текстовой информации	2										
2.	Лабораторная работа №1 «Обработ- ка текстовой информации с помо- щью MS Word»			4	2							
3.	Обзор программных средств обра- ботки текстовой информации	2			2							
4.	Обзор программных средств обра- ботки текстовой информации	2			2							
5.	Лабораторная работа №2 «Обработ- ка текстовой информации с помо- щью MS Power Point»			4	2							
6.	Форматирование и редактирование текста в программах верстки	2			2							
7.	Форматирование и редактирование текста в программах верстки	2			2							
8.	Лабораторная работа №3 «Обработ- ка текстовой информации с помо- щью MS Excel»			4	2							
9.	Лабораторная работа №3 «Обработ- ка текстовой информации с помо- щью MS Excel»			4	2							

№ п/п	Раздел	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость в часах				Виды самостоятельной работы обучающихся					Формы ат- тестации	
		Л	П/С	Лаб	СРС	КР	КП	РГР	Реферат	К/Р	Э	З
10.	Лабораторная работа №3 «Обработка текстовой информации с помощью MS Excel»			4	2							
11.	Форматирование и редактирование текста в программах верстки	2			2							
12.	Форматирование и редактирование текста в программах верстки		1									
13.	Лабораторная работа №4 «Создание разного уровня сложности документов в Adobe Indesign»			4	2							
14.	Применение страниц-шаблонов	2			2							
15.	Лабораторная работа №5 «Создание разного уровня сложности документов в Adobe Illustrator»			4	2							
16.	Применение страниц-шаблонов	2			2							
17.	Лабораторная работа №6 «Создание шаблонов для разных типов файлов»			2	2							
18.	Компьютерные шрифты: виды, характеристики и технологии создания	2										
19.	Локальное и «стилевое» форматирование текста	2										
20.	Размещение графических иллюстраций в верстке	2										
21.	Лабораторная работа №7 «Верстка документов, содержащих графиче-			4	2							

№ п/п	Раздел	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость в часах				Виды самостоятельной работы обучающихся					Формы ат- тестации	
		Л	П/С	Лаб	СРС	КР	КП	РГР	Реферат	К/Р	Э	З
	ские изображения»											
22.	Создание и форматирование таблиц	4										
23.	Верстка электронных интерактив- ных документов	4										
24.	Лабораторная работа №8 «Создание интерактивных документов»				2							
25.	Особенности автоматизации при верстке документов	6										
26.	Лабораторная работа №9 «Создание индивидуального проекта верстки документа»			2	2							
27.	<i>Форма промежуточной атте- стации</i>										Э	
	Итого в семестр	36		36	36						36	
	Всего часов по дисциплине	36		36	36						36	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 09.03.02 – «Информационные системы и технологии»

ОП (профиль): «Информационные системы автоматизированных комплексов
медиаиндустрии»

Форма обучения: очная

Вид профессиональной деятельности: производственно-технологическая

Кафедра «Полиграфические системы»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компьютерное обеспечение автоматизированных систем

- Состав:
1. Паспорт фонда оценочных средств
 2. Показатель сформированности компетенций
 3. Примерный перечень оценочных средств
 4. Описание оценочных средств (образцы контрольных и экзаменационных вопросов по курсу «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем»)

Составитель: доцент к.т.н. Логачёв М.С.

Москва 2021 г.

**П2.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
«Компьютерное обеспечение автоматизированных систем»**

Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1. Обзор программных средств обработки текстовой информации 2. Форматирование и редактирование текста в программах верстки 3. Применение страниц-шаблонов 4. Компьютерные шрифты 5. Локальное и «стилевое» форматирование текста 6. Размещение графических иллюстраций в верстке 7. Создание и форматирование таблиц 8. Верстка электронных интерактивных документов	УК-1	УО К/Р Э

П2.2. Показатель уровня сформированности компетенций
Дисциплина «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем»
ФГОС ВО 09.03.02 – «Информационные системы и технологии»

В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции

Компетенции		Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства**	Степени освоения компетенций
индекс	формулировка				
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>- Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные источники информации в сфере профессиональной деятельности; основные принципы и методы системного анализа.</p> <p>- Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; находить и осуществлять систематизацию, критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач направления подготовки.</p> <p>- Владеть: практическими навыками поиска и анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач направления подготовки.</p>	<p>Лекция</p> <p>Лабораторная работа</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>УО</p> <p>ОЛР</p> <p>К/Р</p> <p>Э</p>	<ul style="list-style-type: none"> • знает уровень автоматизации полиграфического производства; • знает основные принципы создания документов; • знает основные методы обработки данных; • умеет выбирать методы анализа и синтеза исследуемой системы; • умеет дать аргументированное заключение о состоянии объекта или системы; • умеет организовывать работу по обработке информации • владеет терминологией в соответствующей области;

** - Сокращения форм оценочных средств см. в приложении П2.3 к РП.

П2.3 Примерный перечень оценочных средств (ОС) по дисциплине

«Компьютерное обеспечение автоматизированных систем»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Отчет по лабораторной работе (ОЛР)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой средство проверки умений применять полученные знания для решения поставленной задачи и изложение в письменном виде полученных результатов создания программного продукта	Перечень и темы лабораторных работ
3.	Экзамен (Э)	Форма промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению	Комплект экзаменационных билетов

П2.4. Описание оценочных средств по дисциплине «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем»

Приведённый ниже перечень контрольных вопросов:

1. Каково назначение следующих программных средств: текстовый редактор (*Microsoft Word*), электронная таблица, программа-переводчик, компилятор языка программирования, программное средство оптического распознавания текста *ABBYY FineReader*.
2. Как настроить рабочую среду в программе верстки *Adobe Indesign*.
3. Какие параметры следует задать при создании нового документа в *Adobe Indesign* (формат, маржины, количество колонок, набор фонтов, цветовая модель).
4. Какие системы единиц применяются в полиграфии для задания размеров полосы, полосы набора, кегля, интерлиньяжа, толщин линий?
5. Виды инструментов выделения (*Select Tool*) в *Adobe Illustrator* и *Adobe Indesign*. Какие типы объектов выделяются разными инструментами выделения?
6. Параметры фреймов следующих типов: текстовый, иллюстрация, графический. Создание цепочки связанных текстовых фреймов.
7. Каким способами вводится текстовый материал в текстовые блоки?
8. Сравнительные характеристики форматов шрифтовых файлов (*Font*): *PostScript*, *TrueType*. Дополнительные возможности, предоставляемые форматом *OpenType*
9. Виды кодировок текста. Предпосылки для создания и преимущества кодировки Юникод (*Unicode*). Распределение адресного пространства, в соответствии с таблицей символов *DSC-2*.
10. Параметры форматирования символов и абзацев в программах верстки.
11. Способы создания текстовых стилей. Преимущества и недостатки локального и «стилевого» способов форматирования текстовых материалов.
12. Способы размещения графических иллюстраций в верстке. Виды обтекания текстом иллюстраций и других графических блоков.

Перечень типовых экзаменационных вопросов по дисциплине «Компьютерное обеспечение автоматизированных систем».

1. Каково назначение следующих программных средств: текстовый редактор (*Microsoft Word*), электронная таблица, программа-переводчик, компилятор языка программирования, программное средство оптического распознавания текста *ABBYY FineReader*.
2. Как настроить рабочую среду в программе верстки *Adobe Indesign*.
3. Какие параметры следует задать при создании нового документа в *Adobe Indesign* (формат, маржины, количество колонок, набор фонтов, цветовая модель).
4. Какие системы единиц применяются в полиграфии для задания размеров полосы, полосы набора, кегля, интерлиньяжа, толщин линий?
5. Виды инструментов выделения (*Select Tool*) в *Adobe Illustrator* и *Adobe Indesign*. Какие типы объектов выделяются разными инструментами выделения?
6. Параметры фреймов следующих типов: текстовый, иллюстрация, графический. Создание цепочки связанных текстовых фреймов.
7. Каким способами вводится текстовый материал в текстовые блоки?
8. Сравнительные характеристики форматов шрифтовых файлов (*Font*): *PostScript*, *TrueType*. Дополнительные возможности, предоставляемые форматом *OpenType*

9. Виды кодировок текста. Предпосылки для создания и преимущества кодировки Юникод (*Unicode*). Распределение адресного пространства, в соответствии с таблицей символов *DSC-2*.
10. Параметры форматирования символов и абзацев в программах верстки.
11. Способы создания текстовых стилей. Преимущества и недостатки локального и «стилевого» способов форматирования текстовых материалов.
 12. Способы размещения графических иллюстраций в верстке. Виды обтекания текстом иллюстраций и других графических блоков.