

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 23.09.2023 15:55:00
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742775c18b1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/Московский Политех/



УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
П.А. Аркатов
« » 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Образовательная программа
Управление организацией

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Москва 2020 г.

1. Цели освоения дисциплины

К **основным целям** освоения дисциплины «Бизнес-планирование» следует отнести формирование у студентов умения анализировать тенденции и перспективы развития экономики, средне- и долгосрочного планирования деятельности хозяйствующих субъектов с учетом прогнозов развития экономики;

К **основным задачам** освоения дисциплины «Бизнес-планирование» следует отнести:

- развитие и углубление теоретических знаний и практических навыков студентов в области разработки перспективных планов предприятий и отдельных проектов, выбора наиболее эффективных путей достижения целей, управления материальными и нематериальными ресурсами, рисками и результатами;
- освоение современных методов и инструментов бизнес-планирования.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к числу дисциплин вариативной части (Б1.2) образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина «Бизнес-планирование» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

- Основы менеджмента;
- Стратегический менеджмент;
- Управление организационными изменениями;
- Операционный менеджмент.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующая компетенция и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующей компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность	Знать: - методы и способы анализа и оценки эффективности инвестиционных проектов, и их влияния на экономическое состояние субъекта экономики; - способы и методы финансового планирования и прогнозирования, основных

	исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	социально-экономические показатели предприятия; Уметь: - проводить оценку эффективности бизнес-планирования, реализации бизнес-плана и влияния на экономическое состояние субъекта экономики; Владеть: - методами оценки бизнес-планов, планирования и проведения оценки основных социально-экономических показателей.
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: - методы и способы анализа и оценки эффективности инвестиционных проектов, и их влияния на экономическое состояние субъекта экономики; - способы и методы финансового планирования и прогнозирования, основных социально-экономических показателей предприятия; Уметь: - проводить оценку эффективности бизнес-планирования, реализации бизнес-плана и влияния на экономическое состояние субъекта экономики; Владеть: - методами оценки бизнес-планов, планирования и проведения оценки основных социально-экономических показателей.
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знать: - методологию бизнес-планирования для принятия обоснования бизнес-идеи и формирования бизнес-модели. Уметь: - обосновывать бизнес-модель, исходя из анализа различных вариантов в целях определения стратегии развития предприятия; Владеть: - специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием бизнес-планирования .

4. Структура и содержание дисциплины

По очной форме обучения:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, т.е. 144 академических часа (из них 90 часов – самостоятельная работа студентов).

Дисциплина изучается на третьем курсе.

Шестой семестр: лекции – 18 часов, семинарские занятия – 36 часов, форма контроля – экзамен.

По очно-заочной форме обучения:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, т.е. 144 академических часа (из них 90 часов – самостоятельная работа студентов).

Дисциплина изучается на третьем курсе.

Шестой семестр: лекции – 18 часов, семинарские занятия – 36 часов, форма контроля – экзамен.

По заочной форме обучения:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, т.е. 144 академических часа (из них 128 часов – самостоятельная работа студентов).

Дисциплина изучается на четвертом курсе.

Восьмой семестр: лекции – 8 часов, семинарские занятия – 8 часов, форма контроля – экзамен.

Структура и содержание дисциплины «Бизнес-планирование» по срокам и видам работы отражены в приложении.

Разделы дисциплины

Лекция 1. Понятие и сущность бизнес-планирования

Определение цели бизнес-планирования. Развитие бизнес-планирования в России. Основные принципы планирования.

Лекция 2. Планирование и управление бизнесом

Характер и особенности бизнес-плана. Этапы стратегического планирования. Проблемы организации бизнес-планирования в России. Основные требования к бизнес-плану.

Лекция 3. Методологические основы планирования

Методология и организация бизнес-планирования. Внутренние и внешние функции бизнес-плана. Бизнес-идея как отправная точка разработки бизнес-плана. Отличие бизнес-планирования от прогнозирования и форсайта.

Лекция 4. Бизнес-моделирование как основа бизнес-планирования

Концепция бизнес-моделирования. Основные компоненты бизнес-модели. Этапы построения бизнес-модели. Общие требования к бизнес-плану и основные этапы бизнес-планирования.

Лекция 5. Описание основных разделов бизнес-плана

Описание бизнеса. Анализ отрасли. Продукты и услуги.

Лекция 6. Анализ рынка

Исследование рынка и его основных сегментов. Способы анализа сегментации. Определение спроса на продукты (услуги).

Лекция 7. План маркетинга

План продаж и стратегия маркетинга. Основные стратегические установки маркетинга. Политика ценообразования и продвижение товара.

Лекция 8. План производства. Организационный план

План производства. Инвестиционные и производственные затраты. Организационный план.

Лекция 9. Финансовый план

Финансовый план. План денежных потоков. Инвестиционный план и финансирование проекта.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Бизнес-планирование» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- лекции;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка, представление и обсуждение докладов на семинарских занятиях;
- организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме тестирования.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Бизнес-планирование» и в целом по дисциплине составляет 50 % аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают контрольные вопросы и задания в форме бланкового тестирования, участие в деловой игре, выступление с докладом.

При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении. При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Все материалы размещаются в СДО Московского Политеха (<https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=12753>).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Образцы вопросов и заданий для проведения текущего контроля, приведены в приложении.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируется следующая компетенция:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

В процессе освоения образовательной программы данная компетенция, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения

обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
знать: - методы и способы анализа и оценки эффективности инвестиционных проектов, и их влияния на экономическое состояние субъекта экономики; - способы и методы финансового планирования и прогнозирования, основных социально-экономические показатели предприятия;	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие теоретических основ, задач, принципов и этапов бизнес-планирования.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие теоретических основ, задач, принципов и этапов бизнес-планирования. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие теоретических основ, задач, принципов и этапов бизнес-планирования; но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие теоретических основ, задач, принципов и этапов бизнес-планирования, свободно оперирует приобретенными знаниями.
уметь: - проводить оценку эффективности бизнес-планирования, реализации бизнес-плана и влияния на экономическое состояние субъекта экономики	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять расчеты по: - оценке инвестиционных проектов, проведению оценки эффективности их реализации и влияния на	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: оценка инвестиционных проектов, проведение оценки эффективности их реализации и влияния на экономическое	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: оценка инвестиционных проектов, проведение оценки эффективности их реализации и влияния на экономическое	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: оценка инвестиционных проектов, проведение оценки эффективности их реализации и влияния на экономическое состояние субъекта

	экономическое состояние субъекта экономики; - планированию и прогнозированию основных социально-экономических показателей организации	состояние субъекта экономики; - планирование и прогнозирование основных социально-экономических показателей организации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	состояние субъекта экономики; - планирование и прогнозирование основных социально-экономических показателей организации. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	экономики; - планирование и прогнозирование основных социально-экономических показателей организации. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
владеть: - методами оценки бизнес-планов, планирования и проведения оценки основных социально-экономических показателей	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Обучающийся владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов в неполном объеме, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет, навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.
ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: - методологию бизнес-планирования для принятия	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие методов	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие методов исследования	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: методов

<p>обоснования бизнес-идеи и формирования бизнес-модели</p>	<p>методов исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования</p>	<p>исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.</p>	<p>исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования, свободно оперирует приобретенными знаниями.</p>
<p>Уметь: - обосновывать бизнес-модель, исходя из анализа различных вариантов в целях определения стратегии развития предприятия</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выявлять многообразные варианты бизнес-решения и выбирать наиболее оптимальные</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: выявлять многообразные варианты бизнес-решения и выбирать наиболее оптимальные. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: выявлять многообразные варианты бизнес-решения и выбирать наиболее оптимальные. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: разрабатывать бизнес- выявлять многообразные варианты бизнес-решения и выбирать наиболее оптимальные. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p>Владеть: - специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием бизнес-планирования.</p>	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами и методиками оценки бизнес- проектов.</p>	<p>Обучающийся владеет методами и методиками оценки бизнес- проектов, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные</p>	<p>Обучающийся частично владеет методами и методиками оценки бизнес- проектов, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые,</p>	<p>Обучающийся в полном объеме владеет методами и методиками оценки бизнес- проектов, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.</p>

		затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	нестандартные ситуации.	
ПК-18 - Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: - методологию бизнес-планирования для принятия обоснования бизнес-идеи и формирования бизнес-модели	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие методов исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие методов исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие методов исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: методов исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования, свободно оперирует приобретенными знаниями.
Уметь: - обосновывать бизнес-модель, исходя из анализа различных вариантов в целях определения стратегии развития предприятия	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выявлять многообразные варианты бизнес-решения и выбирать наиболее оптимальные	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: выявлять многообразные варианты бизнес-решения и выбирать наиболее оптимальные. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: выявлять многообразные варианты бизнес-решения и выбирать наиболее оптимальные. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: разрабатывать бизнес- выявлять многообразные варианты бизнес-решения и выбирать наиболее оптимальные. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

		переносе на новые ситуации.		
Владеть: - специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием бизнес-планирования.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами и методиками оценки бизнес- проектов.	Обучающийся владеет методами и методиками оценки бизнес- проектов, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет методами и методиками оценки бизнес- проектов, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет методами и методиками оценки бизнес- проектов, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Бизнес-планирование» (прошли промежуточный контроль)

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо

	если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в приложении к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Бизнес-планирование»

а) основная литература:

1. Бизнес-планирование : учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10862-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494754>

2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/506814>

б) дополнительная литература:

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489327>

в) электронные образовательные ресурсы:

1. При изучении дисциплины предусмотрено использование ЭОРа «Бизнес-планирование» <https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=12753>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

9. Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

10. Методические рекомендации для преподавателя (Методические рекомендации по составлению презентаций)

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Правила оформления компьютерных презентаций

Общие правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы.

Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);

- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.
- Правила выбора цветовой гаммы.
- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде:

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;
- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. № 7 (ред. от 13.07.2017).

**Структура и содержание дисциплины
«Бизнес-планирование»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавр)
образовательная программа «Управление организацией»
Очная форма обучения**

n/ n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	УО	К	ДИ	Р	ДС	Т	Э	З
1	Тема 1 Понятие и сущность бизнес-планирования	6	1-2	2	4		10						+			
2	Тема 2 Планирование и управление бизнесом	6	3-4	2	4		10						+			
3	Тема 3 Методологические основы планирования	6	5-6	2	4		10						+			
4	Тема 4 Бизнес-моделирование как основа бизнес-планирования	6	7-8	2	4		10						+			
5	Тема 5 Описание основных разделов бизнес-плана	6	9-10	2	4		10						+			
6	Тема 6 Анализ рынка	6	11-12	2	4		10						+			
7	Тема 7 План маркетинга	6	13-14	2	4		10						+			
8	Тема 8 План производства. Организационный план	6	15-16	2	4		10						+			
9	Тема 9 Финансовый план	6	17-18	2	4		10						+			
	<i>Форма аттестации</i>												1		Э	
	Всего часов по дисциплине			18	36		90									

**Структура и содержание дисциплины
«Бизнес-планирование»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавр)
образовательная программа «Управление организацией»
Очно-заочная форма обучения**

n/ n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	УО	К	ДИ	Р	ДС	Т	Э	З
1	Тема 1 Понятие и сущность бизнес-планирования	6	1-2	2	4		10						+			
2	Тема 2 Планирование и управление бизнесом	6	3-4	2	4		10						+			
3	Тема 3 Методологические основы планирования	6	5-6	2	4		10						+			
4	Тема 4 Бизнес-моделирование как основа бизнес-планирования	6	7-8	2	4		10						+			
5	Тема 5 Описание основных разделов бизнес-плана	6	9-10	2	4		10						+			
6	Тема 6 Анализ рынка	6	11-12	2	4		10						+			
7	Тема 7 План маркетинга	6	13-14	2	4		10						+			
8	Тема 8 План производства. Организационный план	6	15-16	2	4		10						+			
9	Тема 9 Финансовый план	6	17-18	2	4		10						+			
	<i>Форма аттестации</i>												1		Э	
	Всего часов по дисциплине			18	36		90									

**Структура и содержание дисциплины
«Бизнес-планирование»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавр)
образовательная программа «Управление организацией»
Очно-заочная форма обучения**

n/ n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	УО	К	ДИ	Р	ДС	Т	Э	З
1	Тема 1 Понятие и сущность бизнес-планирования	7		1			15						+			
2	Тема 2 Планирование и управление бизнесом	7		1	1		14						+			
3	Тема 3 Методологические основы планирования	7		1	1		14						+			
4	Тема 4 Бизнес-моделирование как основа бизнес-планирования	7		1	1		14						+			
5	Тема 5 Описание основных разделов бизнес-плана	7		1	1		14						+			
6	Тема 6 Анализ рынка	7		1	1		14						+			
7	Тема 7 План маркетинга	7		1	1		14						+			
8	Тема 8 План производства. Организационный план	7		1	1		14						+			
9	Тема 9 Финансовый план	7			1		15						+			
	<i>Форма аттестации</i>												1		Э	
	Всего часов по дисциплине			8	8		128									

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

ОП (образовательная программа): «Управление организацией»

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Вид профессиональной деятельности: организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская

Кафедра: «Менеджмент»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств

Москва, 2020 год

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ					
ФГОС ВО 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства**	Степени уровней освоения компетенций
ИН-ДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы анализа и оценки эффективности инвестиционных проектов, и их влияния на экономическое состояние субъекта экономики; - способы и методы финансового планирования и прогнозирования, основных социально-экономические показатели предприятия; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку эффективности бизнес-планирования, реализации бизнес-плана и влияния на экономическое состояние субъекта экономики; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки бизнес-планов, планирования и проведения оценки основных социально-экономических показателей. 	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	ДС, УО, Т, Э	<p>Базовый уровень</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценивать и прогнозировать возможные риски. <p>Повышенный уровень</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение самостоятельно составлять бизнес-план.
ПК-13	умением моделировать	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы анализа и оценки 	лекция, самостоятельная	ДС, УО, Т, Э	<p>Базовый уровень</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценивать и

	<p>бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>эффективности инвестиционных проектов, и их влияния на экономическое состояние субъекта экономики;</p> <p>- способы и методы финансового планирования и прогнозирования, основных социально-экономические показателей предприятия;</p> <p>Уметь:</p> <p>- проводить оценку эффективности бизнес-планирования, реализации бизнес-плана и влияния на экономическое состояние субъекта экономики;</p> <p>Владеть:</p> <p>- методами оценки бизнес-планов, планирования и проведения оценки основных социально-экономических показателей.</p>	<p>работа, семинарские занятия</p>		<p>прогнозировать возможные риски.</p> <p>Повышенный уровень</p> <p>- умение самостоятельно составлять бизнес-план.</p>
<p>ПК-18</p>	<p>владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>Знать:</p> <p>- методологию бизнес-планирования для принятия обоснования бизнес-идеи и формирования бизнес-модели.</p> <p>Уметь</p> <p>- обосновывать бизнес-модель, исходя из анализа различных вариантов в целях определения стратегии развития предприятия;</p> <p>Владеть:</p> <p>- специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием бизнес-планирования .</p>	<p>лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия</p>	<p>ДС, УО, Т, Э</p>	<p>Базовый уровень</p> <p>- умение самостоятельно составлять бизнес-план.</p> <p>Повышенный уровень</p> <p>- Оценивать и прогнозировать возможные риски.</p> <p>- владение методами оценки инвестиционных проектов;</p>

Перечень оценочных средств по дисциплине

Бизнес-планирование

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
4	Экзамен (Э)	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время сессии.	Вопросы к экзамену

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине "Бизнес-планирование" формирование компетенций ПК-7, ПК-13, ПК-18

1. Задачи и функции бизнес-планирования.
2. Цели, задачи и этапы внедрения бизнес-планирования на предприятии.
3. Состав и содержание разделов бизнес-плана.
4. Стратегия маркетинга в бизнес-плане.
5. Характерные особенности бизнес-планирования в различных отраслях экономики.
6. Основные назначения внешних бизнес-планов и их отличие от внутрифирменных планов.
7. Источники финансирования инвестиционных проектов.
8. Классификация и особенности различных типов бизнес-проектов.
9. Содержание резюме в бизнес-плане, основные требования к его оформлению.
10. Источники финансирования инвестиционной деятельности.
11. Проблемы поиска и привлечения внешних инвестиций.
12. Понятие риска. Классификация рисков.
13. Понятие и виды инфляции, методика учета ее в ценообразовании.
14. Характеристика внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность компании.
15. Понятие жизненного цикла товара и учет его в процессе установления цены.
16. Стратегия ценообразования: возможные варианты.
17. Содержание производственного раздела бизнес-плана.

18. Программное обеспечение разработки и анализа бизнес-планов.
19. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес-планирования и инвестиционного проектирования.
20. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана.
21. Методика разработки раздела «Общее описание фирмы, цели фирмы» в бизнес-плане.
22. Методика разработки раздела «Конкуренция» в бизнес-плане.
23. Влияние бизнес-проекта на деловую активность предприятия.
24. Организационное планирование при разработке бизнес-плана.
25. Этапы разработки бизнес-плана.
26. Источники финансирования бизнес-плана
27. Анализ конкуренции в бизнес-плане.
28. Варианты сбытовой политики фирмы, роль рекламы.
29. Методы оценки рисков при бизнес-планировании.
30. Качественный и количественный анализ рисков.
31. Подходы к оценке эффективности инвестиций и показатели эффективности инвестиций.
32. Оценка экономической, бюджетной, коммерческой и социальной эффективности инвестиционных проектов.
33. Оценка рынка сбыта и потенциальных потребителей в бизнес-плане.
34. Понятие и расчет норматива оборотных средств. Расчет потребности в оборотных средствах в бизнес-плане.
35. Состав и структура финансовой части бизнес-плана.
36. Анализ безубыточности в бизнес-планировании.
37. Анализ чувствительности проекта.
38. Классификация предпринимательских рисков
39. Экономическая эффективность бизнес-планов.
40. Отличие бизнес-плана от других плановых документов
41. Роль и назначение бизнес-плана
42. Структурная декомпозиция работ проекта.
43. Факторы, влияющие на бизнес-компанию
44. PEST(STEP)-анализ: характеристики, основные функции и область применения.
45. Содержание юридического раздела бизнес-плана.
46. Перечислите и опишите назначение и функциональные возможности прикладных программных продукты для разработки бизнес-планов инвестиционных проектов.
47. Задачи юридического обеспечения разработки бизнес-плана.
48. SWOT-анализ: характеристики, основные функции и область применения.
49. Маркетинг план и его роль в бизнес-плане.
50. Бизнес-план как универсальная форма представления инвестиционного проекта
51. Российский опыт внедрения бизнес-планирования на предприятии – анализ проблем и результатов
52. Специфика бизнес-планирования на действующем предприятии.
53. Специфика бизнес-планирования на вновь организуемом предприятии.
54. Страхование рисков при реализации инвестиционных проектов.
55. Выбор организационно-правовой формы для компании
56. Дайте оценку достоинствам и недостаткам прикладных программных продукты для разработки бизнес-планов инвестиционных проектов.
57. Есть ли существенные отличия в методологиях разработки бизнес-планов консалтинговых компаний и компаний реального сектора экономики? В чем эти отличия (если есть)?
58. Дайте оценку проекту договора с внешними консультантами на разработку бизнес-плана (определение предмета, существенных условий договора).
59. В чем состоят характерных ошибки при разработке разделов бизнес-плана?
60. Какие мероприятия ведут к минимизации ошибок?

61. Как личные качества руководителя и членов команды разработки бизнес-плана влияют на риски при разработке бизнес-плана?
62. Методы продвижения инвестиционного бизнес-плана и поиска инвесторов.
63. Выполните анализ представленных методологий и корпоративных стандартов разработки бизнес-планов.
64. Выявите характерные особенности методологий и стандартов в зависимости от специфики компании-разработчика.
65. Оценка и анализ факторов внутренней и внешней среды при разработке бизнес-плана.
66. Качественный и количественный анализ риска при разработке бизнес-плана.
67. Составление плана персонала.
68. Выявление и оценка рисков проектов, разработка мероприятий по минимизации рисков при разработке бизнес-планов.
69. Определение ставки дисконтирования с учетом рисков инвестиционного проекта.
70. Анализ рынка и оценка конкурентного окружения

Форма экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления _____ Кафедра «Менеджмент»

Дисциплина: Бизнес-планирование

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Курс: 3, группа _____, форма обучения: очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1.

1. Вопрос, оценивающий компетенцию ПК-7.
2. Вопрос, оценивающий компетенцию ПК-13
3. Вопрос, оценивающий компетенцию ПК-18

Утверждено на заседании кафедры «02» сентября 2020 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой «Менеджмент» _____ /Алёнина Е.Э./

**Темы устного опроса, собеседования (УО)
по дисциплине "Бизнес-планирование"
формирование компетенций ПК-7, ПК-13, ПК-18**

1. Дайте определение понятию и сущность инвестиций и инвестиционного процесса.
2. Дайте определение понятию инвестиционного климата.
3. Перечислите основные условия благоприятного инвестиционного климата и обоснуйте свой выбор.
4. Какое место и значение занимает инвестиционное планирование в системе планирования предприятия?
5. Как зависит выбор инвестиционных стратегий в от целей компании?
6. Для решения каких задач используется бизнес-планирование?
7. Каковы цели и задачи организации внутрифирменного планирования?
8. Из каких элементов состоит система информационного обеспечения планирования на предприятии?

9. Перечислите этапы внедрения бизнес-планирования на предприятии и расскажите о содержании каждого этапа.
10. Как организуется контроллинг в системе бизнес-планирования?
11. Какие условия необходимы для успешного внедрения системы бизнес-планирования на предприятии?
12. Что является рисками и причиной возможных неудач при внедрении системы бизнес-планирования на предприятии?
13. Дайте описание структуры, содержания и последовательность разработки всех разделов бизнес-плана
14. Определите источники информации (внешние и внутренние) для разработки разделов бизнес-плана.
15. Дайте оценку степени достоверности различных источников информации для разработки бизнес-планов.
16. Каковы сферы применения стандартов бизнес-планов
17. Минэкономразвития, стандарты UNIDO, TASIC и пр.?
18. В чем сходство и различие нормативов Минэкономразвития, UNIDO, TASIC и пр.?
19. Дайте определение целям и задачам анализа внешней среды предприятия.
20. В чем заключается анализ и оценка факторов внутренней среды для целей планирования.
21. Каковы цели, задачи и последовательность этапов организации исследования рынка и анализ конкурентов?
22. Необходимые исходные данные, способ их получения и последовательность разработки товарной политики компании.
23. В чем состоит выполнение оценки и планирования конкурентоспособности?
24. Последовательность и содержание этапов разработки производственного плана.
25. Источники информации для разработки производственного плана.
26. Подходы к планированию производственной мощности и потребности в оборудовании и производственных площадях.
27. Планирование потребности в материалах и оборотных средствах.
28. Разработка организационной структуры компании с учетом целей и задач компании.
29. Моделирование основных бизнес-процессов компании.
30. Каковы основные принципы юридического сопровождения разработки бизнес-плана?
31. От каких факторов зависит выбор организационно-правовой формы компании?
32. Какие шаги необходимо предпринять для выполнения юридической экспертизы инвестиционного проекта?
33. Какой состав и содержание основных документов финансового плана?
34. Состав и последовательность формирования бюджета инвестиционных затрат.
35. Методика расчетов и структура основных документов финансового плана (план прибылей и убытков, план движения денежных средств, балансы, план распределения прибыли).
36. Стратегия финансирования инвестиционного проекта.
37. В чем состоят методы контроля правильности построения финансовой модели?
38. Назовите и дайте оценку источникам финансирования инвестиционного проекта.
39. Каковы критерии выбора схемы финансирования проекта?
40. Как определить оптимальную схему финансирования проекта?
41. Какие существуют методики оценки эффективности инвестиционных проектов? В чем их преимущества и недостатки?
42. В каких случаях применяются те или иные методики оценки эффективности инвестиционных проектов?
43. Что такое "ставка дисконтирования"? Как определить ее значение для конкретного проекта?
44. Дайте определение основным показателям эффективности инвестиций.
45. В чем заключается анализ чувствительности проекта и анализ сценариев развития проекта?
46. Какие существуют подходы к качественному и количественному анализу рисков?
47. Дайте определение и опишите внешние и внутренние риски при оценке инвестиционных проектов.
48. Предложите меры по предотвращению (снижению) различных видов рисков проекта.

Критерии оценки устного опроса (собеседования)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, умеет применять теоретические сведения для

анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу, но затрудняется в ответах на некоторые вопросы; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, но не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы, в основном умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если показаны недостаточные знания теоретического материала, основных понятий излагаемой темы, не всегда с правильным и необходимым применением специальных терминов, понятий и категорий; анализ практического материала был нечёткий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».

Перечень тестовых заданий по дисциплине "Бизнес-планирование" формирование компетенций ПК-7, ПК-13, ПК-18

1) Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы :

1. Да;

2. Нет;

3. Только организационный;

4. Только финансовый;

5. Только маркетинговый и план производства;

2) Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:

1. Управленческих групп;

2. Управленческих команд;

3. Связей между управленческими группами и командами;

4. Верно 1 и 2;

5. Все ответы верны

3) Выбрать верное утверждение.

А. Для реализации бизнес-плана важно, чтобы оргструктура управления соответствовала принятой стратегии и кадровой политике предприятия;

Б. Организационная структура управления не является основанием для разработки штатного расписания;

В. Организационная структура управления служит основанием для разработки штатного расписания;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

5. Верно А и В

4) Ключевые менеджеры это -

А. Менеджеры, занимающие основные руководящие посты;

Б. Менеджеры отвечающие за разработку концепции и стратегии компании;

В. Все менеджеры являются ключевыми;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

5. Все варианты верны

5) Информация по ключевым менеджерам должна включать в себя :

А. ФИО, год рождения;

Б. Номер и серия паспорта;

В. Стаж работы;

Г. Занимаемая должность;

Д. Уровень и условия вознаграждения;

1. А, В, Д;

2. Б, Г, Д;

3. А, Б, В, Г, Д;

4. А, Г, Д;

5. А, Б, Г;

6) В случае предполагаемого расширения существующей команды менеджеров необходимо указать потребности в руководящих работниках, а именно:

1. Должности;

2. Основные обязанности и полномочия

3. Требуемая квалификация и опыт

4. Процесс найма персонала

5. Сроки занятости

6. Ожидаемый вклад в успех компании

7. Уровень и условия вознаграждения

А. 1,3,5,7

Б. 2,4,6,8

В. 1,2,5,7

Г. 1,2,3,4,5,6,7,8

Д. 3,4,7,8

7) Кадровая политика -

А. Система правил и норм работы с персоналом;

Б. Обеспечивает процессы воспроизводства, управления и развития персонала;

В. Осуществляется в соответствии с выбранной стратегией организации;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Нет правильного ответа

5. Все ответы верны

8) При разработке календарного плана учитываются:

1. Затраты времени на выполнение работ;

2. Сроки выполнения;

3. Последовательность проведения работ;

4. Учитываются только 1 и 2

5. Учитывается все 1,2,3

9) Затраты времени на выполнение работ это затраты на :

А. Государственную регистрацию;

Б. Оформление лицензий;

В. Заключение договоров аренды помещений;

Г. Разработка рабочего проекта;

1. А,В,Г

2. А,Б,Г

3. Б,В,Г

4. А,Б,В, Г

5. А,Г

10) В финансовом плане необходимо отразить следующие разделы:

А. Прибыль;

Б. Цены на продукцию;

В. Денежный поток;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

5. Верно А и В

6. Верно Б и В

11) Предпринимателям и менеджерам финансовый план показывает:

1. Какое соотношение запланированных доходов от продаж и ожидаемых расходов;

2. На какую прибыль можно рассчитывать в результате осуществления проекта и реализации выбранной стратегии;
3. Когда и откуда ожидается поступление денежных средств;
4. Каким будет финансовое положение предприятия к концу года;

5 Все ответы верны:

12) Потенциальным инвесторам(кредиторам) финансовый план позволяет получить ответы на вопросы:

- А. Сколько реально потребуется денежных средств;
- Б. На получение какой прибыли можно рассчитывать;
- В. Какова экономическая эффективность проекта;

1. Верно А и Б;
2. Верно А и В;
3. Верно Б и В
4. Верно А

5. Верно А, Б, В:

13) Финансовый раздел бизнес-плана включает в себя разработку трех основных документов:

- А. План прибылей и убытков;
- Б. Реестр цен;
- В. План денежных потоков;
- Г. Баланс;

1. А,Б, В;

2. А,В,Г;

3. Б,В,Г;

4. Нет правильного ответа;

5. Все ответы верны;

14) Активы складываются из:

- А. Текущие активы;
- Б. Побочные активы;
- В. Основные активы;
- Г. Прочие активы;

1. А,Б,В;

2. Б,В,Г;

3. А,В,Г;

4. А,Б;

5. А,Б,В,Г;

15) Чистая прибыль равна:

1. Выручка + Затраты;

2. Выручка - Затраты;

3. Выручка × Затраты;

4. Выручка / Затраты;

5. Выручка = Чистая прибыль;

16) План денежных потоков включает :

- А. Инвестиционная деятельность;
- Б. Операционная деятельность;
- В. Хозяйственная деятельность;
- Г. Финансовая деятельность;

1. А,В,Г;

2. Б,В,Г;

3. В,Г;

4. А,Б,В,Г;

5. А,Б,Г;

17) Финансовый документ, который отражает доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия за определенный период :

1. План денежных потоков;

2. План прибылей и убытков;

3. Реестр цен;

4. Баланс;

5. Нет правильного ответа;

18) Показывает потоки денежных средств предприятия от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия за период:

1. План денежных потоков;

2. План прибылей и убытков;
3. Реестр цен;
4. Баланс;
5. Нет правильного ответа;

19) Характеризует финансовое положение предприятия на определенную дату:

1. План денежных потоков;
2. План прибылей и убытков;
3. Реестр цен;

4. Баланс;

5. Нет правильного ответа;

20) Все виды издержек делят на две основные категории :

- А. Относящиеся к переменным затратам;
- Б. Относящиеся к постоянным затратам;
- В. Относящиеся к переменным расходам;
- Г. Относящиеся к постоянным расходам;

1. А,Б;

2. Б,В;

3. А,Г;

4. Б,Г;

5. А,Б,В,Г;

21) Включает в себя поступления денежных средств от покупателей, прочие поступления от текущей деятельности, а также выплаты поставщикам, работникам, уплату налогов и прочих платежей, возникающих непосредственно в результате текущей операционной деятельности предприятия:

1. Операционный денежный поток;

2. Финансовый денежный поток;
3. Хозяйственный денежный поток;
4. Инвестиционный денежный поток;
5. Нет правильного ответа;

22) Отражает платежи за приобретенное оборудование и прочие расходы, а также поступления от реализации активов, которые не используются в производстве:

1. Операционный денежный поток;
2. Финансовый денежный поток;
3. Хозяйственный денежный поток;

4. Инвестиционный денежный поток;

5. Нет правильного ответа;

23) Отражает поступление денежных средств от выпуска акций, в виде долгосрочных и краткосрочных кредитов, вкладов владельцев предприятия, а также платежи в виде выплаты дивидендов, процентов по кредитам, финансовые вложения свободных денежных средств:

1. Операционный денежный поток;

2. Финансовый денежный поток;

3. Хозяйственный денежный поток;
4. Инвестиционный денежный поток;
5. Нет правильного ответа;

24) Построение денежного потока проекта может быть осуществлено:

1. Прямым и обратным методами;

2. Прямым и косвенным методами;

3. Обратным и косвенным методами;
4. Все ответы верны;
5. Нет правильного ответа;

25) Баланс в финансовом плане составляется на конец первого года и характеризует:

- А. Активы и пассивы фирмы;

- Б. Средства, вложенные в развитие производства самим предпринимателем и его партнерами;

- В. Нераспределенную прибыль;

1. Только А;

2. Только Б;
3. Только В;
4. А и В;

5. А,Б,В;

26) Выделяют три основных варианта финансирования:

- А. Финансирование из собственных средств;
- Б. Финансирование из заемных средств;
- В. Частное финансирование;
- Г. Государственное финансирование;
- Д. Смешанное финансирование;

1. А,Б,В;
2. А,Б,Г;

3. А,Б,Д;

4. В,Г,Д;
5. Б,В,Г;

27) Риск - это:

1. "Вероятность того, что произойдет какое-нибудь неблагоприятное событие";
2. Опасность, незащищенность от потерь или ущерба;
3. Вероятность (угроза) потери предприятием части своих ресурсов, недополучения доходов или появления дополнительных расходов в результате осуществления проекта;
4. Верно 2 и 3;

5. Все варианты ответа верны;

28) Виды рисков:

- А. Производственный риск;
- Б. Коммерческий риск;
- В. Рыночный риск;
- Г. Инфляционный риск;
- Д. Финансовый риск;
- Е. Научно-технический риск;
- Ж. Политический риск;
- З. Внешнеэкономический риск;
- И. Чистый риск;

1. А,В,Д,Ж,И;
2. Б,Г,Е,З;
3. А,Б,В,Ж,Е,З;

4. А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И;

5. Б,В,Д,Е,З;

29) Риск связанный с падением спроса на продукт, колебаниями курса валют, неопределенностью действий конкурентов и т.д.:

1. Производственный риск;
2. Комерческий риск;

3. Рыночный риск;

4. Инфляционный риск;
5. Финансовый риск;

30) Риск, связанный с убытками от пожаров, несчастных случаев, катастроф и других стихийных бедствий:

1. Финансовый риск;
2. Научно-технический риск;
3. Политический риск;
4. Внешнеэкономический риск;

5. Чистый риск;

Критерии оценки:

- Отлично - от 90% до 100% правильных ответов;
Хорошо - от 75% до 90% правильных ответов;
Удовлетворительно - от 55% до 75% правильных ответов;
Неудовлетворительно - менее 55% правильных ответов.

Перечень тем для докладов по дисциплине «Бизнес-Планирование» формирование компетенций ПК-7, ПК-13, ПК-18

1. Планирование, понятие, роль и значение в рыночной экономике. Функции планирования.
2. Бизнес как объект планирования.
3. Методология и организация планирования бизнеса.
2. Система планов на предприятии.
3. Стратегический план бизнеса.
4. Текущие и оперативные планы.
5. Определение целей и задач предприятия, отражаемых в бизнес-плане.
6. Внешняя и внутренняя среда бизнеса.
7. Бизнес-план предприятия и его разделы. Основное содержание бизнес-плана.
8. Особенности составления и обоснования бизнес-плана различных видов предпринимательства.
9. Сводный раздел бизнес-плана. Резюме.
10. Сущность, основные черты планируемого товара, конкурентоспособность.
11. План производства продукции. Его обоснование и включение в бизнес-план предприятия.
12. Состав и структура основных производственных и оборотных фондов предприятия (бизнес-плана)
13. Расчет потребности в сырье и материалах.
14. Производственная программа предприятия и ее обоснование производственной мощностью.
15. Показатели эффективности использования ресурсов.
16. Обоснование и балансовая увязка разделов плана между собой.
17. Определение цены продукции. Порядок ее применения в планировании бизнеса.
18. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции и планирование себестоимости.
19. Рынок сбыта продукции. Сегментация и емкость рынка.
20. Учет фактора конкуренции на рынке при планировании бизнеса.
21. Стратегия и план маркетинга. Их применение в бизнес-плане.
22. Система целей бизнеса, структуризация целей.
23. Организационный план предприятия. Структура управления бизнесом.
24. Расчет численности: основной персонал, вспомогательный, ИТР, служащие.
25. Производительность и интенсивность труда, показатели измерения.
26. Фонд оплаты труда и отчисления на заработную плату.
27. Риск и страхование. Группы риска и их учет в бизнес-планировании.
28. Показатели риска. Определение возможной величины потерь и их учет при составлении планов.
29. Финансовый план бизнеса: сущность и содержание.
30. Финансовый анализ: расчет основных показателей.
31. Реализация продукции. Определение плана продаж.
32. Потоки денежных средств предприятия и их баланс.
33. Приток поступления денежных средств. Определение их величины, учет в бизнес-плане.
34. Отток денежных средств. Определение его величины, учет в бизнес-плане.
35. Определение величины валовой, чистой прибыли и ее учет в бизнес-плане.
36. Баланс активов и пассивов предприятия, его роль в бизнес-планировании.
37. Безубыточность. График достижения безубыточности.
38. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
39. Инвестиции: понятие, виды, источники.
40. Показатели эффективности привлечения инвестиций.
41. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана.
42. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана.
43. Определение времени возврата предприятием заемных средств.
44. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий.
45. Техничко-экономические исследования при составлении и обосновании бизнес-плана предприятия.
46. Внутрипроизводственное планирование на предприятии, цели и задачи, связь с системой планирования бизнеса.
47. Планирование деятельности основных производственных подразделений, его особенности.
48. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих подразделений, их особенности.

49. Планирование деятельности функциональных подразделений, его особенности.
 50. Система внутрипроизводственных экономических отношений и их планирование.

Критерии оценки доклада

№	Критерий	Оценка			
		отл.	хор.	удовл.	неудовл.
1	Структура доклада	В докладе присутствуют смысловые части, сбалансированные по объему	В докладе присутствуют три смысловые части, несбалансированные по объему	Одна из смысловых частей в докладе отсутствует	В докладе не прослеживается наличие смысловых частей
2	Содержание доклада	Содержание отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты
3	Владение материалом	Студент полностью владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, свободно отвечает на вопросы	Студент владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, затрудняется в ответах на некоторые вопросы	Студент недостаточно свободно владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме	Студент не владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме
4	Соответствие теме	Изложенный материал полностью соответствует заявленной теме	Изложенный материал содержит элементы, не соответствующие теме	В изложенном материале присутствует большое количество элементов, не имеющих отношение к теме	Изложенный материал в незначительной степени соответствует теме