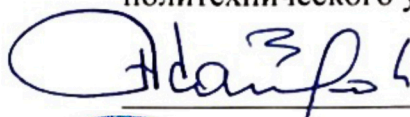


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по воспитательной
и социальной работе Московского
политехнического университета

 А.Ю. Кайданович



**Порядок пребывания
на территории образовательного, культурного и спортивно-технического
центра «Полёт» федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Московский
политехнический университет» в условиях сохранения рисков
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)**

Москва 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок пребывания на территории образовательного, культурного и спортивно-технического центра «Полёт» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) (далее – Центр, Порядок) разработан в соответствии с методическими рекомендациями № МР 3.1/2.1.0183-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 22 мая 2020 г.) и методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0187-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях, осуществляющих деятельность по предоставлению мест для временного проживания (гостиницы и иные средства размещения)» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 26 мая 2020 г.).

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Университет), распространяется и обязателен для исполнения всеми лицами, пребывающими на территории Центра, в том числе для работников и гостей Центра (далее – Работник, Гость), при этом ответственным за соблюдение настоящего Порядка является персонально каждый гражданин.

1.6. Организацию и координацию деятельности Центра, выработкой предложений по совершенствованию и развитию деятельности Центра, проведение мероприятий и рассмотрением других вопросов, касающихся

пребывающих в Центре, осуществляет управление по развитию и эксплуатации социальных объектов Университета (далее – УРЭСО).

1.7. Непосредственное руководство Центром и работой работников Центра осуществляет заведующий Центром.

1.8. В случае возникновения споров и жалоб у пребывающих Центра они рассматриваются первоначально администрацией Центра, а в случае неудовлетворения претензий – начальником УРЭСО.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

2.1. Обеспечение на системной основе проведение ежедневной (ежесменной) влажной уборки служебных, административных, производственных помещений, помещений, предназначенных для занятий физической культурой и спортом, и мест совместного пребывания и общественного пользования с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.

2.2. Использование для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

2.3. Обеспечение наличия пятидневного запаса дезинфицирующих и моющих средств.

2.4. Организация при входе в спортивные объекты и в помещениях общего пользования мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), в том числе с установлением дозаторов и/или дезинфицирующими салфетками.

2.5. Обеспечение наличия пятидневного запаса моющих средств и антисептических средств для рук.

2.6. Проведение дезинфекции контактных поверхностей в местах общего пользования (душевых, раздевален, комнат приема пищи, отдыха (после каждого

гостя, но не реже чем 1 раз в 2 часа), уборки с дезинфицирующими средствами (до 6 раз в течение дня), влажной уборки и дезинфекции публичных (общественных) туалетов, а также спортивного инвентаря, скамеек, лежаков необходимо осуществлять с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия 2 раза в день, контактных поверхностей тренажеров и дверных ручек – каждые 2 часа.

2.7. Обеспечение обеззараживания на открытых пространствах: беседок, игровых площадок, скамеек, наружных дверей, поручней, урн, помещений изолятора, контактных оградительных конструкций.

2.8. Обработку следует проводить 1 раз в сутки (в утренние либо вечерние часы). Обработку контактных поверхностей - поручней, дверных ручек медицинского пункта методом протирания не реже 1 раза в 2 часа.

2.9. Обеспечение выполнения всех видов работ с дезинфекционными средствами с использованием в качестве мер предосторожности влагонепроницаемых перчаток, респиратора и защитных очков. После завершения работ защитные средства (одежду, обувь, респираторы, очки, перчатки) собирают в промаркированные баки (мешки) для проведения их последующей дезинфекции. После дезинфекции многоразовые защитные средства подлежат стирке, одноразовые - удалению в качестве отходов.

2.10. Проведение обеззараживания воздуха в местах с постоянным нахождением работников и гостей путем использования оборудования для обеззараживания воздуха, разрешенных для применения в присутствии людей, в соответствии с паспортом на соответствующее оборудование.

2.11. Обеспечение регулярного проветривания (каждые 2 часа) рабочих, административных, производственных помещений, помещений, предназначенных для занятий физической культурой и спортом, и мест совместного пребывания и общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат).

2.12. Проведение обучения и инструктажа работников по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции,

в том числе по организации и проведению противоэпидемических мероприятий, по использованию средств индивидуальной защиты, по выполнению мер личной профилактики.

2.13. Назначение ответственного работника Центра (Университета), контролирующего соблюдение настоящего Порядка.

2.14. Организация перед началом рабочего дня «входного фильтра» с обязательным проведением термометрии работников Центра бесконтактным способом. Не допускаются к работе работники с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк). Проведение термометрии не менее 2-х раз в день (утром и вечером).

2.15. Всем гостям при заезде в Центр, а также не реже 1 раза в день, должна быть измерена температура тела с использованием бесконтактных средств измерения. Лица с повышенной температурой тела (37°C и более) на спортивный объект не допускаются. В отношении лиц с температурой тела 37°C и выше и/или с признаками респираторного заболевания: незамедлительно организовывать возвращение к месту проживания, уведомить их о необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью на дому, соблюдения режима самоизоляции, исключить по возможности прикосновения к любым предметам.

2.16. Соблюдение работниками Центра (включая работающих по совместительству, специалистов организаций, предоставляющих услуги по договорам, а также сервисных предприятий, эксплуатирующих оборудование Центра) при выполнении своих служебных обязанностей мер личной гигиены, использование масок и перчаток (смена маски каждые 3 часа, перчаток – по мере загрязнения или повреждения).

2.17. Организовать централизованный сбор и утилизацию использованных одноразовых масок и перчаток, путем установки урн с двойным полиэтиленовым вкладышем.

2.18. Незамедлительная изоляция в изоляторе Центра и информирование медицинского учреждения в случаях выявления гостей или работников

с повышенной температурой тела, другими признаками ОРВИ. При выявлении больного с новой коронавирусной инфекцией объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном соответствующими рекомендациями.

2.19. Обеспечение соблюдения социального дистанцирования (1,5-2 метра) и минимизация возможного скопления людей в местах общего пользования.

2.20. Размещение гостей в номере с учетом социального дистанцирования.

2.21. Гости информируются о необходимости проветривания номеров не реже 1 раза в 2 часа.

2.22. Запрет приема пищи работниками на рабочих местах. Выделение специального помещения для этих целей с раковиной для мытья рук и санитайзером.

2.23. Расстановка столов для приема пищи с соблюдением принципов социального дистанцирования (расстояние между столами не менее 2-х метров) и рассадка не более 1 человека за 1 столом (за исключением семейного или совместного проживания в 1-ом номере).

2.24. Механическая мойка посуды в специализированных моечных машинах производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации, при этом применяются режимы обработки, обеспечивающие дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65°C в течение 90 минут.

2.25. Проведение при окончании рабочей смены влажной уборки и дезинфекции обеденных залов, производственных и складских помещений пищеблоков с использованием дезинфицирующих средств, устройств обеззараживания воздуха, с учетом объемов воздуха, подлежащего дезинфекции.