

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора Московского
политехнического университета
От 31.08.2017 № 843-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам Московского политехнического университета

Москва 2017

1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г.: 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 3 0 1

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС), Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и определяет порядок прохождения итоговой аттестации студентов, обучающихся федеральном государственном образовательном учреждении «Московский политехнический университет» (далее - Университет) по неаккредитованным основным образовательным программам высшего образования.

1.2 Итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС.

1.3 К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

1.4 Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации, образцы которых установлены Университетом.

1.5 Документы об образовании и о квалификации оформляются на русском языке и заверяются печатью Университета.

2. Виды и формы итоговых аттестационных испытаний

2.1. Итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме: итогового экзамена (если предусмотрено учебным планом) и защиты выпускной квалификационной работы.

2.2. Конкретные формы проведения итоговой аттестации устанавливаются с учетом требований, установленных стандартом.

2.3. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются выпускающими кафедрами.

2.4. Тематика выпускных квалификационных работ определяется кафедрами Университета и подлежит ежегодному обновлению в зависимости от потребностей рынка труда и достижений науки и техники. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается научный руководитель и при необходимости консультанты.

2.5. Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении

основных образовательных программ специалитета и магистратуры, подлежат рецензированию.

2.6. Программы итоговых экзаменов и критерии оценки выпускных квалификационных работ разрабатываются в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Университета.

3. Итоговые экзаменационные комиссии

3.1 Итоговую экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.2 Председателем итоговой экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

3.3 Председатель итоговой экзаменационной комиссии утверждается ученым советом института/факультета по представлению директора/декана.

3.4 Для проведения итоговой аттестации приказом ректора утверждаются итоговые экзаменационные комиссии по каждому направлению подготовки/специальности.

3.5 По решению ученого совета по итоговым аттестационным испытаниям может быть организовано несколько итоговых экзаменационных комиссий по одной основной образовательной программе высшего образования.

3.6 Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

3.7 Итоговые экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.8 Итоговые экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими ФГОС в части, касающейся требований к итоговой аттестации, учебно-методической документацией, разрабатываемой Университетом на основе ФГОС по направлениям подготовки и специальностям высшего образования.

Основными функциями итоговой экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику диплома установленного Университетом образца;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы итоговой экзаменационной комиссии.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1 Порядок проведения итоговых экзаменационных испытаний

устанавливается Университетом настоящим Положением и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации.

4.2 Работа экзаменационных комиссий проводится в сроки, предусмотренные учебными планами и календарными графиками учебного процесса на текущий учебный год по соответствующей основной образовательной программы и соответствующей формы обучения. Студенты допускаются к итоговым аттестационным испытаниям приказом.

4.3 Расписание работы итоговой экзаменационной комиссии утверждается ректором (директором филиала) и доводится до общего сведения не позднее, чем за 30 дней до начала работы итоговой экзаменационной комиссии.

4.4 Студенты обеспечиваются программами итоговых экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

4.5 В день проведения итоговых испытаний в экзаменационную комиссию до начала заседания итоговой экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- копия приказа о допуске студентов к итоговым испытаниям;
- зачетные книжки, заполненные в соответствии с установленными правилами;
- сводная ведомость промежуточной аттестации студента, которая вносится в приложение к диплому;
- итоговые экзамены проводятся по билетам, которые составлены в соответствии с программами итоговых испытаний.

4.6 Выпускающие кафедры должны обеспечить студента до начала выполнения выпускной работы методическими указаниями, в которых устанавливается обязательный объем требований к выпускной квалификационной работе.

4.7 К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки/специальностям высшего образования и успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

4.8 Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии, с участием не менее двух третей ее состава. Результаты любого «из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

4.9 Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании установленного Университетом образца принимает итоговая экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

4.10 Решения итоговой экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий,

участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.11 Лицам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ФГОС при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в Университет назначаются повторные итоговые аттестационные испытания.

4.12 Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний целесообразно назначать не ранее, чем через год и не более чем через пять лет после прохождения итоговой аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

4.13 Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из вуза. Дополнительные заседания итоговых экзаменационных комиссий организуются в установленные Университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

4.14 Отчеты о работе итоговых экзаменационных комиссий заслушиваются на ученом совете факультета и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества подготовки специалистов представляются в отдел итоговой аттестации УМУ и учредителю в двухнедельный срок после завершения итоговой аттестации. Протоколы итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве Университета.