

Управление проектами в Московском Политехе

Управление проектами

Внедрение системы в Московском Политехе

Порядок организации проектного управления в университете утвержден приказом от 24.04.2017 г. № 311-ОД в составе Положения об организации и управлении деятельностью университета

Порядок определяет маршрут реализации проектов в университете, типовые проектные роли, состав проектной документации

Внедряемая система имеет открытый принцип и упрощает механизм запуска в университете инициативных проектов

Этапы реализации проекта:

1. Инициация
2. Планирование
3. Реализация
4. Закрытие

Управление проектами

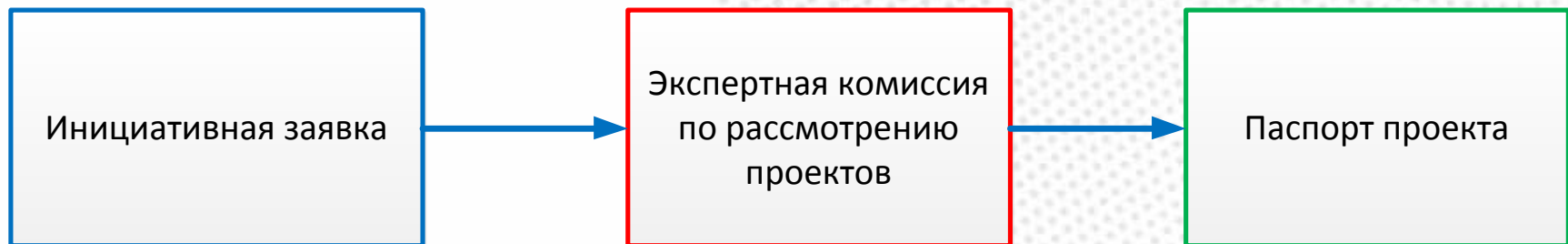
Инициация проекта

Инициатором проекта может быть любой работник и обучающийся университета или стороннее лицо, которое выступает с обоснованием необходимости и возможности реализации проекта.

Предложить проект можно через официальный сайт университета в соответствующей вкладке нижнего меню или по прямой ссылке:

<http://mospolytech.ru/projects>

Итогом успешной инициации проекта является утвержденный Экспертной комиссией Паспорт проекта:



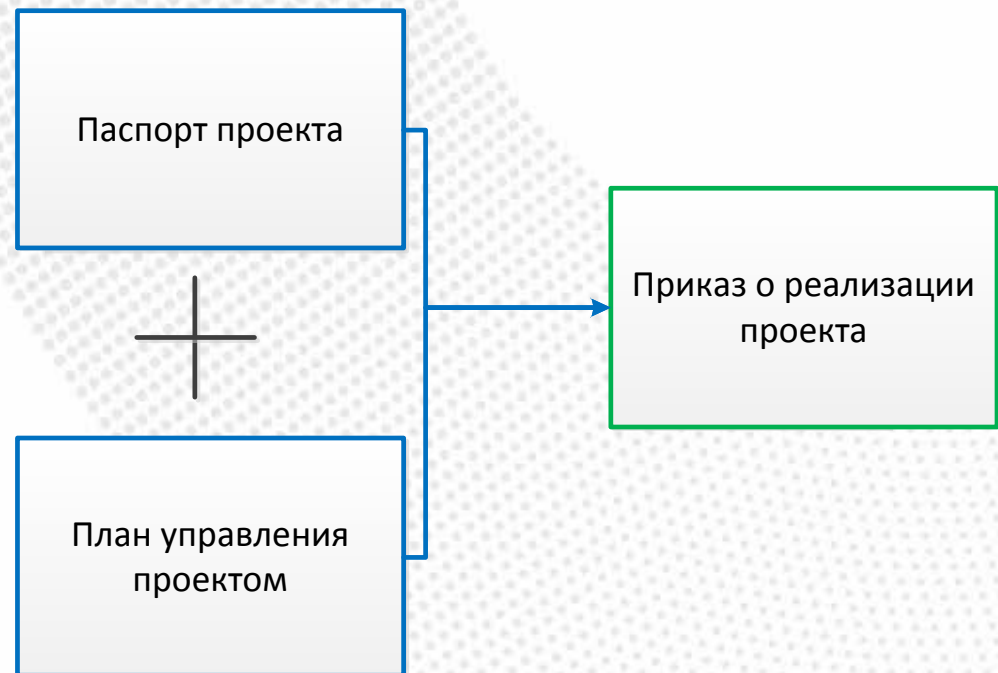
Управление проектами

Планирование проекта

На следующем этапе разрабатывается План управления проектом, включающий календарный план-график, смету, перечень контрольных событий, состав рабочей группы проекта и другую информацию.

Этап завершается подписанием приказа о запуске проекта с утвержденным Паспортом проекта и Планом управления в приложении.

После издания приказа Проект переходит на этап реализации



Управление проектами

Экспертная комиссия по рассмотрению проектов

Контакты экспертной комиссии
по рассмотрению проектов:

projects@mospolytech.ru

**Спасибо
за внимание!**



**МОСКОВСКИЙ
ПОЛИТЕХ**