

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
Московского политехнического университета
От 31.08.2017 № 843-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке и утверждении
основной образовательной программы высшего образования -
программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в
Московском политехническом университете**

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки, согласования, утверждения, обновления и хранения основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее – ООП) и ее компонентов, реализуемых в Московском политехническом университете.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582;
- «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) высшего образования (ВО);
- Устав Университета;
- Нормативные акты Университета.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Основная образовательная программа (далее – ООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ практик, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Направление подготовки – описывает общую профессионально-образовательную область, в рамках которой осуществляется подготовка бакалавров, специалистов, магистров.

Направленность (профиль) образовательной программы – конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющие предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Модуль образовательной программы – относительно самостоятельная, логически завершенная, структурированная часть образовательной программы, обеспечивающая формирование и оценку достижения заданных результатов обучения.

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы – компетенции, формируемые у обучающихся в ходе освоения ООП.

Условия реализации образовательной программы – совокупность кадрового, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового обеспечения образовательного процесса.

4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

○ Основные образовательные программы разрабатываются и утверждаются Университетом в соответствии с ФГОС ВО.

○ В состав ООП входят следующие взаимосвязанные компоненты: общая характеристика образовательной программы, календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации, включая фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации. ОП разрабатывается по направлениям подготовки/специальностям, реализующимся в Московском политехническом университете для каждого профиля по соответствующему уровню образования. Для различных направленностей (профилей/специализаций) разрабатывается отдельный комплект документов единый для всех форм обучения.

○ ООП ВО определяет миссию, цели, планируемые результаты освоения образовательной программы, а также каждой дисциплины (модуля) и практики (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций), объем, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника.

○ ООП бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата; ООП специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета; ООП магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры.

○ Ответственным за разработку ООП по направлениям подготовки и по специальностям является кафедра (научный руководитель-магистратура).

○ Основная образовательная программа разрабатывается на нормативный срок обучения и подлежит обновлению с учетом развития науки, техники, культурно-образовательной среды.

○ Основная образовательная программа имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и/или виды деятельности и определяющую ее преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

○ Университет может реализовывать по специальности или направлению подготовки одну программу бакалавриата (программу специалитета, программу

магистратуры) или несколько программ бакалавриата (несколько программ специалитета, несколько программ магистратуры), имеющих различную направленность.

○ Направленность основной образовательной программы устанавливается Университетом следующим образом:

• направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и/или виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

• направленность программы специалитета определяется специализацией, выбранной организацией из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом; в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом; - направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

5. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ОБНОВЛЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ООП

- ООП ВО подлежит рецензированию представителями работодателей или иными образовательными организациями.
- Разработанная или обновленная ООП ВО рассматривается на заседании совета университета (факультета); совет университета рекомендует ООП к утверждению на Ученом совете Университета.
- ООП утверждается не позднее начала учебного года.

6. КОМПОНЕНТЫ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Образовательный стандарт, на основе которого разработана ООП ВО (ФГОС ВО).

6.2 Общая характеристика ООП ВО

Общие положения:

- нормативно-правовая база для разработки;
- цели, задачи и направленность;
- срок освоения;
- трудоемкость;
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- результаты освоения;
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик.

Характеристика условий, необходимых для реализации ООП:

- образовательные технологии для реализации
- кадровое обеспечение

- материально-техническое обеспечение

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса (по формам обучения):

- учебные планы;
- график учебного процесса

Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик и соответствующая учебно-методическая документация

- рабочие программы дисциплин (модулей)
- программы практик
- программа государственной итоговой аттестации (ГИА)

7. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Общая характеристика ООП ВО

7.1.1. Общие положения. В разделе приводятся сведения из соответствующих разделов ФГОС ВО с необходимыми дополнениями, установленными локальными актами Университета.

7.1.2. Нормативно-правовая база разработки ООП ВО.

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки/специальностям;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Документы Московского политехнического университета, регламентирующие образовательный процесс в Университете.
- Устав Московского политехнического университета.

7.1.3. Цели, задачи и направленность ООП ВО. Раскрывается миссия, социальная значимость ООП, ее главная цель в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки или специальности. При этом формулировки целей и задач ООП как в области воспитания, так и в области обучения, даются с учетом специфики конкретной ООП ВО, профессиональных стандартов.

7.1.4. Сроки освоения ООП ВО. Срок освоения ООП для очно-заочной и заочной форм обучения устанавливается учебным планом с учетом требований ФГОС ВО.

7.1.5. Общая трудоемкость ООП ВО в зависимости от уровня образования, формы обучения соответствует требованиям ФГОС ВО.

7.1.6. Характеристика профессиональной деятельности выпускника. В разделе указывается область профессиональной деятельности выпускника, объекты и виды профессиональной деятельности выпускника, задачи профессиональной деятельности, обобщенные трудовые функции и трудовые функции, к выполнению которых должен быть готов выпускник.

7.1.7. При описании области профессиональной деятельности выпускника приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки/ специальности; описывается специфика профессиональной

деятельности с учетом профиля подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной ООП.

При описании объектов профессиональной деятельности выпускника указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом конкретной ООП.

При описании видов профессиональной деятельности выпускника указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО, профессиональных стандартов применительно к данному направлению подготовки, нацеленной на решение задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательской, проектной, педагогической, производственно-технологической, организационно-управленческой и иных.

При описании типов задач профессиональной деятельности выпускника указывается, что задачи профессиональной деятельности выпускника формируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки ВО на основе соответствующих ФГОС ВО, с учетом требований профессиональных стандартов и потребностей заинтересованных работодателей.

7.1.8. Результаты освоения основной образовательной программы. В разделе определяются: планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные ФГОС и Университетом дополнительно с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций); планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

7.1.9. Аннотации рабочих программ модулей (дисциплин) и практик.

Структура аннотации рабочей программы дисциплины (модуля): цель, трудоемкость; структура дисциплины (модуля)/курса; формы промежуточной аттестации.

Структура аннотации рабочей программы практики: цель, вид практики, название практики, продолжительность практики, формат проведения практики (концентрированная/распределенная).

7.2. Характеристика условий, необходимых для реализации ООП

Раздел включает подразделы:

- Образовательные технологии для реализации ООП. Описываются образовательные технологии, позволяющие реализовать требования ФГОС ВО по соотношению удельного веса занятий, проводимых в активных и интерактивных формах. При разработке ООП для каждого модуля (учебной дисциплины) необходимо предусмотреть соответствующие технологии обучения, позволяющие обеспечить достижение планируемых результатов обучения.

- Кадровое обеспечение реализации ООП. В данном подразделе ООП ВО приводится информация о том, кем обеспечивается реализация программы,

приводится:

- доля научно-педагогических работников (НПР), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);
 - доля НПР, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
 - доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы.
- **Материально-техническое обеспечение реализации ООП.** Данный раздел содержит информацию об обеспечении ООП оснащенными помещениями и территориями; оборудованными учебными аудиториями, кабинетами, лабораториями, мастерскими и т.д.; характеристику информационно-библиотечной системы Университета; описание фонда учебной, учебно-методической литературы и библиотечно-информационных ресурсов ООП и его доступность для обучающихся, а также перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса.

Информация, содержащая конкретные материально-технические условия реализации ООП ВО, оформляется в виде соответствующей справки.

7.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

7.3.1. Учебный план

Учебный план по направлению подготовки (специальности) разрабатывается и утверждается Университетом на основе ФГОС ВО с учетом примерных образовательных программ (при наличии).

Учебный план должен обеспечить:

- последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности;
- рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиции равномерности учебной работы обучающегося.

7.3.2. График учебного процесса. Входит в состав учебного плана. В нем указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. К видам учебной деятельности относятся:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

7.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик и соответствующая учебно-методическая документация

Учебно-методическое обеспечение ООП ВО в полном объеме должно содержаться в рабочих программах модулей (дисциплин), программах практик и государственной

итоговой аттестации. По желанию разработчика ООП может быть дополнено другими учебно-методическими материалами.

Содержание учебно-методической документации должно обеспечивать необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривать контроль качества освоения студентами ООП в целом и отдельных ее компонентов

Учебно-методическая документация ООП должна строго соответствовать учебному плану.

7.4.1. Учебно-методическая документация ООП содержит все РПД согласно учебному плану, которые располагаются в отдельном приложении.

7.4.2. Учебно-методическая документация практик содержит набор программ практик, предусмотренных ООП.

7.4.3. Программа государственной итоговой аттестации.

7.5. Система оценки качества подготовки студентов и выпускников (включая оценку их учебных достижений и уровней освоения)

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП созданы фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП бакалавриата, специалитета, магистратуры осуществляется в соответствии с локальными документами Университета, Устава Университета;

8 ОСОБЕННОСТИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

8.1 Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

8.2 Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Московский политехнический университет».

8.3 Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в действующей технологической среде университета, предусматривающей использование технологических средств электронного обучения, позволяющих осуществлять прием-передачу информации в доступных

формах в зависимости от нозологий.

9 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И ХРАНЕНИЮ ООП

Текст ООП ВО оформляется в соответствии с требованиями:

- формат страницы – А4;
- поля зеркальные по 20 мм;
- выравнивание текста – по ширине;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- шрифт – Times New Roman, цвет – черный, размер – 14 (для приложений и таблиц – 12);
- межсимвольный интервал – обычный;
- междустрочный интервал – одинарный;
- нумерация – арабские цифры, расположение – посередине верхнего поля;
- распечатывается буклетом: печать на обеих сторонах, макет буклета (переплет слева), две страницы на листе.

10.1. Утвержденная ООП ВО с приложениями (электронная копия в формате

*.pdf)) размещается на официальном сайте Университета.

10.2. Печатный вариант, утвержденной ООП ВО, хранится на кафедре. Электронная копия хранится в УМУ Университета.