

/ УНИВЕРСИТЕТ МАШИНОСТРОЕНИЯ /

ПРИКАЗ

12.01.2015

№ 1-02

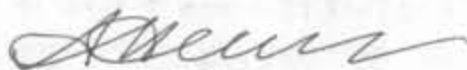
О реализации приказа
Минобрнауки России
от 30 декабря 2014 г. № 1649

Во исполнение приказа Минобрнауки России от 30 декабря 2014 г. № 1649 «О реорганизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный индустриальный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график исполнения приказа Минобрнауки России от 30 декабря 2014 г. № 1649 «О реорганизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный индустриальный университет» (Приложение №1) (далее – план-график).
2. Проректорам по направлениям деятельности, руководителям структурных подразделений университета в своей работе руководствоваться планом-графиком и обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных приказом Минобрнауки России и планом-графиком.
3. Установить персональную ответственность работникам, указанным в плане-графике, за своевременное выполнение реорганизационных мероприятий.
4. Общему отделу обеспечить рассылку приказа проректорам, директорам институтов, руководителям структурных подразделений.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.В. Николаенко

ПЛАН-ГРАФИК

исполнения приказа Минобрнауки России от 30 декабря 2014 г. № 1649 «О реорганизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный индустриальный университет»

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Письменное уведомление работников, контингента обучающихся (студентов, слушателей и т.д.) реорганизуемых учреждений о реорганизации в законодательном порядке	до 15 января 2015 г.	Н.Ю. Анисимов
2.	Обеспечение непрерывности образовательного процесса, соблюдение прав работников и контингента обучающихся в ходе проведения реорганизации	постоянно	Н.Ю. Анисимов
3.	Уведомление налогового органа по месту нахождения реорганизуемого учреждения о его реорганизации (по форме № С-09-4)	до 15 января 2015 г.	Д.В. Барыкин
4.	Уведомление территориального органа ФНС (как органа, осуществляющего государственную регистрацию) с целью внесения записи в ЕГРЮЛ о нахождении в процессе реорганизации	до 15 января 2015 г.	МГИУ О.А. Гордеева

5.	Публикация в официальном печатном издании (Вестник государственной регистрации) информации о реорганизации юридического лица в форме присоединения (2 раза с интервалом в месяц)	до 20 января 2015 г. 1-я публикация (после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации); до 25 февраля 2015 г. 2-я публикация (в течение пяти рабочих дней после истечения месячного срока со дня первой публикации)	О.А. Гордеева
6.	Размещение на официальных сайтах реорганизуемых учреждений информации о реорганизации	до 15 января 2015 г.	В.С. Тимонин
7.	Уведомление Фондов социального страхования, обязательного медицинского страхования, пенсионного фонда, органов государственной статистики о начале процедуры реорганизации в форме присоединения	до 15 января 2015 г.	Д.В. Барыкин
8.	Письменное уведомление кредиторов о реорганизации	до 15 января 2015г.	Д.В. Барыкин
9.	Проведение присоединяемым учреждением сверки расчетов с кредиторами (оформление актов сверки расчетов с кредиторами, согласование и их подписание) по состоянию на 1 января 2015 г.	до 1 марта 2015 г.	МГИУ Д.В. Барыкин
10.	Формирование инвентаризационной комиссии и утверждение ее состава (издание приказа об инвентаризации) и формирование комиссии по приему-передачи имущества, финансовых и иных обязательств	до 15 января 2015 г.	МГИУ Д.В. Барыкин

11.	Инвентаризация имущества, финансовых и иных обязательств (в том числе исключительных прав) и оформление документов, составленных по итогам инвентаризации по состоянию на 1 января 2015 г.	до 12 февраля 2015 г.	МГИУ Д.В. Барыкин
12.	Составление промежуточного баланса реорганизуемого учреждения, подлежащего присоединению, в объеме годовой бухгалтерской отчетности (оформляется на дату оформления документов, составленных по итогам инвентаризации) по состоянию на 1 января 2015 г.	до 12 февраля 2015 г.	МГИУ Д.В. Барыкин
13.	Формирование и подписание актов приема-передачи имущества, финансовых и иных обязательств (формы ОС-1; ОС-1а; ОС-1б; и т.п.) по состоянию на 1 января 2015 г.	до 1 марта 2015 г.	МГИУ Д.В. Барыкин О.А. Гордеева
14.	Оформление и подписание акта передачи документов, материальных ценностей, объектов движимого и недвижимого имущества, отведенных земельных участков МГИУ, а также приемопередаточных ведомостей средств федерального бюджета и представление их заверенных копий в Минобрнауки России	до 1 июня 2015 г.	МГИУ Д.В. Барыкин О.А. Гордеева
15.	Представление университетом на рассмотрение в Минобрнауки России устава в связи с реорганизацией (подготавливаются с учетом требований законодательства Российской Федерации о правопреемстве в отношении присоединяемого учреждения)	до 18 мая 2015 г.	О.А. Гордеева
16.	Подготовка внутренних нормативных документов университета (приказов, штатного расписания, положений и т.п.) о создании новых структурных подразделений	до 1 мая 2015 г.	Н.Ю. Анисимов Д.В. Барыкин В.С. Тимонин О.А. Гордеева

17.	Подача заявления руководителем МГИУ об исключении из ЕГРЮЛ МГИУ и о закрытии лицевых счетов и подача заявления руководителем Университета машиностроения в соответствующий орган ФНС о завершении реорганизации	до 1 октября 2015 г.	МГИУ О.А. Гордеева
18.	Переоформление лицензий и свидетельства о государственной аккредитации на университет	В течение 30 календарных дней после внесения записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности МГИУ	Н.Ю. Анисимов
19.	Оформление перевода приведенного контингента (обучающихся студентов, слушателей и т.п.) из МГИУ в Университет машиностроения	до 1 сентября 2015 г.	Н.Ю. Анисимов
20.	Проведение дополнительных необходимых мероприятий, в связи с государственной регистрацией реорганизации (снятие присоединенного учреждения с учета в налоговом органе и внебюджетных фондах, уничтожение печатей, штампов, бланков присоединенного учреждения, изготовления и регистрация новых печатей, бланков и т.п.; переоформление договоров и иных документов в связи с реорганизацией)	октябрь 2015 г. (приступить в течение 5 рабочих дней после государственной регистрации)	Д.В. Барыкин О.А. Гордеева
21.	Представление университетом в Росимущество (его уполномоченный территориальный орган) документов, необходимых для внесения соответствующих изменений в Реестр федерального имущества в связи с государственной регистрацией реорганизации	В течение 14 календарных дней после внесения записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности МГИУ	О.А. Гордеева

22.	Представление университетом в регистрирующий орган соответствующего комплекта документов, установленного законодательством Российской Федерации для государственной регистрации прав оперативного управления (иных прав) на объекты имущества (в том числе исключительные права), переданные в соответствии с передаточным актом	В течение 30 календарных дней после выдачи оформленных Росимуществом документов	О.А. Гордеева
23.	Предоставление университетом в Минобрнауки России на утверждение перечней объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества	В течение 30 календарных дней после внесения записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности МГИУ	Д.В. Барыкин О.А. Гордеева
24.	Оформление прав университета на имущество и земельные участки	до 1 января 2016 г.	О.А. Гордеева